SERIE GENERALE

Spedizione in abbonamento postale - Gruppo I (70%) — Anno 127° — Numero 289

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA — **Roma - Sabato, 13 dicembre 1986** — SI PUBBLICA NEL POMERIGGIO DI TUTTI I GIORNI MENO I FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 85081

La **Gazzetta Ufficiale**, *oltre alla* **Serie generale**, *pubblica tre Serie speciali, ciascuna contraddistinta con autonoma numerazione:* **1ª Serie speciale:** *Corte costituzionale* (pubblicata il mercoledì); **2ª Serie speciale:** *Comunità europee* (pubblicata il martedì e il giovedì); **3ª Serie speciale:** *Regioni* (pubblicata il sabato)

AVVISO AGLI ABBONATI

In ultima pagina sono indicati i nuovi canoni di abbonamento alla «Gazzetta Ufficiale» per l'anno 1987 secondo quanto disposto dal decreto del Ministro del tesoro 29 settembre 1986 (*G.U.* n. 242 del 17 ottobre 1986).

Per evitare l'interruzione dell'invio dei fascicoli è indispensabile rinnovare l'abbonamento utilizzando, preferibilmente, i moduli di conto corrente personalizzati già spediti.

Si fa presente che la continuazione dell'abbonamento sarà sospesa a coloro che non risulteranno in regola con il rinnovo alla data del 31 dicembre 1986.

SOMMARIO

LEGGI E DECRETI

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 giugno 1986, n. **857**.

Modificazione allo statuto dell'Università degli studi di Bologna . . . . Pag. 3

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 4 agosto 1986, n. **858**.

Modificazione allo statuto dell'Università degli studi di Cagliari . . . . Pag. 3

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 4 agosto 1986, n. **859**.

Modificazione allo statuto dell'Università cattolica del Sacro Cuore di Milano . . . . Pag. 4

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 12 dicembre 1986, n. **860**.

Modificazioni delle aliquote dell'imposta di fabbricazione su alcuni prodotti petroliferi . . . . Pag. 4

DECRETI MINISTERIALI

Ministero del tesoro

DECRETO 5 dicembre 1986.

Programma di emissioni numismatiche per l'anno 1987. Pag. 5

Ministero del lavoro e della previdenza sociale

DECRETO 11 novembre 1986.

Liquidazione coatta amministrativa della società cooperativa a r.l. Edile morcianese, in Morciano di Romagna, e nomina del commissario liquidatore . . . . Pag. 5

DECRETO 11 novembre 1986.

Liquidazione coatta amministrativa della società cooperativa Bagnolo carni soc. coop.va a r.l., in Bagnolo in Piano, e nomina del commissario liquidatore . . . . Pag. 5

DECRETO 25 novembre 1986.

Liquidazione coatta amministrativa della società cooperativa a r.l. edilizia «Recina», in Recanati, e nomina del commissario liquidatore . . . . Pag. 6

DECRETO 27 novembre 1986.

Scioglimento dell'istituto di patronato e di assistenza sociale Associazione nazionale dei lavoratori anziani di azienda per l'assistenza sociale ai lavoratori, e nomina del commissario liquidatore . . . Pag. 6

DISPOSIZIONI E COMUNICATI

Ministero degli affari esteri: Entrata in vigore dell'accordo sulle regole per il trasporto da e per l'Italia di prodotti congelati e surgelati con veicoli a pareti laterali sottili, fatto a Parigi il 24 giugno 1986. . . . Pag. 7

Ministero del tesoro: Revoca di accreditamento di notaio presso la direzione provinciale del Tesoro di Treviso . . . Pag. 7

Ministero dell'agricoltura e delle foreste: Passaggio dal demanio al patrimonio dello Stato di immobili nei comuni di Goro ed Eboli . . . Pag. 7

Comitato interministeriale dei prezzi: Prezzi massimi al consumo dei prodotti petroliferi. (Comunicato della segreteria). Pag. 7

CONCORSI ED ESAMI

Ministero della difesa:

Concorso a sessanta posti di sottotenente in servizio permanente effettivo dell'Arma aeronautica, ruolo servizi, per l'anno 1986 . . . Pag. 8

Concorso a quattro posti di sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo di commissariato aeronautico, ruolo amministrazione, per l'anno 1986 . . . Pag. 16

Concorso, a trenta posti di sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo del genio aeronautico, ruolo assistenti tecnici, per l'anno 1986 . . . Pag. 25

Ministero della pubblica istruzione:

Concorso a tre posti di ragioniere presso l'Università di Firenze . . . Pag. 37

Concorso ad un posto di tecnico esecutivo presso l'Università di Trieste . . . Pag. 40

Regione Lombardia:

Assunzione per chiamata diretta a due posti di operatore tecnico - operaio magazziniere addetto al movimento di carico e scarico del materiale di magazzino, presso l'unità sanitaria locale n. 3 . . . Pag. 45

Concorso a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 35 . . . Pag. 45

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 65 . . . Pag. 45

Concorso ad un posto di assistente medico - organizzazione dei servizi sanitari di base in formazione - area funzionale di prevenzione e sanità pubblica, presso l'unità sanitaria locale n. 75/4 . . . Pag. 45

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso il presidio ospedaliero «Ospedale Niguarda - Cà Granda» dell'unità sanitaria locale n. 75/9 . . . Pag. 45

Regione Liguria:

Concorso ad un posto di assistente medico di nefrologia e emodialisi - area funzionale di medicina, presso l'unità sanitaria locale n. 3 . . . Pag. 45

Concorso ad un posto di veterinario coadiutore - area di igiene della produzione e commercializzazione degli alimenti di origine animale, presso l'unità sanitaria locale n. 15. Pag. 46

Regione Basilicata: Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 6 . . . Pag. 46

Regione Sardegna: Riapertura del termine e aumento del numero dei posti per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso ad assistente medico presso l'unità sanitaria locale n. 19 . . . Pag. 46

Regione Toscana: Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 16 . . Pag. 46

Regione Campania: Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 16 . . Pag. 46

SUPPLEMENTI ORDINARI

LEGGE 5 dicembre 1986, n. **856.**

Norme per la ristrutturazione della flotta pubblica (gruppo Finmare) e interventi per l'armamento privato.

86G1223

LEGGI E DECRETI

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 giugno 1986, n. **857**.

Modificazione allo statuto dell'Università degli studi di Bologna.

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Veduto lo statuto dell'Università degli studi di Bologna, approvato con regio decreto 14 ottobre 1926, n. 2170, e successive modificazioni;

Veduto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

Veduto il regio decreto-legge 20 giugno 1935, n. 1071, convertito nella legge 2 gennaio 1936, n. 73;

Veduto il regio decreto 30 settembre 1938, n. 1652, e successive modificazioni;

Veduta la legge 11 aprile 1953, n. 312;

Veduto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Veduto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162;

Vedute le proposte di modifica dello statuto formulate dalle autorità accademiche dell'Università anzidetta;

Riconosciuta la particolare necessità di approvare le nuove modifiche proposte in deroga al termine triennale di cui all'ultimo comma dell'art. 17 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, per i motivi esposti nelle deliberazioni degli organi accademici dell'Università di Bologna e convalidati dal Consiglio universitario nazionale nel suo parere;

Sentito il parere del Consiglio universitario nazionale;

Sulla proposta del Ministro della pubblica istruzione;

Decreta:

Lo statuto dell'Università degli studi di Bologna, approvato e modificato con i decreti sopraindicati, è ulteriormente modificato come appresso:

Articolo unico

Nell'art. 149, relativo ai corsi di laurea in ingegneria, dall'elenco degli insegnamenti complementari viene soppresso l'insegnamento di:

complementi di misure elettriche.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sarà inserto nella Raccolta ufficiale delle leggi e dei decreti della Repubblica italiana. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Dato a Roma, addì 28 giugno 1986

COSSIGA

FALCUCCI, *Ministro della pubblica istruzione*

Visto, *il Guardasigilli:* ROGNONI
Registrato alla Corte dei conti, addì 27 novembre 1986
Registro n. 86 Istruzione, foglio n. 128

86G1201

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 4 agosto 1986, n. **858**.

Modificazione allo statuto dell'Università degli studi di Cagliari.

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Veduto lo statuto dell'Università di Cagliari, approvato con regio decreto 20 aprile 1939, n. 1098, e successive modificazioni;

Veduto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

Veduto il regio decreto-legge 20 giugno 1935, n. 1071, convertito nella legge 2 gennaio 1936, n. 73;

Veduto il regio decreto 30 settembre 1938, n. 1652, e successive modificazioni;

Veduta la legge 11 aprile 1953, n. 312;

Veduto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Veduta la legge 30 ottobre 1981, n. 615;

Vedute le proposte di modifica dello statuto formulate dalle autorità accademiche dell'Università anzidetta, ai sensi della citata legge n. 615;

Veduto il parere del Consiglio universitario nazionale;

Sulla proposta del Ministro della pubblica istruzione;

Decreta:

Lo statuto dell'Università di Cagliari, approvato e modificato con i decreti sopraindicati, è ulteriormente modificato come appresso:

Articolo unico

Nell'art. 78, relativo ai corsi di laurea della facoltà di ingegneria, all'elenco degli insegnamenti complementari è aggiunto il seguente insegnamento:

teoria dell'architettura.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sarà inserto nella Raccolta ufficiale delle leggi e dei decreti della Repubblica italiana. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Dato a Roma, addì 4 agosto 1986

COSSIGA

FALCUCCI, *Ministro della pubblica istruzione*

Visto, *il Guardasigilli:* ROGNONI
Registrato alla Corte dei conti, addì 27 novembre 1986
Registro n. 86 Istruzione, foglio n. 134

86G1202

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 4 agosto 1986, n. 859.

Modificazione allo statuto dell'Università cattolica del Sacro Cuore di Milano.

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Veduto lo statuto dell'Università cattolica del Sacro Cuore di Milano, approvato con regio decreto 20 aprile 1939, n. 1163, e successive modificazioni;

Veduto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

Veduto il regio decreto-legge 20 giugno 1935, n. 1071, convertito nella legge 2 gennaio 1936, n. 73;

Veduto il regio decreto 30 settembre 1938, n. 1652, e successive modificazioni;

Veduta la legge 11 aprile 1953, n. 312;

Veduto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Veduta la legge 30 ottobre 1981, n. 615;

Vedute le proposte di modifica dello statuto formulate dalle autorità accademiche dell'Università anzidetta, ai sensi della citata legge n. 615;

Veduto il parere del Consiglio universitario nazionale;

Sulla proposta del Ministro della pubblica istruzione;

Decreta:

Lo statuto dell'Università cattolica del Sacro Cuore di Milano, approvato e modificato con i decreti sopraindicati, e ulteriormente modificato come appresso:

Articolo unico

Nell'art. 23, relativo ai corsi di laurea in medicina e chirurgia, all'elenco degli insegnamenti complementari sono aggiunti i seguenti nuovi insegnamenti:

chirurgia oncologica;
chirurgia traumatologica della strada;
endocrinochirurgia.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sarà inserto nella Raccolta ufficiale delle leggi e dei decreti della Repubblica italiana. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Dato a Roma, addì 4 agosto 1986

COSSIGA

FALCUCCI, *Ministro della pubblica istruzione*

Visto, *il Guardasigilli:* ROGNONI
Registrato alla Corte dei conti, addì 27 novembre 1986
Registro n. 86 Istruzione, foglio n. 125

86G1203

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 12 dicembre 1986, n. 860.

Modificazioni delle aliquote dell'imposta di fabbricazione su alcuni prodotti petroliferi.

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Visti gli articoli 76 e 87 della Costituzione;

Vista la legge 25 marzo 1986, n. 73, recante delega al Governo per la emanazione di norme concernenti l'aumento o la riduzione dell'imposta di fabbricazione sui prodotti petroliferi con riferimento alla riduzione o all'aumento dei prezzi medi di tali prodotti;

Vista la comunicazione della segreteria del Comitato interministeriale prezzi in data 10 dicembre 1986, concernente la variazione dei prezzi medi europei sui prodotti petroliferi;

Vista la deliberazione del Consiglio dei Ministri adottata nella riunione del 12 dicembre 1986;

Sulla proposta del Ministro delle finanze, di concerto con i Ministri del bilancio e della programmazione economica e dell'industria, del commercio e dell'artigianato;

EMANA

il seguente decreto:

Art. 1.

1. A partire dal 13 dicembre 1986, l'imposta di fabbricazione e la corrispondente sovrimposta di confine sui seguenti prodotti petroliferi sono aumentate:

a) da L. 83.549 a L. 84.096 per ettolitro, alla temperatura di 15° centigradi, per le benzine speciali diverse dall'acqua ragia minerale, per la benzina e per il petrolio diverso da quello lampante;

b) da L. 8.354,90 a L. 8.409,60 per ettolitro, alla temperatura di 15° centigradi, per il prodotto denominato «Jet Fuel JP/4», destinato all'Amministrazione della difesa, relativamente al quantitativo eccedente il contingente annuo di tonnellate 18.000 sulle quali è dovuta l'imposta nella misura normale stabilita per la benzina.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sarà inserto nella Raccolta ufficiale delle leggi e dei decreti della Repubblica italiana. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Dato a Roma, addì 12 dicembre 1986

COSSIGA

CRAXI, *Presidente del Consiglio dei Ministri*

VISENTINI, *Ministro delle finanze*

ROMITA, *Ministro del bilancio e della programmazione economica*

ZANONE, *Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato*

Visto, *il Guardasigilli:* ROGNONI
Registrato alla Corte dei conti, addì 13 dicembre 1986
Atti di Governo, registro n. 62, foglio n. 27

86G1226

DECRETI MINISTERIALI

MINISTERO DEL TESORO

DECRETO 5 dicembre 1986.

Programma di emissioni numismatiche per l'anno 1987.

IL MINISTRO DEL TESORO

Visto l'art. 1 della legge 18 marzo 1968, n. 309, che prevede la cessione di monete di speciale fabbricazione o scelta ad enti, associazioni e privati italiani o stranieri;

Vista la legge 20 aprile 1978, n. 154, concernente la costituzione della sezione Zecca nell'ambito dell'Istituto Poligrafico dello Stato ed il relativo regolamento di attuazione, approvato con decreto ministeriale 8 agosto 1979 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 267 del 28 settembre 1979;

Ritenuta la necessità di definire il programma di emissioni numismatiche per l'anno 1987;

Decreta:

È approvato il seguente programma di emissioni numismatiche per l'anno 1987:

moneta d'argento da L. 500 celebrativa della «famiglia»;

moneta d'argento da L. 500 celebrativa dei campionati mondiali di atletica, che si svolgeranno a Roma nel mese di luglio 1987;

moneta commemorativa del 150° anniversario della morte di Giacomo Leopardi da inserire, questa, esclusivamente nella serie di monete per collezionisti.

Roma, 5 dicembre 1986

Il Ministro: GORIA

86A9565

MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

DECRETO 11 novembre 1986.

Liquidazione coatta amministrativa della società cooperativa a r.l. Edile morcianese, in Morciano di Romagna, e nomina del commissario liquidatore.

IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Viste le risultanze di una ispezione ordinaria effettuata nei confronti della società cooperativa a r.l. Edile morcianese, con sede in Morciano di Romagna (Forlì), delle quali si rileva che l'ente predetto non ha attività sufficienti per il pagamento dei debiti;

Ritenuta la necessità di sottoporre la cooperativa in parola alla procedura della liquidazione coatta amministrativa;

Visti gli articoli 2540 del codice civile e 194 e seguenti del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

Tenuto conto delle designazioni effettuate dalla associazione nazionale di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo cui l'ente predetto aderisce, ai sensi dell'art. 9 della legge 17 luglio 1975, n. 400;

Decreta:

La società cooperativa a r.l. Edile morcianese, con sede in Morciano di Romagna (Forlì), costituita per rogito notaio dott. Ugo Trombetti di Rimini in data 31 maggio 1966, è posta in liquidazione coatta amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 2540 del codice civile e 194 e seguenti del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e il dott. Zoli Sanzio, nato a Forlì il 3 dicembre 1928, ne è nominato commissario liquidatore.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, addì 11 novembre 1986

p. *Il Ministro:* BORRUSO

86A9525

DECRETO 11 novembre 1986.

Liquidazione coatta amministrativa della società cooperativa Bagnolo carni soc. coop.va a r.l., in Bagnolo in Piano, e nomina del commissario liquidatore.

IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Viste le risultanze di una ispezione ordinaria effettuata nei confronti della società cooperativa Bagnolo carni soc. coop.va a r.l., con sede in Bagnolo in Piano, frazione S. Michele (Reggio Emilia), dalle quali si rileva che l'ente predetto non ha attività sufficienti per il pagamento dei debiti;

Ritenuta la necessità di sottoporre la cooperativa in parola alla procedura della liquidazione coatta amministrativa;

Visti gli articoli 2540 del codice civile e 194 e seguenti del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

Tenuto conto delle designazioni effettuate dall'associazione nazionale di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo cui l'ente predetto aderisce, ai sensi dell'art. 9 della legge 17 luglio 1975, n. 400;

Decreta:

La società cooperativa Bagnolo carni soc. coop.va a r.l., con sede in Bagnolo in Piano, frazione S. Michele (Reggio Emilia), costituita per rogito notaio dottor Giuseppe Beccari in data 27 ottobre 1979, è posta in liquidazione coatta amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 2540 del codice civile e 194 e seguenti del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 ed il rag. Luigi Zanichelli, nato a Milano il 6 agosto 1940 e residente in S. Ilario d'Enza (Reggio Emilia), via De Amicis n. 6, ne è nominato commissario liquidatore.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, addì 11 novembre 1986

p. *Il Ministro:* BORRUSO

86A9527

DECRETO 25 novembre 1986.

Liquidazione coatta amministrativa della società cooperativa a r.l. edilizia «Recina», in Recanati, e nomina del commissario liquidatore.

IL MINISTRO DEL LAVORO
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Vista la sentenza 2 luglio 1986, con la quale il tribunale di Macerata ha dichiarato lo stato d'insolvenza della società cooperativa a r.l. edilizia «Recina», con sede in Recanati;

Ritenuta la necessità di sottoporre la cooperativa in parola alla procedura della liquidazione coatta amministrativa;

Visti gli articoli 2540 del codice civile e 194 e seguenti del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

Decreta:

La società cooperativa a r.l. edilizia «Recina», con sede in Recanati, costituita per rogito notaio Omero Mastronardi in data 26 gennaio 1972, è posta in liquidazione coatta amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 2540 del codice civile e 194 e seguenti del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e il dott. Giuseppe Sposetti, nato a Macerata il 2 agosto 1933, ne è nominato commissario liquidatore.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, addì 25 novembre 1986

p. *Il Ministro:* BORRUSO

86A9526

DECRETO 27 novembre 1986.

Scioglimento dell'istituto di patronato e di assistenza sociale Associazione nazionale dei lavoratori anziani di azienda per l'assistenza sociale ai lavoratori, e nomina del commissario liquidatore.

IL MINISTRO DEL LAVORO
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Visto il decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 29 luglio 1947, n. 804, sul riconoscimento giuridico degli istituti di patronato e di assistenza sociale, ratificato dalla legge 17 aprile 1956, n. 561;

Visto, in particolare, il terzo comma dell'art. 6 del predetto decreto, concernente lo scioglimento degli istituti di patronato, che non siano più in grado di funzionare o per i quali siano venuti meno i requisiti previsti dalla normativa vigente, e la nomina del liquidatore;

Vista la legge 27 marzo 1980, n. 112, concernente: «Interpretazione autentica delle norme concernenti la personalità giuridica ed il finanziamento degli istituti di patronato e di assistenza sociale, di cui al decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 29 luglio 1947, n. 804, nonchè integrazioni allo stesso decreto»;

Visto l'art. 1-*ter* della legge 31 gennaio 1986. n. 11. di conversione del decreto-legge 2 dicembre 1985, n. 688;

Visti gli articoli 1 e 5 del decreto ministeriale 31 luglio 1986, concernenti un contributo in favore degli istituti di patronato e di assistenza sociale sciolti entro il 31 dicembre 1987, contributo finalizzato alla parziale o totale estinzione della situazione debitoria dagli stessi maturata;

Visto il decreto ministeriale 8 marzo 1971, con il quale è stata approvata la costituzione del patronato A.N.L.A. per l'assistenza sociale ai lavoratori, promosso dalla Associazione nazionale dei lavoratori anziani di azienda;

Visto lo statuto del predetto ente, approvato in unico contesto con l'atto di costituzione dell'ente medesimo;

Visto il decreto ministeriale in data 15 febbraio 1980, con il quale si è proceduto allo scioglimento del consiglio di amministrazione del patronato A.N.L.A. per l'assistenza sociale ai lavoratori ed alla nomina del commissario straordinario nella persona del dott. Galeone Donato;

Vista la nota in data 23 settembre 1985, n. 11481, con la quale l'Associazione nazionale dei lavoratori anziani di azienda ha espresso il proprio parere in merito allo scioglimento dell'istituto di patronato «A.N.L.A.»;

Constatato il perdurare delle difficoltà organizzativo-finanziarie dell'istituto di patronato in esame ed il venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del sopracitato decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 804/1947;

Considerato che il commissario straordinario dell'ente in questione ha esaurito i compiti a lui affidati;

Rilevata la impossibilità di poter provvedere alla ricostituzione dei normali organi statutari;

Ritenuta, pertanto, la necessità di procedere allo scioglimento dell'istituto di patronato A.N.L.A., nonchè alla nomina del commissario liquidatore;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi del terzo comma del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 29 luglio 1947, n. 804, l'istituto di patronato A.N.L.A. per l'assistenza sociale ai lavoratori è sciolto con effetto dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Art. 2.

Con effetto dalla data di cui all'articolo precedente e per la durata massima di tre mesi dalla data stessa il dott. Lavagnini Severino è nominato commissario liquidatore dell'istituto di patronato A.N.L.A. per l'assistenza sociale ai lavoratori.

Per il periodo di svolgimento delle predette funzioni al suddetto commissario liquidatore spetta una indennità mensile lorda di importo pari alla retribuzione iniziale lorda spettante al dirigente superiore dello Stato per stipendio ed indennità integrativa speciale.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, addì 27 novembre 1986

p. *Il Ministro:* BORRUSO

86A9451

DISPOSIZIONI E COMUNICATI

MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Entrata in vigore dell'accordo sulle regole per il trasporto da e per l'Italia di prodotti congelati e surgelati con veicoli a pareti laterali sottili, fatto a Parigi il 24 giugno 1986.

In data 28 agosto 1986 è stato depositato lo strumento di ratifica dell'accordo sulle regole per il trasporto da e per l'Italia di prodotti congelati e surgelati con veicoli a pareti laterali sottili, fatto a Parigi il 24 giugno 1986, concluso in applicazione dell'art. 7 dell'accordo relativo al trasporto di derrate deperibili ed alle attrezzature speciali da usare per tali trasporti (accordo ATP, Ginevra, 1° settembre 1970).

Conformemente all'art. 6, l'accordo sopra indicato entrerà in vigore il 18 giugno 1987 tra i seguenti Paesi che lo hanno firmato senza riserva di ratifica o hanno depositato lo strumento di ratifica nelle date a fianco di essi indicate:

Francia (firma definitiva): 24 giugno 1986;

Italia (deposito strumento di ratifica): 28 agosto 1986;

Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del Nord (firma definitiva): 10 ottobre 1986;

Finlandia (firma definitiva): 21 ottobre 1986;

Danimarca (firma definitiva): 18 novembre 1986.

Il testo del predetto accordo, non soggetto a provvedimento legislativo di autorizzazione alla ratifica, sarà pubblicato nei tempi e nelle modalità previste dalla legge n. 839 dell'11 dicembre 1984.

86A9539

MINISTERO DEL TESORO

Revoca di accreditamento di notaio presso la direzione provinciale del Tesoro di Treviso

A seguito della dispensa dall'ufficio, per limiti di età, del notaio dott. Cornelia Olivi, con decreto ministeriale 26 novembre 1986, è stato revocato, con effetto dal 2 dicembre 1986, l'accreditamento per le operazioni di debito pubblico da eseguire presso la direzione provinciale del Tesoro di Treviso conferito al predetto notaio con decreto ministeriale 2 aprile 1958.

86A9568

MINISTERO DELL'AGRICOLTURA E DELLE FORESTE

Passaggio dal demanio al patrimonio dello Stato di immobili nei comuni di Goro ed Eboli

Con decreto 3 novembre 1986, n. 62401, del Ministro dell'agricoltura e delle foreste di concerto con il Ministro delle finanze è stato trasferito dal demanio pubblico al patrimonio dello Stato il terreno della superficie di mq 1300, censito nel catasto del comune di Goro (Ferrara), al foglio 10, mappale 841, ricadente nel comprensorio dell'Ente regionale di sviluppo agricolo Emilia-Romagna, non più occorrente alle esigenze della bonifica.

86A9290

Con decreto 10 novembre 1986, n. 8369, del Ministro dell'agricoltura e delle foreste di concerto con il Ministro delle finanze, è stato disposto il passaggio dal demanio pubblico al patrimonio dello Stato di un terreno di mq 813, sito in comune di Eboli (Salerno), riportato in catasto del comune stesso al foglio 62, particelle 316 e 317, non più utilizzabile ai fini della bonifica.

86A9423

COMITATO INTERMINISTERIALE DEI PREZZI

Prezzi massimi al consumo dei prodotti petroliferi
(Comunicato della segreteria)

In attuazione del provvedimento CIP n. 26/1982 del 6 luglio 1982 e successive modifiche ed integrazioni, tenuto conto del decreto del Ministero delle finanze 17 aprile 1986, si comunicano i prezzi massimi al consumo, comprensivi delle imposte dei sottoelencati prodotti petroliferi, riferiti ai corrispondenti prezzi medi europei, ricavati dai dati trasmessi dalla Direzione energia della CEE il 9 dicembre 1986 e praticabili dal giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, secondo la normativa vigente ai livelli di scambio previsti dal richiamato provvedimento:

1) *Carburanti:*

Benzina super	L./lt	1.280
Benzina super senza piombo	»	1.305
Benzina normale	»	1.230
Benzina agricola	»	176
Benzina pesca e piccola marina	»	1.183
Gasolio autotrazione	»	590
Gasolio agricoltura	»	249
Petrolio agricoltura	»	238
Gasolio pesca e piccola marina	»	229
Petrolio pesca e piccola marina	»	219

2) *Prodotti da riscaldamento:*

		Fasce provinciali				
		A	*B*	*C*	*D*	*E*
Gasolio	L./lt	539	542	545	548	551
Petrolio (*)	»	582	585	588	591	594
Olio comb.le fluido	L./kg	316	319	322	325	328

A) Ancona, Cagliari, Caserta, Catania, Livorno, Napoli, Palermo, Pisa, Ravenna, Siracusa, Trieste.

B) Ascoli, Avellino, Bari, Benevento, Brindisi, Caltanissetta, Chieti, Enna, Firenze, Genova, Gorizia, Isernia, Latina, La Spezia, Lecce, Lucca, Padova, Pesaro, Pescara, Pistoia, Pordenone, Roma, Rovigo, Salerno, Savona, Taranto, Teramo, Treviso, Venezia.

C) Alessandria, Asti, Campobasso, Massa Carrara, Cremona, Forlì, Frosinone, Grosseto, Imperia, Macerata, Milano, Oristano, Pavia, Piacenza, Ragusa, Siena, Trapani, Udine, Vicenza, Viterbo.

D) Agrigento, Arezzo, Belluno, Bergamo, Brescia, Bologna, Como, Cuneo, Ferrara, Foggia, Mantova, Matera, Messina, Modena, Novara, Nuoro, Parma, Perugia, Potenza, Reggio Emilia, Rieti, Sassari, Terni, Torino, Varese, Vercelli, Verona.

E) Aosta, Bolzano, Catanzaro, Cosenza, L'Aquila, Reggio Calabria, Sondrio, Trento.

Maggiorazioni di prodotti da riscaldamento:

Bacino lagunare di Venezia	L./lt	10
Comuni oltre 1.000 mt s.l.m.	»	8
Isole minori	»	15

Le suddette maggiorazioni sono da intendersi in L./kg quando riferite all'olio combustibile fluido.

(*) In canistri da 20 lt franco negozio.

86A9782

CONCORSI ED ESAMI

MINISTERO DELLA DIFESA

Concorso a sessanta posti di sottotenente in servizio permanente effettivo dell'Arma aeronautica, ruolo servizi, per l'anno 1986

IL MINISTRO DELLA DIFESA

Viste le norme sul reclutamento ed avanzamento degli ufficiali dell'Aeronautica militare, approvato con regio decreto-legge 28 gennaio 1935, n. 314, e successive aggiunte e modificazioni;

Visto il decreto-legge 22 febbraio 1937, n. 220, e successive modificazioni, concernente l'ordinamento dell'Aeronautica militare;

Visto il decreto presidenziale 24 giugno 1954, n. 368, concernente le norme per la presentazione dei documenti nei concorsi per le carriere statali;

Vista la legge 8 marzo 1958, n. 233 e la legge 27 ottobre 1963, n. 1431, sul riordinamento di taluni ruoli degli ufficiali dell'Aeronautica militare;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, contenente nuove norme sulla documentazione amministrativa e sulla legalizzazione ed autenticazione di firme;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077, concernente il riordinamento delle carriere degli impiegati civili dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 14 agosto 1971, n. 1302, concernente le modificazioni al decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1965, n. 1431, sui documenti caratteristici degli ufficiali, dei sottufficiali e militari di truppa dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Vista la legge 22 ottobre 1973, n. 678, concernente modifiche alle norme sul reclutamento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 1973, concernente i titoli di studio validi per l'ammissione ai corsi dell'Accademia aeronautica ed ai concorsi per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo nei ruoli dell'Aeronautica militare;

Visto il decreto ministeriale 24 dicembre 1973, concernente i titoli di studio validi per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente effettivo dell'Arma aeronautica, ruolo servizi, registrato alla Corte dei conti, il 17 aprile 1974, registro n. 8 Difesa, foglio n. 80;

Vista la legge 3 giugno 1978, n. 288, concernente l'elevazione dei limiti di età per accedere ai pubblici concorsi;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione e riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982, n. 955, concernente le disposizioni integrative e correttive del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, e successive modificazioni, concernente la disciplina dell'imposta di bollo;

Visto il decreto presidenziale 14 settembre 1983 con il quale sono stati aggiunti altri titoli di studio a quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 1973;

Visto il decreto ministeriale 3 ottobre 1983, concernente le norme di attuazione del decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 1983, registrato alla Corte dei conti, il 23 novembre 1983, registro n. 43 Difesa, foglio n. 191;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732: eliminazione del requisito della buona condotta ai fini dell'accesso agli impieghi pubblici;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444: provvedimenti intesi al sostegno dell'occupazione mediante copertura dei posti disponibili nelle amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti statali;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso, per titoli e per esami, a sessanta posti di sottotenente in servizio permanente effettivo dell'Arma aeronautica, ruolo servizi, così ripartiti:

a) quarantotto posti riservati agli ufficiali subalterni A.A.r.s. di complemento in ferma biennale (art. 40 della legge 20 settembre 1980, n. 574) che alla data in cui scade il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso non abbiano superato il ventisettesimo anno di età;

b) dodici posti riservati:

agli ufficiali subalterni di complemento in servizio (che abbiano ultimato il servizio di prima nomina) e in congedo, che alla data in cui scade il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso non abbiano superato il ventisettesimo anno di età;

ai marescialli, ai sergenti maggiori ed ai sergenti che alla data in cui scade il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso non abbiano superato il trentaseiesimo anno di età.

I limiti di cui sopra sono aumentabili:

di un anno nei riguardi degli aspiranti che siano coniugati alla data in cui scade il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso;

di un anno per ogni figlio vivente alla data medesima.

Le maggiorazioni di cui sopra sono cumulabili tra di loro purchè, complessivamente, non venga superato il quarantesimo anno di età alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I marescialli con anzianità di grado inferiore a due anni, i sergenti maggiori ed i sergenti aspiranti ai posti di cui alla lettera *b*) devono essere in possessso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di abilitazione magistrale, di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale o agrario o nautico o per geometri; diploma di licenza liceale rilasciato dalla sezione classica, scientifica o moderna della scuola europea, diploma di maturità d'arte applicata di maturità artistica, di maturità classica, di maturità professionale, di maturità scientifica, di ragioniere e perito commerciale, di perito aeronautico rilasciato dagli istituti tecnici aeronautici istituiti con decreto del Presidente della Repubblica 1° ottobre 1970, n. 1508, di perito aziendale e corrispondente in lingue estere, di perito per il turismo.

Qualora i posti di cui alla lettera *a*) del presente articolo non venissero ricoperti, in tutto o in parte, per mancanza di candidati idonei, gli stessi potranno essere devoluti in aumento a quelli di cui alla lettera *b*) e viceversa.

Art. 2.

Le domande di ammissione al concorso, redatte sul modulo allegato al presente decreto (sul quale dovrà essere applicata una marca da bollo da L. 3.000), dovranno essere indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale del personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione - Viale dell'Università, 4 - 00185 Roma, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, corredate dai seguenti documenti:

a) dichiarazione medica, in carta semplice, rilasciata dall'ufficiale medico dirigente il servizio sanitario dell'ente di appartenenza attestante che alla data di presentazione della domanda, il candidato sia ancora idoneo al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare (per i soli militari in servizio, su modulo allegato al presente bando);

b) i documenti attestanti il possesso dei titoli di merito di cui al successivo art. 3.

I militari in servizio e gli ufficiali in congedo hanno altresì l'obbligo di trasmettere, nel termine suddetto, copia della domanda in carta semplice, rispettivamente ai comandi di appartenenza o al competente comando di regione aerea.

I concorrenti residenti all'estero potranno, nel termine predetto, presentare le domande alla competente autorità diplomatica o consolare.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda:

matricola, grado, cognome e nome (le generalità devono esattamente corrispondere a quelle indicate sull'estratto di nascita);

la data ed il luogo di nascita;

il possesso della cittadinanza italiana;

il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento e della denominazione dell'istituto e sede;

l'ente presso il quale prestano servizio;

di accettare, in caso di nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo, qualsiasi destinazione di servizio, in località diversa da quella dell'ente di appartenenza.

Nel caso che i candidati abbiano diritto agli aumenti dei limiti di età previsti per i coniugati, con o senza prole e per i vedovi con prole, dovranno farne menzione nella domanda di ammissione al concorso precisando eventualmente il numero dei figli viventi.

Nella domanda i candidati dovranno, inoltre, indicare il recapito presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del codice di avviamento postale ed, eventualmente, del numero telefonico. Gli stessi, se non coniugati, dovranno altresì indicare il recapito della famiglia di origine (ivi compreso possibilmente il numero telefonico).

Il candidato ha l'obbligo di notificare le successive eventuali variazioni del proprio recapito, mediante lettera raccomandata da inviare al Ministero della difesa - Direzione generale del personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione - Viale dell'Università, 4 - 00185 Roma.

Si intenderanno irrevocabilmente esclusi dal concorso quei candidati la cui presentazione alla prova orale d'esame non fosse avvenuta nella data prescritta per il mancato arrivo, in tempo utile per la chiamata, della comunicazione di cambio di domicilio.

Gli ufficiali subalterni di complemento dell'Aeronautica militare, che abbiano già maturato le condizioni per la promozione al grado di capitano, dovranno dichiarare nella domanda di ammissione al concorso di rinunciare a tale promozione nel caso di nomina a sottotenente dell'Arma aeronautica - ruolo servizi, in servizio permanente effettivo.

I sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti, che partecipano al concorso dovranno dichiarare nella domanda di rinunciare alla carica di pilota qualora venissero nominati sottotenenti in servizio permanente effettivo dell'Arma aeronautica - ruolo servizi.

La firma in calce alla domanda dovrà essere autenticata dal capo dell'ufficio nel quale prestano servizio ovvero da un notaio o dal segretario comunale del luogo di residenza o dal cancelliere.

Le domande di ammissione al concorso degli ufficiali in congedo si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande che saranno inviate dopo il termine sopra indicato.

Per quelle domande che risultassero formalmente irregolari il Ministero si riserva, a suo giudizio discrezionale, la facoltà di accoglierne la successiva regolarizzazione anche oltre il termine stabilito.

Art. 3.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito, i concorrenti dovranno produrre a corredo della domanda i documenti relativi ai titoli che ritengano utili ai fini della formazione della graduatoria di cui al successivo art. 10, compresi quelli relativi ai corsi di specializzazione, frequentati in Italia o all'estero, relativi a campi di attività aeronautica e attinenti ai compiti logistico-operativi devoluti agli ufficiali del ruolo servizi dell'Arma aeronautica.

Gli eventuali altri titoli risultanti dalla documentazione caratteristica, saranno acquisiti d'ufficio.

Tali titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I concorrenti di cui sopra dovranno altresì far pervenire, entro il predetto termine, i documenti che comprovino l'eventuale possesso dei requisiti che conferiscono, a parità di merito, i titoli preferenziali di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I documenti stessi dovranno essere conformi alle prescrizioni delle leggi sul bollo e sulle documentazioni amministrative la cui violazione comporta l'applicazione delle soprattasse previste dall'art. 21 del decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982.

Art. 4.

I comandi di appartenenza dei militari in servizio ed i comandi di regione aerea, rispettivamente competenti a ricevere la copia della domanda di partecipazione al concorso dei militari in servizio o degli ufficiali in congedo, dovranno trasmettere al Ministero della difesa - Direzione generale del personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione, entro venticinque giorni dalla data di scadenza i seguenti documenti:

1) libretto personale o fotocopia autenticata dello stesso, completo della documentazione caratteristica, che dovrà essere chiusa alla data di scadenza del presente bando, per il seguente motivo: «Partecipazione al concorso per ufficiale in servizio permanente effettivo»;

2) fotocopia autentica del foglio matricolare (secondo esemplare) relativo ai sottufficiali aggiornato alla data di scadenza del presente bando;

3) relazione conforme all'allegato 2 del bando di concorso, completa dei giudizi espressi dal compilatore, primo revisore, secondo revisore (comandante di Corpo - comandante dell'ente), nonché dal comandante di regione aerea competente per territorio.

Gli enti di appartenenza cureranno l'inoltro delle relazioni ai competenti comandi di regione aerea e la successiva trasmissione delle stesse, unitamente alla documentazione di cui ai precedenti punti 1) e 2), alla 2ª Divisione - 1ª Sezione, della D.G.P.M.A.

Art. 5.

Il Ministero della difesa può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi candidato che non venisse ritenuto in possesso dei requisiti prescritti per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo.

Art. 6.

L'idoneità fisica degli ufficiali in congedo al servizio militare incondizionato, nei vari impieghi propri del ruolo, sarà accertata mediante visita medica che sarà effettuata presso l'istituto medico legale dell'Aeronautica militare di Roma.

Contro l'esito della visita di cui sopra non è ammesso appello.

I candidati dovranno presentarsi alla visita medica muniti di documento di identità personale.

Art. 7.

La commissione d'esame sarà nominata con successivo decreto ministeriale.

Art. 8.

Saranno ammessi alle prove d'esame, i candidati ai quali la commissione giudicatrice assegnerà un punteggio non inferiore a 12/20 per il complesso delle qualità militari e professionali risultanti dalla documentazione caratteristica.

I candidati che non raggiungeranno tale punteggio o che già siano stati giudicati dalle competenti autorità non idonei all'avanzamento al grado superiore, saranno esclusi dal concorso.

Art. 9.

Gli esami del concorso consisteranno nelle seguenti prove:

a) una prova scritta di cultura generale;

b) una prova scritta di cultura tecnico-professionale;

c) una prova orale di argomenti di cultura generale e tecnico-professionale.

I programmi delle prove d'esame sono riportati nell'allegato 1 del presente decreto.

Le prove scritte d'esame avranno luogo in Caserta alle ore 8 nei giorni 31 gennaio e 1° febbraio 1987 presso la scuola sottufficiali dell'Aeronautica militare.

Qualora si rendesse necessario modificare i giorni e/o la sede di esame, il Ministero provvederà a darne diretta informazione ai concorrenti in tempo utile, senza assumere alcuna responsabilità circa eventuali disguidi o ritardi non imputabili all'Amministrazione aeronautica.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza attendere ulteriori comunicazioni, per sostenere le prove scritte, nella sede e nei giorni sopra indicati, muniti di documento di identità personale.

I candidati che per qualunque causa non si presentassero alla visita medica o ad una prova nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dalle ulteriori prove d'esame.

I militari in servizio dovranno presentarsi alle prove d'esame indossando l'uniforme ordinaria.

Per quanto concerne le modalità inerenti allo svolgimento delle prove scritte saranno osservate le disposizioni degli articoli 6, 7 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686.

Saranno ammessi alle prove orali del concorso i candidati che abbiano riportato una media di almeno 14/20 nelle prove scritte obbligatorie e non meno di 12/20 in ciascuna di esse.

La prova orale avrà luogo nel giorno e nella sede che saranno comunicate agli interessati con lettera raccomandata.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno la votazione di 12/20.

A tutti i militari ammessi a sostenere le prove orali del concorso è concessa una licenza straordinaria nella misura e secondo le modalità previste dalle norme unificate per la concessione delle licenze, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 10.

La graduatoria degli idonei sarà formata dalla commissione giudicatrice sommando:

a) il punteggio espresso in ventesimi, riportato dal candidato nella valutazione per il complesso delle qualità militari e professionali di cui al precedente art. 8;

b) il punteggio, espresso in ventesimi, risultante dalla media dei voti riportati nelle prove scritte d'esame;

c) il punteggio espresso in ventesimi, riportato nella prova d'esame orale;

d) il punteggio, non superiore a 20/20, per tutti i titoli che saranno giudicati meritevoli di considerazione, sulla base dei criteri che saranno preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice.

A parità di punteggio complessivo ottenuto nella graduatoria da due o più candidati, si applicheranno le norme contenute nell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, concernente la graduatoria dei titoli di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi.

Art. 11.

I vincitori del concorso saranno invitati dal Ministero a far pervenire, pena decadenza, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di effettiva presentazione alla scuola di formazione professionale o al reparto dell'Aeronautica militare — data che sarà comunicata dalla competenete autorità — i seguenti documenti conformi alle prescrizioni delle leggi sul bollo e sulle documentazioni amministrative, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982:

a) se trattasi di ufficiali o di sergenti:

1) estratto per riassunto dell'atto di nascita (non certificato);

2) certificato di cittadinanza italiana;

3) certificato dal quale risulti che il candidato goda dei diritti politici, ovvero non sia incorso in alcuna delle cause che, ai sensi delle disposizioni vigenti, ne impediscano il possesso;

4) certificato generale del casellario giudiziale (per i concorrenti nati all'estero, il certificato dovrà essere rilasciato dal casellario centrale presso il Ministero di grazia e giustizia);

5) certificati dei carichi pendenti (rilasciati dalla pretura e dalla procura della Repubblica);

6) certificato di stato libero, per i celibi, o stato di famiglia, per gli ammogliati.

I certificati di cui ai numeri 2), 3) e 4), dovranno essere di data non anteriore di tre mesi a quella di comunicazione di cui al primo comma del presente articolo;

7) diploma originale di licenza di scuola media superiore o copia autenticata di esso, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;

b) se trattasi di sottufficiali in servizio permanente:

1) estratto per riassunto dell'atto di nascita (non certificato);

2) certificato di stato libero per i celibi o stato di famiglia per gli ammogliati;

3) diploma originale di licenza media superiore o copia autentica di esso, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma.

Il documento di cui al n. 2), dovrà essere di data non anteriore a tre mesi di quella di comunicazione di cui al primo comma del presente articolo.

I marescialli in servizio permanente dell'Aeronautica militare che abbiano almeno due anni di anzianità di grado, sono esonerati dal presentare il documento di cui al n. 3).

I marescialli ed i sergenti maggiori in servizio permanente dovranno allegare una dichiarazione, in carta semplice, rilasciata dall'autorità dalla quale dipendono, da cui risulti la loro posizione di sottufficiale in servizio permanente.

Tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno altresì trasmettere, in carta semplice, nel termine di dieci giorni dalla data di comunicazione dell'esito del concorso:

a) una dichiarazione di accettazione della nomina a sottotenente in servizio permanente effettivo del ruolo servizi;

b) una dichiarazione, anche se negativa, relativa ai servizi civili e militari, di ruolo e non di ruolo, resi in precedenza allo Stato o ad altri enti pubblici.

I concorrenti che risiedono all'estero, potranno essere autorizzati dal Ministero a presentare i documenti di cui sopra entro un termine diverso da quello suddetto, termine che verrà di volta in volta stabilito dal Ministero stesso nella relativa lettera di comunicazione.

In tal caso essi dovranno presentare una dichiarazione della competente autorità attestante che, alla data della domanda, risiedevano all'estero.

Per quei documenti che risultassero formalmente irregolari il Ministero si riserva, a suo giudizio discrezionale, la facoltà di accoglierne la successiva regolarizzazione, anche oltre il termine stabilito,

Non è ammesso riferimento a documentazione presentata presso altre amministrazioni o per altri concorsi presso l'Amministrazione aeronautica.

Art. 12.

La nomina a sottotenente in servizio permanente effettivo dell'Arma aeronautica, ruolo servizi, sarà conferita, nel limite dei posti indicati nell'art. 1, ai concorrenti dichiarati idonei nell'ordine di merito derivante dalla graduatoria formata come al precedente art. 10 e decorrerà ad ogni effetto dalla data del relativo decreto.

I candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti previsti per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo del ruolo servizi, decadranno dalla nomina stessa.

I concorrenti classificati idonei in eccedenza al numero dei posti messi a concorso non avranno diritto alla nomina.

Il Ministero in caso di rinuncia alla nomina stessa da parte di qualcuno dei vincitori, si riserva la facoltà di nominare, sempre seguendo la graduatoria, il numero di idonei occorrenti per coprire i posti lasciati vacanti dai rinunciatari, ai sensi della legge 8 luglio 1975, n. 305.

L'anzianità relativa di nomina a sottotenente dei vincitori del concorso sarà determinata dal posto di graduatoria conseguito nel concorso stesso. Tuttavia, qualora il Ministero ritenga opportuno istituire subito dopo la nomina un corso di completamento di istruzione militare e professionale, l'anzianità relativa sarà definitivamente determinata sulla base di una media risultante per 3/4 dal voto riportato nella graduatoria degli esami di concorso e per 1/4 dal voto riportato alla fine del corso di completamento di istruzione militare e professionale.

Il presente decreto sarà sottoposto alla Corte dei conti per la registrazione.

Roma, addì 10 novembre 1986

Il Ministro: SPADOLINI

Registrato alla Corte dei conti, addì 3 dicembre 1986
Registro n. 37 Difesa, foglio n. 3

ALLEGATO 1

PROGRAMMA DI ESAME

Prove scritte (durata delle prove: 6 ore):

a) Cultura generale: consisterà nello svolgimento di un tema di carattere storico, sociale o politico.

b) Cultura tecnico-professionale: verterà su argomenti del relativo programma previsto per la prova orale.

Prova orale (durata massima della prova: 60 minuti):

a) Cultura generale: consisterà in una dissertazione sulla prova scritta ed in una discussione sugli argomenti trattati nella stessa o su altre ad essa attinenti.

b) Matematica e fisica.

c) Storia, geografia e topografia.

d) Cultura tecnico-professionale.

PROGRAMMA DELLA PROVA ORALE

1. *Matematica e fisica*

a) Matematica:

(1) Algebra:

Calcolo dei monomi, dei polinomi razionali interi e frazioni algebriche.

Identità ed equazioni. Principi della teoria delle equazioni. Risoluzioni di una equazione di primo grado.

Generalità sui numeri reali assoluti. Uguaglianza, disuguaglianza, operazioni razionali su di essi.

Numeri reali relativi. Disuguaglianza tra valori assoluti.

Disuguaglianza tra numeri reali (relativi).

Rappresentazione geometrica dei numeri reali.

Equazione di secondo grado. Regola dei segni di Cartesio.

Equazioni riducibili al secondo grado. Generalità sulle equazioni irrazionali.

Principi generali su sistemi di equazione. Esempi semplici di sistemi di equazione di grado superiore al primo.

Cenni sui problemi di applicazione dell'algebra alla geometria.

Potenze con esponente razionale dei numeri reali positivi.

Generalità sui logaritmi.

Cenni sulle progressioni aritmetiche e geometriche.

(2) Trigonometria piana:

Misura degli archi e degli angoli.

Definizione delle funzioni circolari, loro periodicità e variazioni. Relazioni tra le funzioni circolari di archi supplementari e complementari e fra le funzioni di uno stesso arco.

Valori delle funzioni circolari e di alcuni archi. Riduzione al primo quadrante. Uso delle tavole trigonometriche.

Formule di addizione, duplicazione, bisezione e prostaferesi.

Verifica di identità trigonometriche e risoluzione di equazioni trigonometriche.

Relazione tra gli elementi di un triangolo rettangolo e risoluzione di triangoli rettangoli. Il teorema dei seni e di Carnot.

Risoluzione dei triangoli non rettangoli. Area di un triangolo.

Generalità sull'applicazione della trigonometria ai più semplici problemi pratici.

(3) Geometria:

Luoghi geometrici. Punti notevoli di un triangolo.

Angoli della circonferenza. Arco capace di un angolo dato.

Equivalenza piana. Teoremi di Pitagora e di Euclide. Grandezze geometriche. Grandezze continue.

Rapporti fra grandezze. Proporzioni. Teorema di Talete e sue applicazioni. Triangoli e poligoni simili.

Rettificazione della circonferenza e quadratura del cerchio. Il numero «p greco».

Teoria della misura e applicazione dell'algebra alla geometria.

Prismi, parallelepipedi, piramidi, cilindri, coni e sfere. Aree e volumi di cilindri, sfere, coni, fusi e spicchi sferici, calotte, zone e segmenti sferici.

b) Fisica:

(1) Introduzione. Generalità:

La fisica e le sue parti. I fenomeni e le leggi: rappresentazione grafica. Proprietà dei corpi. Sistemi di misura.

(2) Meccanica:

(a) Cinematica. Moto uniforme. Moto uniformemente vario. Moti periodici: moto circolare uniforme; moto oscillatorio. Composizione dei movimenti.

(b) Statica. Concetto di forza e sua misura. Equilibrio delle forze: concetti generali. Composizione di forze applicate ad un punto; decomposizione delle forze; composizione di forze parallele; coppia; centro di forze parallele; equilibrio dei corpi. Corpi girevoli intorno ad un punto o ad un asse. Equilibrio dei corpi pesanti. Macchine semplici: leva, piano inclinato.

(c) Dinamica. Principi della dinamica: massa e misura dinamica delle forze; azione e reazione. Moto dei gravi; caduta lungo un piano inclinato; moto verticale con velocità iniziale; moto dei proiettili. Forza centrifuga. Pendolo. Lavoro ed energia: lavoro meccanico; lavoro delle macchine; forza viva ed energia; potenza. Unità di misura.

(d) Idrostatica. Proprietà generale dei liquidi. Pressione nei liquidi: principio di Pascal. Vasi comunicanti. Principio di Archimede. Densità e peso specifico: determinazione del peso specifico.

(e) Aerostatica. Proprietà generali degli aeriformi. Pressione atmosferica: esperienza di Torricelli. Variazione della pressione atmosferica. Compressione degli aeriformi: legge di Boyle; manometri.

(f) Moto dei fluidi. Pompe: pompe per i gas, pompe per i liquidi. Moto di un corpo immerso in un gas.

(3) Termologia:

(a) Temperatura e calore. Temperatura e sua misura; misura del calore; quantità di calore e calore specifico; calorimetri. Propagazione del calore: conduzione, convezione, irraggiamento.

(b) Dilatazione. Dilatazione dei solidi. Dilatazione dei liquidi. Dilatazione dei gas. Leggi sulla dilatazione. Leggi generali dei gas.

(c) Cambiamenti di stato. Soluzioni. Cambiamento di stato: fusione, solidificazione, vaporizzazione, sublimazione, liquefazione. Soluzioni.

(d) Termodinamica. Leggi della termodinamica: trasformazione di lavoro in calore, trasformazione di calore in lavoro. Macchine: macchine a vapore, motore a scoppio. Sorgenti di calore.

(4) Acustica:

Il suono e la sua propagazione: produzione del suono, propagazione, riflessione. Caratteri distintivi del suono. Composizione dei suoni. Risonanza.

(5) Ottica:

(a) Generalità. Fenomeni luminosi, fotometria.

(b) Riflessione della luce. Leggi generali, specchi piani, specchi sferici.

(c) Rifrazione della luce. Rifrazione. Riflessione totale. Lastre e prismi. Lenti: convergenti, divergenti.

(d) Strumenti ottici. Cromatismo. La visione. Strumenti ottici: apparecchio di proiezione, macchina fotografica, microscopi, cannocchiali.

(e) Ottica fisica. Teoria della luce. Velocità della luce, interferenze luminose. Specchi di Fresnel. Fenomeni di diffrazione. Polarizzazione della luce. Fenomeni ottici dell'atmosfera.

(6) Elettricità e magnetismo:

(a) Elettrostatica. Fenomeni elettrici fondamentali: stati elettrici, influenza elettrica. Quantità di elettricità: misure delle cariche elettriche; densità. Potenziale: potenziale dei conduttori, campo elettrico. Capacità elettrica: capacità dei conduttori, condensatori. Macchine elettrostatiche. Effetti della scarica elettrica.

(b) La corrente elettrica. L'effetto Volta e la pila elettrica. La corrente elettrica. Elettrolisi. Polarizzazione. Accumulatori.

(c) Magnetismo. Fenomeni generali: magneti permanenti, quantità di magnetismo, induzione magnetica, magneti elementari. Campo magnetico. Campo magnetico terrestre.

(d) Elettromagnetismo. Campo magnetico della corrente elettrica. Galvanometri. Elettrocalamita: solenoidi ed elettrocalamite, applicazioni dell'elettrocalamita. Azioni elettrodinamiche. Resistenza elettrica: leggi di Ohm, conduttori in serie e parallelo, circuito delle pile, reostati amperometri e voltmetri. Riscaldamento prodotto dalla corrente: leggi di Joule, applicazioni. Induzione elettromagnetica: fenomeni e leggi generali, autoinduzione, correnti di Focault. Rocchetto di Ruhmkorf. Telefono. Dinamo: principio della dinamo. Correnti alternate e correnti continue, eccitazione della dinamo. Motori elettrici.

(e) Passaggio dell'elettricità attraverso i gas. La scarica nei gas rarefatti. Cenni sui raggi catodici, effetto termoionico, raggi x e radioattività.

2. *Storia, geografia e topografia*

a) Storia:

(1) Cenni sul:

(a) congresso di Vienna e la restaurazione dell'Europa continentale;

(b) la Santa alleanza e sua crisi;

(c) le società segrete, i moti degli anni 20, insurrezione della Grecia, il moto dei decabristi in Russia;

(d) le rivoluzioni del 1830-31 e le nuove dimensioni della lotta politico-sociale;

(e) evoluzione politica fra il 1830 e il 1848.

(2) Il problema nazionale da Mazzini a Gioberti.

(3) Economia e società fra il 1815 e il 1850.

(4) Le rivoluzioni del 1848 in Europa e la seconda restaurazione.

(5) Gli imperi di Inghilterra, Francia e Russia fra gli anni '50 e '70.

(6) La realizzazione dell'unità italiana e la vittoria politica del Cavour.

(7) L'ascesa della Prussia di Bismark, la formazione del secondo Reich e il crollo dell'impero di Napoleone III.

(8) Cenni sulla guerra civile americana e gli inizi della modernizzazione del Giappone.

(9) L'Italia della destra.

(10) L'età dell'ottimismo liberale della prima internazionale e del sillabo.

(11) Cenni sull'Europa nell'ultimo trentennio del XIX secolo - lotte politiche e sociali, il colonialismo.

(12) L'Italia dall'avvento della sinistra alla crisi di fine secolo.

(13) La trama di Bismark e i sistemi di alleanza in Europa.

(14) L'età dell'imperialismo e la crisi del razionalismo ottocentesco.

(15) Il mondo alla vigilia della crisi degli equilibri.

(16) L'Italia durante l'età giolittiana.

(17) Le relazioni internazionali dalla fine del XIX secolo al 1914.

(18) La prima guerra mondiale.

(19) La rivoluzione russa.

(20) La crisi del dopoguerra - l'Europa tra conservazione e rivoluzione.

(21) L'avvento del fascismo in Italia e la repubblica di Weimar dal dopoguerra a Hitler.

(22) Lo Stato totalitario in Italia.

(23) Cenni sulla situazione internazionale fra le due nuove guerre mondiali.

(24) La seconda guerra mondiale.

(25) Il secondo dopoguerra. La divisione del mondo e l'avvento della guerra fredda.

(26) Cenni su decolonizzazione e terzo mondo.

b) Geografia:

(1) Geografia astronomica.

(2) La terra - le rocce - geologia.

(3) Agenti autogeni - esogeni - climi.

(4) Geografia fisica e politica:

(a) i continenti;

(b) Italia fisica e politica;

(c) l'economia dello Stato italiano.

c) Topografia e cartografia:

(1) Generalità.

(2) Proiezioni cartografiche.

(3) Cartografia.

3. *Cultura professionale*

a) L'arte militare: organica, strategia, tattica e logistica:

(1) Organica: concetto di base dell'organizzazione, organizzazione di tipo verticale, orizzontale e misto.

(2) Logistica: generalità, definizione; la logistica militare e la logistica nazionale; le funzioni fondamentali; cenni sulla interdipendenza tra operazioni militari e logistica e sulla logistica nei sistemi di alleanza.

b) L'ordinamento della difesa:

(1) Il Capo dello Stato: attribuzioni costituzionali per la parte afferente il comando delle Forze armate e la difesa del Paese.

(2) Il Consiglio supremo di difesa.

(3) Il Ministero della difesa:

(a) il Ministro;

(b) il Gabinetto del Ministro;

(c) i Sottosegretari di Stato;

(d) il Consiglio superiore delle Forze armate;

(e) il Comitato dei capi di stato maggiore;

(f) l'area tecnico-amministrativa;

(g) l'area tecnico-operativa.

c) Elementi di storia militare aeronautica:

(1) Dalla mitologia all'epoca eroica dei pionieri del volo.

(2) I primi impieghi militari del mezzo aereo.

(3) L'impiego dell'aviazione nella prima guerra mondiale.

(4) La fondazione dell'Aeronautica militare italiana.

(5) Imprese aviatorie italiane tra la prima e la seconda guerra mondiale.

(6) L'impiego dell'aviazione nella seconda guerra mondiale.

(7) Il contributo dell'Aeronautica militare nel soccorso alle popolazioni.

(8) Il progresso del mezzo aereo dall'epoca dei pionieri ai giorni nostri; contributo dell'aviazione militare allo sviluppo dell'aviazione commerciale.

d) L'Aeronautica militare:

(1) L'organizzazione centrale.

(2) L'organizzazione territoriale.

(3) L'organizzazione periferica.

(4) L'organizzazione operativa.

(5) L'organizzazione scolastico-addestrativa.

(6) L'organizzazione del rifornimento e della manutenzione.

(7) I servizi logistici - compiti, attribuzioni, organizzazione, funzionamento:

(a) il servizio armamento e munizionamento;
(b) il servizio cine-fotografico;
(c) il servizio antincendi;
(d) il servizio trasporti: il trasporto ferroviario, marittimo, aereo e per via ordinaria; gli oleodotti;
(e) il servizio autoveicoli e imbarcazioni;
(f) il servizio carburanti e lubrificanti;
(g) il servizio del demanio;
(h) il servizio sanitario;
(i) il servizio telecomunicazioni e AV;
(l) il servizio di commissariato: servizio viveri, vestiario, casermaggio e contante.

(8) La logistica del materiale:

(a) i beni dello Stato;
(b) beni in uso delle Forze armate per la difesa dello Stato;
(c) il «servizio del materiale» quale funzione della logistica;
(d) le funzioni del servizio del materiale;
(e) il trasporto quale funzione del servizio rifornimenti;
(f) il materiale speciale aeronautico;
(g) il materiale ordinario;
(h) il regolamento unificato per l'amministrazione degli organismi dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;
(i) cenni sulla involuzione dell'organizzazione del servizio rifornimenti nell'A.M.

ALLEGATO 2

....
(Timbro dell'ente)

RELAZIONE RELATIVA ALLA POSIZIONE MILITARE DEL CANDIDATO
(da utilizzare esclusivamente ai fini del concorso)

a) il (1) ....;

b) incorporato nell'Aeronautica militare in data..................... in qualità di:

1) Servizi prestati dal candidato in qualità di ufficiale, sottufficiale e graduato specialista dell'Aeronautica militare:

... (2) ....;

2) Qualità fisiche, morali, di carattere, professionali, culturali, intellettuali (3):

a) Qualità fisiche, morali e di carattere:

prestanza e portamento ....
salute ....
resistenza fisica ....
energia ....
decisione ....
iniziativa ....
costanza e perseveranza ....
fiducia e sicurezza in se stesso ....
autocontrollo ....
spirito critico ....
tatto ....
amor proprio ....
dignità personale ....
sincerità ....
lealtà ....
rettitudine ....
riservatezza ....
comportamento nella vita privata ....

b) Qualità culturali ed intellettuali:

memoria ....
patrimonio culturale ....
capacità di espressione scritta ....
capacità di espressione orale ....
buon senso ....

c) Qualità professionali:

preparazione tecnico-professionale ....
capacità amministrativa ....
cura del materiale ....
esecuzione degli ordini ....
atteggiamento verso i superiori ....
atteggiamento verso i colleghi ....
atteggiamento verso gli inferiori ....
senso del dovere ....
senso della responsabilità ....
senso della disciplina ....

3) Rendimento fornito dal candidato:

(4) ....
....
....

In base a quanto sopra esposto giudico il candidato:

(5) ....

Data, ...

Il compilatore

....
(Timbro e firma del compilatore)

(Timbro tondo)

Vista la suesposta relazione giudico il candidato:

(6) ....
....

Data, ...

Il primo revisore

....
(Timbro e firma del primo revisore)

Il secondo revisore

....
(Timbro e firma del secondo revisore)

Il comandante di Corpo (7)

....
(Timbro e firma del comandante di Corpo)

Parere del comandante di regione

....
....
....

Data, ...

Il comandante di regione

....
(Timbro e firma del comandante di regione)

---

(1) Indicare il grado, il ruolo, la specialità, il cognome e nome del candidato.

(2) Indicare le mansioni affidate al candidato presso l'ente che compila la relazione ed eventualmente quelle in precedenza espletate, desunte dal libretto personale del candidato stesso.

(3) Per la valutazione delle singole qualità assegnare il giudizio di: ottimo, buono, sufficiente scarso.

(4) Esporre in breve sintesi il rendimento del candidato ed attribuire il giudizio: ottimo, buono, sufficiente, scarso.

(5) Meritevole o non meritevole di essere nominato ufficiale in servizio permanente effettivo.

(6) In caso di contrasto con i giudizi espressi dal compilatore, ciascun revisore dovrà brevemente precisare i motivi del dissenso.

(7) Qualora il comandante di Corpo non si identifichi con il comandante dell'ente, è necessario che il giudizio conclusivo sia espresso da quest'ultimo.

Servizio Permanente Effettivo

Ruolo Servizi

NON SCRIVERE QUI SOPRA

APPLICARE QUI MARCA DA BOLLO DA L. 3.000 ED ANNULLARE

AL MINISTERO DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE DELL'AERONAUTICA
2ª DIVISIONE - RECLUTAMENTO E CONCORSI - 1ª SEZIONE
VIALE DELL'UNIVERSITÀ - 00100 ROMA

(Scrivere stampatello una lettera per ogni casella)

Il sottoscritto:(1)

grado cognome e nome

nato a ______ prov. ____
comune di nascita

giorno mese anno 19__ residente a: ______

cap. ______ prov. ____ in via/piazza ______

______ Telefono: ______
prefisso numero telefonico

matricola arma o ruolo specialità

in servizio presso(2) ______

______ tel. ______

o in congedo presso(3) ______

chiede di essere ammesso al concorso a ____ posti per la nomina a Sottotenente della Arma Aeronautica - Ruolo Servizi in S.P.E. di cui alla Gazzetta Ufficiale n. ______

del ______.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere cittadino italiano;

— di essere celibe/ammogliato con o senza prole; vedovo con o senza prole; n. figli ☐ (4) (cancellare la dicitura che non interessa ed eventualmente indicare il n. dei figli in casella);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (5) ______ (Provincia) ______ (ovvero indicare i motivi di non iscrizione o cancellazione) ______

— di aver conseguito nell'anno 19____ con il voto di ____,____ il titolo di studio di ______ presso ______ CAP ______ Prov. ______
(città)

Via ______
(indirizzo e numero civico della Scuola)

— di trovarsi nella seguente posizione militare (6) ______

— di accettare, in caso di nomina ad Ufficiale in S.P.E. dell' A.A.R.S. ____________, qualsiasi destinazione di servizio in località diversa da quella dell'Ente di appartenenza;

— di rinunciare al grado di ____________ in caso di esito favorevole del concorso di cui sopra o, (se trattasi di sottufficiale dell'Aeronautica - Ruolo Naviganti) alla carica di pilota, (solo per i candidati che rivestino il grado di tenente di complemento dell'A.M. e per i Sottufficiali del'Arma Aeronautica - Ruolo Naviganti).

— di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente recapito: ____

— dichiara di aver trasmesso copia della domanda di partecipazione al concorso direttamente al (7) ____

— Allega i seguenti documenti;

- Dichiarazione medica .... □

____

____

____

FIRMA ____________________________
(leggibile per esteso)

____________ li ____________
(località) (data)

VISTO PER L'AUTENTICITÀ DELLA FIRMA (8)

(1) Indicare matricola, grado, ruolo e specialità. Le generalità devono esattamente corrispondere a quelle risultanti dal registro dell'atto di nascita.

(2) Indicare il reparto presso il quale il militare presta servizio.

(3) Indicare la Regione Aerea competente per territorio.

(4) Nel caso che il candidato sia ammogliato o vedovo con prole occorre precisare il numero dei figli viventi.

(5) In caso di non iscrizione, o cancellazione, indicarne i motivi.

(6) Se trattasi di Ufficiale di complemento dell'A.M. in ferma biennale, indicare la data di scadenza della relativa ferma.

(7) Indicare il Comando dell'Ente al quale il militare, anche di leva, ha trasmesso copia della domanda, o, se trattasi di Ufficiale in congedo, il Comando di Regione Aerea competente per territorio.

(8) Firma del Segretario comunale di residenza dell'aspirante o di un Notaio o di altro Pubblico Ufficiale di cui all'art. 20 della legge 4-1-1968, n° 15. Per i candidati dipendenti statali è sufficiente il visto del Capo Ufficio e per i militari in servizio è sufficiente il visto del Comandante del Corpo.

DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE PER UFFICIALI, SOTTUFFICIALI E GRADUATI SPECIALISTI DELL'AERONAUTICA MILITARE IN SERVIZIO.

....
Timbro dell'ente

Dichiarazione medica
(carta semplice)

Il (1) ....
nato a .... (provincia di ....)
il .... sottoposto a visita medica in data odierna (2) è risultato idoneo fisicamente al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare.

Data, ...

L'ufficiale medico dirigente
il servizio sanitario

(timbro tondo)

---

(1) Indicare il grado, matricola il ruolo, la specialità il cognome e nome del candidato;

(2) La visita medica deve essere effettuata alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

86A9498

Concorso a quattro posti di sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo di commissariato aeronautico, ruolo amministrazione, per l'anno 1986.

IL MINISTRO DELLA DIFESA

Visto il regio decreto-legge 28 settembre 1934, n. 1587 e successive estensioni, concernente i requisiti per l'ammissione ai concorsi ed impieghi nelle amministrazioni dello Stato;

Viste le norme sul reclutamento ed avanzamento degli ufficiali dell'Aeronautica militare approvate con regio decreto-legge 28 gennaio 1935, n. 314, e successive aggiunte e modificazioni;

Visto il decreto-legge 22 febbraio 1937, n. 220, e successive aggiunte e modificazioni, concernente l'ordinamento dell'Aeronautica militare;

Vista la legge 5 luglio 1952, n. 989, concernente il riordinamento dei ruoli degli ufficiali dell'Aeronautica militare;

Visto il decreto presidenziale 24 giugno 1954, n. 368, concernente le norme per la presentazione dei documenti nei concorsi per le carriere statali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, concernente le disposizioni relative allo statuto degli impiegati civili dello Stato;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, concernente norme sulla documentazione amministrativa e sulla legalizzazione ed autenticazione di firme;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077, concernente il riordinamento delle carriere degli impiegati civili dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 1973, concernente i titoli di studio validi per l'ammissione ai corsi dell'Accademia aeronautica ed ai concorsi per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo nei ruoli dell'Aeronautica militare;

Visto il decreto ministeriale 24 dicembre 1973, concernente i titoli di studio validi per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente effettivo del Corpo di commissariato aeronautico, ruolo amministrazione (registrato alla Corte dei conti il 17 aprile 1974, registro n. 8 Difesa, foglio n. 80);

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382 concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982, n. 955, concernente le disposizioni integrative e correttive del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, e successive modificazioni, concernente la disciplina dell'imposta di bollo;

Visto il decreto presidenziale 14 settembre 1983 con il quale sono stati aggiunti altri titoli di studio a quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 1973;

Visto il decreto ministeriale 3 ottobre 1983, concernente le norme di attuazione del decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 1983 (registrato alla Corte dei conti il 23 novembre 1983, registro n. 43 Difesa, foglio n. 191);

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732: eliminazione del requisito della buona condotta ai fini dell'accesso agli impieghi pubblici;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444: provvedimenti intesi al sostegno dell'occupazione mediante copertura dei posti disponibili nelle amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti statali;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso, per titoli e per esami, a quattro posti di sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo di commissariato aeronautico, ruolo amministrazione.

Art. 2.

Gli ufficiali del Corpo di commissariato aeronautico, ruolo amministrazione possono percorrere la carriera fino al grado di colonnello.

Art. 3.

Possono essere ammessi al concorso, in seguito a loro domanda, sia i cittadini italiani che i militari delle Forze armate e Corpi dello Stato in possesso dei seguenti requisiti:

1) abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e non superato il ventisettesimo anno alla data del presente decreto.

Gli ufficiali ed i sottufficiali dell'Aeronautica militare non devono aver superato rispettivamente il ventisettesimo o il trentesimo anno alla data sopraindicata.

I limiti di cui sopra sono aumentabili:

di un anno nei riguardi degli aspiranti che siano coniugati alla data del presente decreto;

di un anno per ogni figlio vivente alla data medesima.

Le maggiorazioni di cui sopra sono cumulabili tra di loro purché, complessivamente, il candidato non superi il quarantesimo anno di età alla data del presente decreto;

2) abbiano conseguito in un istituto della Repubblica uno dei seguenti diplomi: diploma di ragioniere e perito commerciale, diploma di perito aziendale e corrispondente in lingue estere, diploma di perito per il turismo, diploma di ragioniere e perito commerciale e perito per il commercio con l'estero, diploma di ragioniere e perito commerciale e programmatore, diploma di maturità professionale di segretario d'amministrazione, diploma di maturità professionale di analista contabile, diploma di maturità professionale di operatore commerciale, licenza linguistica;

3) non siano stati riformati alla visita medica di leva, se concorrenti provenienti dalla vita civile;

4) siano in possesso dell'idoneità fisio-psico-attitudinale richiesta per il servizio militare incondizionato di ufficiale in servizio permanente effettivo dell'Aeronautica militare.

A tal fine i concorrenti che siano militari dell'Aeronautica militare (ufficiali - sottufficiali - allievi e graduati di truppa a ferma volontaria) dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso una dichiarazione, compilata sul modulo allegato al presente bando, rilasciata dall'ufficiale medico dirigente il servizio sanitario dell'ente di

appartenenza, attestante che il candidato, alla data della presentazione della domanda, sia ancora idoneo fisicamente al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare.

L'idoneità fisica al servizio militare incondizionato degli ufficiali dell'Aeronautica militare in congedo sarà accertata mediante visita medica che sarà effettuata presso l'istituto medico legale di Roma.

Per tutti gli altri concorrenti l'idoneità fisica e psico-attitudinale sara accertata secondo le procedure stabilite dal Ministero.

I concorrenti, durante il periodo in cui resteranno a disposizione delle autorità aeronautiche, usufruiranno di vitto e alloggio a carico dell'amministrazione, qualora gli accertamenti abbiano una durata superiore ad una giornata.

Contro l'esito di tali accertamenti non è ammesso appello.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove fisio-psico-attitudinali muniti di documento di identità personale.

I candidati militari dell'Aeronautica militare, (ufficiali - sottufficiali - allievi e graduati di truppa a ferma volontaria), per essere ammessi al concorso devono riportare un punteggio non inferiore a 12/20 determinabile in relazione alla durata del servizio militare ed al complesso delle qualità militari e professionali risultanti dalla documentazione caratteristica.

I candidati che non raggiungeranno tale punteggio o che già siano stati giudicati dalle competenti autorità non idonei all'avanzamento al grado superiore, saranno esclusi dal concorso.

Art. 4.

Le domande di ammissione al concorso, redatte sul modulo allegato al presente decreto (sul quale dovrà essere applicata una marca da bollo da L. 3.000), dovranno essere indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione - 1ª Sezione - Viale Università, 4 - 00185 Roma, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, corredate dai seguenti documenti:

a) stato di servizio (per gli ufficiali in servizio o in congedo che non appartengono all'Aeronautica militare):

copia del foglio matricolare — e non foglio di congedo illimitato — (per i sottufficiali o militari di truppa in servizio o in congedo non dell'Aeronautica militare, per gli avieri in congedo e per i candidati riconosciuti abili arruolati dai consigli di leva, anche se non abbiano ancora prestato servizio militare);

certificato di iscrizione nelle liste di leva rilasciato dal sindaco (per i candidati che per qualsiasi motivo non fossero stati arruolati dal consiglio di leva);

d) dichiarazione medica, in carta semplice, rilasciata dall'ufficiale medico dirigente il servizio sanitario dell'ente di appartenenza, attestante che il candidato, alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso sia ancora idoneo al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare (per i soli ufficiali, sottufficiali e graduati specialisti dell'Aeronautica militare in servizio alla data del presente decreto, vedi modulo allegato al presente bando).

I militari dell'Aeronautica militare in servizio o in congedo, dovranno presentare, nel termine sopra indicato, la domanda di partecipazione al concorso direttamente al Ministero, ma incombe loro l'obbligo di presentare copia della suddetta domanda rispettivamente all'ente di appartenenza o al competente comando di regione aerea.

Tutti i militari appartenenti alle altre Forze armate o corpi dello Stato, hanno l'obbligo di trasmettere copia della domanda di partecipazione al concorso ai comandi di appartenenza, che provvederanno a far pervenire, in duplice copia, un dettagliato rapporto informativo.

I concorrenti residenti all'estero potranno, nel termine predetto, presentare le domande alla competente autorità diplomatica o consolare.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda:

cognome e nome e, per i militari, matricola, grado, ruolo e specialità; (le generalità devono esattamente corrispondere a quelle indicate sull'estratto di nascita);

la data ed il luogo di nascita;

il possesso della cittadinanza italiana;

il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento e della denominazione dell'istituto e della relativa sede;

la posizione nei riguardi del servizio militare (i militari devono indicare nella domanda il reparto di appartenenza e, se trattasi di militari di leva, la data di inizio del servizio e quella di collocamento in congedo);

di accettare, in caso di nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo, qualsiasi destinazione di servizio.

Nel caso che i candidati abbiano diritto agli aumenti dei limiti di età previsti per i coniugati, con o senza prole e per i vedovi con prole, dovranno farne menzione nella domanda di ammissione al concorso specificando il numero dei figli viventi.

Nella domanda i candidati dovranno, inoltre, indicare il recapito, presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso con l'indicazione del codice di avviamento postale ed, eventualmente, il numero telefonico. Gli stessi, se non coniugati, dovranno, altresì, indicare il recapito della famiglia di origine, (ivi compreso, possibilmente, il numero telefonico).

Il candidato ha l'obbligo di notificare tempestivamente le eventuali successive variazioni del proprio recapito, mediante lettera raccomandata, al Ministero della difesa - Direzione generale del personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione - Viale Università, 4 - 00185 Roma.

Si intenderanno irrevocabilmente esclusi dal concorso quei candidati la cui presentazione alle prove fisio-psico-attitudinali od alle prove di esame non fosse avvenuta nelle date prescritte per il mancato arrivo, in tempo utile per le chiamate, della comunicazione di cambio di domicilio.

La firma in calce alla domanda dovrà essere autenticata da un notaio o dal segretario comunale del luogo di residenza o dal cancelliere dell'ufficio giudiziario del luogo di residenza del concorrente.

Per i dipendenti statali è sufficiente il visto del capo dell'ufficio nel quale prestano servizio e, per i militari in servizio, il visto del comando di corpo.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o, per i militari, la data di presentazione al comando di appartenenza.

Non saranno prese in considerazione quelle domande prodotte dopo il termine stabilito. Per quelle che risultassero formalmente irregolari, il Ministero si riserva, a suo giudizio discrezionale, la facoltà di accoglierne la successiva regolarizzazione anche oltre il termine stabilito.

Art. 5.

I comandi di appartenenza dei militari dell'Aeronautica militare in servizio ed i comandi di regione aerea, rispettivamente competenti a ricevere la copia della domanda di partecipazione al concorso degli ufficiali, sottufficiali e graduati specialisti dell'Aeronautica militare in servizio e degli ufficiali dell'Aeronautica militare in congedo, dovranno trasmettere al Ministero della difesa - Direzione generale del personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione, entro venticinque giorni dalla data di scadenza del concorso i seguenti documenti:

1) libretto personale o fotocopia autenticata dello stesso, completo della documentazione caratteristica, che dovrà essere chiusa alla data di scadenza del presente bando, per il seguente motivo: «Partecipazione al concorso per ufficiale in servizio permanente effettivo»;

2) fotocopia autenticata del foglio matricolare (secondo esemplare) relativo ai sottufficiali aggiornato alla data di scadenza del presente bando;

3) relazione conforme all'allegato 2) del bando di concorso, completa dei giudizi espressi dal compilatore, primo revisore, secondo revisore (comandante di Corpo - comandante dell'ente), nonchè dal comandante di regione aerea competente per territorio.

Gli enti di appartenenza cureranno l'inoltro delle relazioni ai competenti comandi di regione aerea e la successiva trasmissione delle stesse, unitamente alla documentazione di cui ai precedenti punti 1) e 2), alla 2ª Divisione - 1ª Sezione, della D.G.P.M.A.

Art. 6.

La commissione d'esame sarà nominata con successivo decreto.

Art. 7.

Gli esami del concorso consisteranno nelle seguenti prove:

A) *Prove scritte:*

cultura generale;
computisteria e ragionieria.

B) *Prove orali:*

computisteria e ragioneria;
elementi di diritto privato, costituzionale e amministrativo;
amministrazione e contabilità generale dello Stato;
economia politica e scienza delle finanze.

Le prove scritte avranno luogo in Roma, presso il palazzo degli esami, via Girolamo Induno n. 4, alle ore 8 secondo il seguente diario:

16 gennaio 1987: cultura generale;
17 gennaio 1987: computisteria e ragioneria.

Qualora si rendesse necessario modificare i giorni e/o la sede di esame, il Ministero provvederà a darne diretta informazione ai concorrenti in tempo utile, senza assumere alcuna responsabilità circa eventuali disguidi o ritardi non imputabili all'Amministrazione aeronautica.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza attendere ulteriori comunicazioni, per sostenere le prove scritte nella sede e nei giorni sopraindicati, muniti di documento di identità personale.

I militari in servizio dovranno presentarsi alle prove d'esame indossando l'uniforme ordinaria.

La commissione esaminatrice presiederà allo svolgimento degli esami scritti e per ciascuna prova formulerà tre temi tra i quali, a cura di un candidato, verrà estratto a sorte un tema che costituirà oggetto della prova.

I temi verranno svolti dai candidati sotto la sorveglianza della commissione, nel tempo massimo di cui all'unita tabella. Durante lo svolgimento della prova, i candidati non potranno comunicare tra di loro e con personale estraneo alla commissione, né consultare libri o manoscritti ad eccezione dei testi di legge e decreti ammessi dalla commissione esaminatrice. Pertanto, verranno senz'altro esclusi dagli esami i candidati che contravvenissero alle anzidette disposizioni.

I lavori e la bozza dovranno essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta fornita dalla commissione e portante il timbro d'ufficio e la firma di un membro della commissione stessa.

I candidati dopo aver svolto il tema, senza apporvi sottoscrizione nè altro contrassegno, metteranno il lavoro, la bozza ed i fogli non utilizzati nella busta grande. Scriveranno il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita nel cartoncino e lo chiuderanno nella busta piccola. Porranno, quindi anche la busta piccola nella grande che sarà chiusa e consegnata al presidente della commissione od a chi ne fa le veci, che apporrà trasversalmente sulla busta, la propria firma e la data della consegna, in modo che risulti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta stessa.

La commissione provvederà alla revisione dei lavori scritti nonché alle votazioni, assegnando un punto di merito espresso in ventesimi.

I candidati per essere ammessi alle prove orali dovranno aver riportato una media di almeno 14/20 nelle prove scritte e un punteggio non inferiore a 12/20 in ciascuna di esse.

La durata di ciascuna prova è stabilita di massima negli allegati programmi; il punto di merito nelle singole materie, sarà espresso in ventesimi.

A tutti i militari ammessi a sostenere le prove orali del concorso è concessa una licenza straordinaria nella misura e secondo le modalità previste dalle norme unificate per la concessione delle licenze, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Si intenderà aver conseguito l'idoneità anche nelle prove orali il candidato che abbia riportato in ogni singola prova un punto di merito non inferiore ai 12/20.

I candidati che per qualunque causa non si presentino alle prove fisio-psico-attitudinali o ad una prova nel giorno stabilito sono considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dalle ulteriori prove di esame.

Art. 8.

I concorrenti che abbiano superato con esito positivo le prove fisio-psico-attitudinali di cui all'art. 3 e gli ufficiali, sottufficiali, allievi e graduati di truppa a ferma volontaria dell'Aeronautica miliare ammessi al concorso per aver riportato il punteggio non inferiore a 12/20 di cui all'art. 3, dovranno far pervenire al Ministero della difesa - Direzione generale del personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione - Viale dell'Università n. 4 - 00185 Roma, nel termine perentorio di trenta giorni dalla richiesta da parte della suddetta amministrazione, tutti gli eventuali documenti comprovanti il possesso dei titoli di merito conseguiti o maturati entro la data di scadenza dei termini del bando, utili ai fini della compilazione della graduatoria.

I concorrenti di cui sopra dovranno altresì far pervenire, entro il predetto termine, i documenti che comprovino l'eventuale possesso dei requisiti che conferiscono, a parità di merito, i titoli preferenziali di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repulbica 10 gennaio 1957, n. 3.

I documenti stessi dovranno essere conformi alle prescrizioni delle leggi sul bollo e sulle documentazioni amministrative, la cui violazione comporta l'applicazione delle soprattasse previste dall'art. 21 del decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982.

I documenti che perverranno oltre il termine indicato nel primo comma del presente articolo saranno considerati ininfluenti ai fini dell'attribuzione dei relativi punti di merito. Anche in questo caso, fà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, in caso di inoltro a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 9.

La graduatoria di coloro che abbiano ottenuto l'idoneità nelle prove scritte e orali sarà formato sommando:

a) i punti di merito ottenuti in ciascun esame, espressi in ventesimi, moltiplicati per i seguenti coefficienti:

prova scritta di cultura generale, coefficiente 5;
prova scritta di computisteria e ragioneria, coefficiente 5;
prova orale di computisteria e ragioneria, coefficiente 5;
prova orale di elementi di diritto privato, costituzionale e amministrativo, coefficiente 4;
prova orale di amministrazione e contabilità generale dello Stato, coefficiente 5;
prova orale di economia politica e scienza delle finanze, coefficiente 3;

b) il punteggio, fino a 5 punti, che la commissione potrà attribuire, sulla base dei criteri che stabilirà preventivamente, per tutti gli altri titoli che giudicherà meritevoli di considerazione, in rapporto alle funzioni di ufficiale di amministrazione.

A parità di merito si applicheranno le norme contenute nell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, concernente la graduatoria dei titoli di preferenza per le ammissioni ai pubblici impieghi, e successive modificazioni.

Art. 10.

I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria saranno invitati dal Ministero a far pervenire, pena decadenza, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di effettiva presentazione alla scuola di formazione professionale o al reparto dell'Aeronautica militare — data che sarà comunicata dalla competente autorità — i seguenti documenti conformi alle prescrizioni delle leggi sul bollo e sulle documentazioni amministrative di cui al decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982:

1) estratto per riassunto dell'atto di nascita (non certificato);
2) certificato di cittadinanza italiana;
3) certificato dal quale risulti che il candidato gode dei diritti politici, ovvero non è incorso in alcuna delle cause che, ai sensi delle disposizioni vigenti, ne impediscano il possesso;
4) certificato generale del casellario giudiziale; per i concorrenti nati all'estero, il certificato dovrà essere rilasciato dal casellario centrale presso il Ministero di grazia e giustizia;
5) certificati dei carichi pendenti (rilasciati dalla pretura e dalla procura della Repubblica);
6) certificato di stato libero — per i celibi — o stato di famiglia, per gli ammogliati;
7) diploma originale del titolo di studio di cui al precedente art. 3 o copia autentica di esso. Nel caso che il diploma non sia stato rilasciato i candidati sono tenuti a presentare il documento della competente autorità scolastica in sostituzione del diploma.

Tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno, altresì, trasmettere in carta semplice, nel termine di dieci giorni dalla data di comunicazione dell'esito del concorso:

una dichiarazione, anche se negativa, relativa ai servizi civili e militari, di ruolo e non di ruolo, resi in precedenza allo Stato o ad altri enti pubblici;
una dichiarazione (in carta semplice), di accettazione di nomina quale ufficiale in servizio permanente effettivo del Corpo di commissariato aeronautico - ruolo amministrazione.

I documenti di cui ai numeri 2), 3), 4), 5) e 6) dovranno essere in data non anteriore di tre mesi a quella della comunicazione di cui al primo comma del presente articolo.

I concorrenti che siano già impiegati di ruolo dello Stato ovvero ufficiali in servizio permanente effettivo o sottufficiali di carriera delle Forze armate dello Stato, sono esonerati dal presentare i documenti di cui ai numeri 2), 3), 4) e 5) ma dovranno allegare un certificato, in carta semplice, rilasciato dall'amministrazione dalla quale dipendono, comprovante la loro appartenenza alla pubblica amministrazione.

I militari in servizio, stante il termine perentorio dell'arrivo della documentazione al Ministero, dovranno trasmetterla direttamente al Ministero stesso.

I concorrenti che risiedono all'estero, potranno essere autorizzati dal Ministero a presentare i documenti di cui sopra entro un termine diverso da quello di cui al primo capoverso del presente articolo, termine che verrà di volta in volta stabilito dal Ministero stesso nella relativa lettera di comunicazione. In tal caso, essi dovranno presentare una dichiarazione della competente autorità attestante che alla data della domanda risiedevano all'estero.

Per quei documenti che risultassero formalmente irregolari il Ministero si riserva, a suo giudizio discrezionale, la facoltà di accoglierne la successiva regolarizzazione, anche oltre il termine stabilito.

Non è ammesso riferimento a documentazione presentata presso le altre amministrazioni o per altri concorsi presso l'Amministrazione aeronautica.

Art. 11.

Il Ministro della difesa può, con decreto motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi candidato che non venisse ritenuto in possesso dei requisiti prescritti per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo

Art. 12.

La nomina a sottotenente del Corpo di commissariato aeronautico, ruolo amministrazione, sarà conferita, in ordine di merito, ai candidati dichiarati idonei nel limite dei posti indicati nell'art. 1 e decorrerà ad ogni effetto dalla data del relativo decreto salvo che nel decreto stesso non sia altrimenti stabilito.

I candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti previsti per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo del C.C.r.a., decadranno dalla nomina stessa.

I concorrenti classificati idonei in eccedenza al numero dei posti messi a concorso non avranno diritto alla nomina.

Il Ministero, in caso di rinuncia alla nomina da parte di qualcuno dei vincitori, qualora lo ritenga opportuno, si riserva la facoltà di nominare, sempre seguendo la graduatoria, il numero di idonei occorrenti per coprire i posti lasciati vacanti dai rinunciatari, ai sensi della legge 8 luglio 1975, n. 305.

Art. 13.

I vincitori del concorso dovranno, dopo la nomina, frequentare un corso di istruzione militare e tecnico-professionale, con le modalità e la durata che verranno stabilite dal Ministero.

Art. 14.

I vincitori del concorso, all'atto dell'incorporazione presso i reparti di assegnazione devono esibire eventuali certificazioni sanitarie attestanti numero e data delle inoculazioni di vaccino antitetanico subite.

Art. 15.

L'anzianità relativa di nomina a sottotenente dei vincitori del concorso sarà determinata dalla graduatoria definitiva effettuata sulla base della media risultante per 3/4 dalla classifica ottenuta negli esami di concorso e per 1/4 dalla classifica riportata alla fine del corso di cui al precedente art. 13.

Il presente bando sarà trasmesso alla Corte dei conti per la registrazione.

Roma, addì 12 novembre 1986

Il Ministro: SPADOLINI

Registrato alla Corte dei conti, addì 3 dicembre 1986
Registro n. 37 Difesa, foglio n. 1

ALLEGATO 1

PROGRAMMA DI ESAME

a) Prove scritte obbligatorie:

cultura generale (tempo concesso per lo svolgimento 6 ore);
computisteria e ragioneria (tempo concesso per lo svolgimento 6 ore);

b) Prove orali obbligatorie:

computisteria e ragioneria (durata massima della prova 20 minuti circa);
elementi di diritto privato, costituzionale e amministrativo (durata massima della prova 20 minuti circa);
amministrazione e contabilità generale dello Stato (durata massima della prova 20 minuti circa);
economia politica e scienza delle finanze (durata massima della prova 15 minuti circa).

COMPUTISTERIA E RAGIONERIA

Computisteria

Interesse: sue determinazioni con i principali procedimenti in uso nella pratica commerciale. Montante e calcoli relativi.
Sconto: commerciale e razionale. Valore attuale e calcoli relativi.
Concetto di merce: commercianti e agenti ausiliari del commercio. Principali documenti relativi alla negoziazione delle merci e calcoli inerenti alla loro compilazione.
Principali titoli di credito in uso nella pratica commerciale: cambiale, assegno circolare e bancario, etc...
Cambio: generalità, quotazione del cambio. Lettura ed interpretazione dei listini. Operazioni di cambio diretto ed indiretto e calcoli relativi. Gli arbitraggi.
Fondi pubblici e privati. Principali specie. Modi di quotazione dei titoli; principali operazioni sui titoli.
Conti correnti: generalità e distinzioni. Principali metodi in uso nella pratica per l'appuramento dei conti correnti ad interesse.
Trasporti aerei: generalità. Lettera di trasporto aereo. Responsabilità del vettore aereo. Tariffa dei trasporti aerei.

Ragioneria

La ragioneria e il suo oggetto: l'azienda. La classificazione delle aziende.
Il capitale d'impresa nei suoi vari aspetti e la valutazione dei suoi componenti. Il capitale di funzionamento.
Gli inventari.
La gestione aziendale (sotto l'aspetto numerario e sotto l'aspetto economico).
I fatti amministrativi e loro classificazione. Varie configurazioni di costi e di ricavi. I componenti straordinari del reddito. La determinazione del reddito di esercizio e del capitale di funzionamento.
La previsione. Preventivi economici e finanziari in sede di impianto e in sede di funzionamento.
La rilevazione. Vari tipi di rilevazione.
Le scritture e loro classificazioni. I libri contabili.
Sistemi e metodi di scrittura.
Il conto. Il piano dei conti.
La partita doppia quale metodo di rilevazione contabile. La partita doppia applicata al sistema patrimoniale ed al sistema del reddito.
L'apertura dei conti e le scritture di esercizio.
Bilanci di verificazione e situazione dei conti.
Le scritture di assestamento e di epilogo.
La chiusura dei conti.
Il giornal-mastro.
Le Società commerciali. Scritture relative alla costituzione del capitale, all'ammortamento dei cespiti, alla formazione delle riserve, alla rilevazione ed al riparto degli utili, alle variazioni del capitale sociale, all'ammortamento finanziario, ai prestiti obbligazionari.
Il bilancio delle società: (scopo, contenuto e forme).
Le imprese mercantili.

ELEMENTI DI DIRITTO PRIVATO COSTITUZIONALE E AMMINISTRATIVO

Diritto privato

Le norme regolatrici della vita sociale; in particolare delle norme giuridiche e loro caratteri.
Diritto pubblico e diritto privato - rapporto giuridico; ordinamento giuridico.
Fonti delle norme giuridiche - Efficacia delle norme nel tempo e nello spazio.
Interpretazione delle norme giuridiche. Analogia.
Il rapporto giuridico ed i suoi elementi - diritto oggettivo e diritto soggettivo; persona fisica e persona giuridica.
Atto giuridico e negozio giuridico. Requisiti essenziali ed elementi accidentali del negozio giuridico - Invalidità del negozio giuridico Nullità ed annullabilità.
La rappresentanza. La procura.
Obbligazioni - concetto, elementi, fonti. Modificazioni oggettive e soggettive delle obbligazioni; Estinzione delle obbligazioni.
Diritti reali - caratteri e categorie dei diritti reali. Le cose ed i beni - la proprietà. Modi di acquisto della proprietà; azioni a difesa della proprietà.
Comunione e comproprietà. Condominio.
Diritti reali di godimento, Enfiteusi, superficie, usufrutto, uso, abitazione, servitù prediali - Diritti reali di garanzia - ipoteca, pegno.
Il contratto - Definizione, elementi essenziali del contratto - Interpretazione, effetti, cessione, rescissione e risoluzione del contratto.
Contratti particolari: la compravendita, la somministrazione, l'appalto, il mandato, il deposito, la transazione, il contratto di lavoro.
Diritto di famiglia: a nozioni generali.
Successione legittima e successione testamentaria: nozioni fondamentali.
L'imprenditore, l'impresa, l'azienda, nozioni generali.
La società: concetto, requisiti, distinzioni.
La cambiale, il vaglia cambiario, l'assegno bancario, l'assegno circolare.

Diritto costituzionale ed amministrativo

Lo Stato in generale - le forme dello Stato - lo Stato italiano e sue vicende costituzionali. Lo Stato italiano come Stato di diritto. La costituzione della Repubblica italiana.
Il Presidente della Repubblica: elezione, attribuzione, prerogative.
Il Parlamento - struttura e funzioni.
Il Governo - Il Presidente del Consiglio - I Ministri. I Sottosegretari di Stato.
La Corte costituzionale: composizione, finalità, attribuzioni.
La magistratura e la funzione giurisdizionale.
Il Consiglio superiore della magistratura.
L'ordinamento amministrativo dello Stato - Nozioni della pubblica amministrazione.
Organi della pubblica amministrazione e loro elementi.
L'amministrazione diretta centrale ed i suoi organi.
Gli organi consultivi - Consiglio di Stato - Avvocatura dello Stato - Consiglio nazionale della economia e del lavoro - Organi consultivi speciali.
L'amministrazione diretta locale, statale ed autarchica.
Enti autarchici territoriali - Regioni - Provincie - Comuni.
L'atto amministrativo - Distinzioni tra diritto soggettivo ed interesse legittimo.
I ricorsi amministrativi, il ricorso straordinario al Capo dello Stato.
I tribunali amministrativi regionali - il Consiglio di Stato - La Corte dei conti, come organi giurisdizionali.

Amministrazione e contabilità generale dello Stato

I beni dello Stato: i beni del demanio pubblico ed i beni patrimoniali. L'amministrazione dei beni dello Stato. L'inventario.
I contratti dello Stato in generale. Le varie forme di contrattazione. Procedimenti per gli incanti, per la licitazione privata, per l'appalto concorso e per la trattativa privata. Cenni sulle forme e procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici e delle pubbliche forniture in ambito C.E.E. e C.E.E. - G.A.T.T. Norme generali sui contratti. I capitolati d'oneri. Funzioni consultive in materia di contratti del Consiglio di Stato e dell'Avvocatura dello Stato. Stipulazione ed approvazione dei contratti. Sindacato di legittimità della Corte dei conti sui contratti. Esecuzione e collaudo. Pagamento del prezzo pattuito. I servizi in economia: in amministrazione diretta e a cottimo fiduciario. Il collaudo dei lavori e delle forniture fatte in appalto o in economia.
La gestione finanziaria. Anno ed esercizio finanziario: concetti generali. L'esercizio suppletivo. L'esercizio provvisorio.
Sistemi e metodi di scritture dell'amministrazione dello Stato. Il sistema informativo R.G.S.
Bilancio di previsione. Il bilancio di previsione in generale. Bilancio di competenza e bilancio di cassa. Formazione, contenuto, approvazione e natura giuridica della legge del bilancio. La legge finanziaria. Aggiunte e variazioni al bilancio. Le nuove e maggiori spese.
La gestione dei residui. L'annullamento dei crediti inesigibili. I residui passivi. La perenzione amministrativa. La prescrizione di stipendio, pensioni ed altri emolumenti.
Le entrate dello Stato: nozioni giuridiche e classificazioni. Le varie fasi dell'entrata: accertamento riscossione, versamento. Le quietanze degli agenti della riscossione e delle tesorerie.

Le Spese dello Stato: Azioni giuridiche e classificazioni. Le varie fasi della spesa: impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento. Forme di pagamento più in uso: ordinativi diretti; ordini di accreditamento, ruoli di spese fisse. Forme speciali di pagamento. Le norme generali sull'emissione e l'intestazione dei titoli di spesa. Smarrimento e distruzione dei titoli di spesa. Le ritenute sui pagamenti. Sostituto d'imposta.

Il rendiconto generale dello Stato: nozioni generali. Il conto del bilancio. Il conto generale del patrimonio. Formazione, parificazione, esame ed approvazione del rendiconto generale dello Stato.

Rendimento dei conti. I conti amministrativi in generale. I conti amministrativi delle entrate. I rendiconti degli agenti della riscossione. I conti amministrativi delle spese. I rendiconti dei funzionari delegati. i Conti amministrativi delle tesorerie. I conti amministrativi dei consegnatari di materiale.

I conti giudiziali. Gli agenti contabili dello Stato e la resa del conto giudiziale. I conti degli agenti della riscossione. I conti dei consegnatari delle materie. I conti dei tesorieri. Le cauzioni.

La responsabilità nell'amministrazione dello Stato. Responsabilità patrimoniale: amministrativa, contabile civile verso terzi.

Organizzazione finanziaria. La Ragioneria generale dello Stato. Ordinamento ed attribuzioni. Il ragioniere generale dello Stato: Il Consiglio dei ragionieri.

Le ragionerie centrali: attribuzioni. Vigilanza delle ragionerie centrali sulla gestione delle spese dello Stato.

La Direzione generale del tesoro. Le Direzioni provinciali del tesoro.

La tesoreria centrale e la tesoreria provinciale.

Il movimeto dei fondi. I vaglia del Tesoro. I buoni ordinari del Tesoro. I conti correnti e le contabilità speciali. I depositi. Il servizio del portafoglio. Il contabile del portafoglio.

I controlli nell'amministrazione dello Stato. La Corte dei conti. Funzioni di controllo, amministrative e giurisdizionali.

La giurisdizione della Corte dei conti, i giudizi di responsabilità, i rimedi contro le decisioni di condanna della Corte dei conti, l'esecuzione della decisione di condanna.

ECONOMIA POLITICA E SCIENZA DELLE FINANZE

Economia politica

1. Fenomeno economico: attività economica e principio utilitario; scienza economica ed economia politica; l'economia politica positiva; la scienza economica nel quadro delle altre discipline sociali; il metodo della scienza economica.

I bisogni: i bisogni economici; caratteristiche dei bisogni; varie specie di bisogni.

I beni: concetto di bene; varie classificazioni dei beni economici.

L'utilità: utilità iniziale - totale - marginale; legge della decrescenza dell'utilità. Utilità marginale ed utilità differenziale; legge dell'uguaglianza delle utilità marginali ponderate. Massimo edonistico individuale.

2. La produzione: concetto di produzione; coordinazione e produttività dei fattori della produzione; posizioni di equilibrio del produttore.

La natura: concetto della natura.

Il lavoro: concetto di lavoro; penosità del lavoro. Posizione di equilibrio del lavoratore; divisione del lavoro.

Il capitale: nozioni di capitale; origine del capitale. Risparmio; varie specie di capitale produttivo. Ammortamento; le macchine; le macchine e la disoccupazione; automazione.

3. L'impresa: concetto di impresa. Capacità organizzativa dell'imprenditore; varie specie di imprese.

Il costo: costo di produzione; gli aggravi di costo.

Il reddito: il reddito in macroeconomia; il reddito in microeconomia; distribuzione del reddito.

L'interesse: concetto di interesse; determinazione del saggio di interesse; considerazioni sull'interesse; tendenze del saggio di interesse in lungo periodo.

La rendita fondiaria: concetto generale di rendita; rendita fondiaria; tendenza della rendita in lungo periodo; altri tipi di rendita.

Il salario: concetto e forme di salario; prime nozioni sulla determinazione dei salari. Domanda ed offerta di lavoro; determinazione del salario in condizione di libera concorrenza; determinazione del salario nelle attuali condizioni del mercato del lavoro; le associazioni sindacali; principali teorie sul salario.

Il profitto: concetto di profitto; distinzione dell'utile dell'impresa in rendita e profitto; determinazione del saggio dei profitti; altre considerazioni sul profitto.

4. Lo scambio: concetto di scambio. Rendita del consumatore; determinazione della ragione di scambio. Limite di convenienza; varie specie di scambio.

Il prezzo: il prezzo e le sue varie specie; prime nozioni sulla determinazione del prezzo; elasticità della domanda e dell'offerta; concetto di merce e di mercato; formazione del prezzo in periodi brevi.

Il prezzo in regime di libera concorrenza: mercato di libera concorrenza; come si determina il prezzo in regime di libera concorrenza perfetta; determinazione del prezzo in regime di libera concorrenza solo approssimativamente perfetta.

Il prezzo in regime di monopolio: concetto di monopolio; come si determina il prezzo in regime di monopolio; prezzi molteplici o discriminazione dei prezzi; passaggio da un regime di concorrenza a uno di monopolio; monopolio bilaterale e duopolio.

Il prezzo nei regimi intermedi di mercato: concetto e tipi di coalizione; concorrenza imperfetta. Classificazione delle forme intermedie di mercato; determinazione del prezzo nel caso di concorrenza monopolistica; determinazione del prezzo in regime di oligopolio; effetti della tendenza al monopolio; il «dumping».

Interdipendenza dei prezzi ed equilibrio economico generale: correlazione dei prezzi dei vari beni; equilibrio economico generale.

5. La moneta: concetto e funzioni; dal baratto allo scambio monetario; le virtù monetarie dell'oro e dell'argento; le funzioni della moneta.

Il valore della moneta: il potere d'acquisto della moneta; domanda ed offerta della moneta; le teorie sulla determinazione del potere di acquisto della moneta; la teoria quantitativa nella formulazione del Fisher; alcune imperfezioni dell'equazione dello scambio; un'altra formulazione dell'equazione dello scambio.

I sistemi monetari a tipo aureo od argenteo: distinzioni della moneta. Sistema monetario; monometallismo; bimetallismo. Legge di Gresham.

La moneta cartacea: biglietto di banca; sistemi per garantire la convertibilità dei biglietti di banca; conseguenze di una eccessiva emissione di biglietti. Corso forzoso; l'abolizione del corso forzoso; i sistemi monetari recenti. La situazione attuale.

Il credito: nozioni di credito e sue distinzioni; intermediari del credito. Le banche; classificazione degli istituti di credito; il sistema bancario italiano.

6. Il commercio internazionale: concetto e partizione del commercio internazionale; teoria dei costi comparati; la determinazione della ragione di scambio internazionale; libero scambio e protezionismo.

I cambi e la bilancia dei pagamenti internazionali: significati della parola cambio; corso dei cambi; i punti dell'oro e il prezzo di equilibrio dei cambi; la bilancia commerciale e la bilancia dei pagamenti internazionali; la manovra del saggio dello sconto; i fondi di stabilizzazione; altri strumenti di controllo dei cambi; cambi fissi e cambi flessibili.

Gli accordi economici internazionali: gli accordi di Bretton Woods; altri accordi internazionali. La Comunità del Carbone e dell'Acciaio; il Mercato Comune Europeo e la Zona di Libero Scambio; l'Euratom. La fusione delle tre comunità europee.

7. Gli interventi di politica economica: la pianificazione in generale; la pianificazione indicativa; la pianificazione precettiva; la pianificazione in Italia.

Scienza delle finanze

Fenomeno finanziario e attività finanziaria.

L'attività finanziaria pubblica e sua evoluzione.

La scienza delle finanze e i suoi rapporti con le altre discipline economico-sociali. I bisogni pubblici e loro caratteristiche. I servizi pubblici: caratteristiche e classificazione.

La spesa pubblica: concetto e classificazione; evoluzione e struttura della spesa pubblica in Italia; cause dell'espansione della spesa pubblica.

Le entrate pubbliche: varietà di forme e classificazione; prezzi privati, prezzi quasi privati, prezzi pubblici, tasse, imposte.

I beni di proprietà pubblica e le imprese pubbliche; le imprese pubbliche in Italia.

La tassa: concetto e classificazione.

L'imposta: concetto, elementi e classificazione; il rapporto giuridico d'imposta; i principi giuridici delle imposte; i principi amministrativi dell'imposizione; effetti economici delle imposte: traslazione, ammortamento, evasione, diffusione.

La struttura del sistema tributario italiano.

Le imposte dirette: IRPEF, IRPEG, ILOR.

Le imposte indirette: imposta di successione e donazione, imposta di registro, imposta di bollo, imposta ipotecaria, imposta sul valore aggiunto, imposta di fabbricazione, privative fiscali, dazi doganali.

Entrate straordinarie: imposte straordinarie, prestiti pubblici.

Contenzioso tributario e relativi organi di giurisdizione speciale.

ALLEGATO 2

....
(Timbro dell'ente)

RELAZIONE RELATIVA ALLA POSIZIONE MILITARE DEL CANDIDATO
(da utilizzare esclusivamente ai fini del concorso)

a) il (1) ....;

b) incorporato nell'Aeronautica militare in data.................... in qualità di:

1) Servizi prestati dal candidato in qualità di ufficiale, sottufficiale e graduato specialista dell'Aeronautica militare:

... (2) ....;

2) Qualità fisiche, morali, di carattere, professionali, culturali, intellettuali (3):

a) Qualità fisiche, morali e di carattere:

prestanza e portamento . . . .
salute . . . .
resistenza fisica . . . .
energia . . . .
decisione . . . .
iniziativa . . . .
costanza e perseveranza . . . .
fiducia e sicurezza in se stesso . . . .
autocontrollo . . . .
spirito critico . . . .
tatto . . . .
amor proprio . . . .
dignità personale . . . .
sincerità . . . .
lealtà . . . .
rettitudine . . . .
riservatezza . . . .
comportamento nella vita privata . . . .

b) Qualità culturali ed intellettuali:

memoria . . . .
patrimonio culturale . . . .
capacità di espressione scritta . . . .
capacità di espressione orale . . . .
buon senso . . . .

c) Qualità professionali:

preparazione tecnico-professionale . . . .
capacità amministrativa . . . .
cura del materiale . . . .
esecuzione degli ordini . . . .
atteggiamento verso i superiori . . . .
atteggiamento verso i colleghi . . . .
atteggiamento verso gli inferiori . . . .
senso del dovere . . . .
senso della responsabilità
senso della disciplina . . . .

3) Rendimento fornito dal candidato:

(4) ....
....
....

In base a quanto sopra esposto giudico il candidato:

(5) ....

Data, ...

Il compilatore

....
(Timbro e firma del compilatore)

(Timbro tondo)

Vista la suesposta relazione giudico il candidato:

(6) ....
....

Data, ...

Il primo revisore

....
(Timbro e firma del primo revisore)

Il secondo revisore

....
(Timbro e firma del secondo revisore)

Il comandante di Corpo (7)

....
(Timbro e firma del comandante di Corpo)

Parere del comandante di regione

....
....
....

Data, ...

Il comandante di regione

....
(Timbro e firma del comandante di regione)

---

(1) Indicare il grado, il ruolo, la specialità, il cognome e nome del candidato.

(2) Indicare le mansioni affidate al candidato presso l'ente che compila la relazione ed eventualmente quelle in precedenza espletate, desunte dal libretto personale del candidato stesso.

(3) Per la valutazione delle singole qualità assegnare il giudizio di: ottimo, buono, sufficiente, scarso.

(4) Esporre in breve sintesi il rendimento del candidato ed attribuire il giudizio: ottimo, buono, sufficiente, scarso.

(5) Meritevole o non meritevole di essere nominato ufficiale in servizio permanente effettivo.

(6) In caso di contrasto con i giudizi espressi dal compilatore, ciascun revisore dovrà brevemente precisare i motivi del dissenso.

(7) Qualora il comandante di Corpo non si identifichi con il comandante dell'ente, è necessario che il giudizio conclusivo sia espresso da quest'ultimo.

Servizio Permanente Effettivo

Corpo di Commissariato Aeronautico
Ruolo Amministrazione

NON SCRIVERE QUI SOPRA

APPLICARE QUI MARCA DA BOLLO DA L. 3.000 ED ANNULLARE

AL MINISTERO DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE DELL'AERONAUTICA
2ª DIVISIONE - RECLUTAMENTO E CONCORSI - 1ª SEZIONE
VIALE DELL'UNIVERSITÀ - 00100 ROMA

(Scrivere stampatello una lettera per ogni casella)

Il sottoscritto:(1)

grado cognome e nome

nato a ______ prov. ____
comune di nascita

giorno mese anno 19__ residente a: ______

cap. ______ prov. ____ in via/piazza ______

______ Telefono: ______
prefisso numero telefonico

______ ______ ______
matricola arma o ruolo specialità

In servizio presso(2) ______

______ tel. ______

o in congedo presso(3) ______

chiede di essere ammesso al concorso a ____ posti per la nomina a Sottotenente del Corpo di Commissariato Aeronautico, ruolo amministrazione in S.P.E. di cui alla Gazzetta Ufficiale n. ____ del ______

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino italiano;
- di essere celibe/ammogliato con o senza prole; vedovo con o senza prole; n. figli ☐ (4) (cancellare la dicitura che non interessa ed eventualmente indicare il n. dei figli in casella);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (5) ______ ______ (Provincia) ______ (ovvero indicare i motivi di non iscrizione o cancellazione) ______ ______
- di aver conseguito nell'anno 19____ con il voto di ____/____ il titolo di studio di ______ presso ______ CAP ______ Prov. ______
(città)
Via ______
(indirizzo e numero civico della Scuola)

– di accettare, in caso di nomina ad Ufficiale in S.P.E. del C.C.r.a. ____, qualsiasi destinazione di servizio in località diversa da quella dell'Ente di appartenenza;

– di rinunciare al grado di ____ in caso di esito favorevole del concorso di cui sopra o, (se trattasi di sottufficiale dell'Aeronautica - Ruolo Naviganti) alla carica di pilota, (solo per i candidati che rivestino il grado di tenente di complemento dell'A.M. e per i Sottufficiali dell'Arma Aeronautica - Ruolo Naviganti).

– di non aver soddisfatto gli obblighi di leva/di non essere stato riformato alla visita di leva/di trovarsi nella seguente posizione militare ____ (cancellare la dicitura che non interessa) (6);

– di non essere stato sottoposto al giudizio del Consiglio di Leva; ....

– di essere stato giudicato "rivedibile" nell'anno ____ per il motivo ____ ____

– di essere attualmente militare di leva dal ____ in servizio presso: ____ città ____

Via/Piazza ____

CAP ____ Provincia ____

– appartenente al distretto militare di leva di ____ (solo per i candidati civili);

– di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente recapito: ____

– dichiara di aver trasmesso copia della domanda di partecipazione al concorso direttamente al (7) ____

– Allega i seguenti documenti :

- Dichiarazione medica : (se trattasi di Ufficiali, Sottufficiali, Allievi e Graduati di truppa a ferma volontaria dell'A.M.);

- Foglio matricolare o stato di servizio (per i soli candidati provenienti dalla vita civile o appartenenti ad altre F.A.) ....

FIRMA ____
(leggibile per esteso)

____ li ____
(località) (data)

VISTO PER L'AUTENTICITÀ DELLA FIRMA (8)

(1) Indicare matricola, grado, ruolo e specialità. Le generalità devono esattamente corrispondere a quelle risultanti dal registro dall'atto di nascita.

(2) Indicare il reparto presso il quale il militare presta servizio.

(3) Indicare la Regione Aerea competente per territorio.

(4) Nel caso che il candidato sia ammogliato o vedovo con prole occorre precisare il numero dei figli viventi.

(5) In caso di non iscrizione, o cancellazione, indicarne i motivi.

(6) Gli Ufficiali di complemento ed i Sottufficiali dell'A.M. dovranno specificare la durata ed i periodi nei quali hanno prestato servizio in qualità di Ufficiale del Corpo di Commissariato Aeronautico - ruolo amministrazione, di Ufficiale A.A.r.s. G.A.r.a.t., di Maresciallo A.A.r.n. o A.A.r.sp., nonché la data di arruolamento. Se trattasi di Ufficiale di complemento dell'A.M. in ferma biennale, indicare la data di scadenza della relativa ferma. I Marescialli di 3ª Classe dell'A.M. dovranno altresì indicare l'anzianità di grado, ovvero la data di promozione al grado di Maresciallo di 3ª Classe A.A.r.sp..

(7) Indicare il Comando dell'Ente al quale il militare, anche di leva, ha trasmesso copia della domanda, o, se trattasi di Ufficiale in congedo, il Comando di Regione Aerea competente per territorio.

(8) Firma del Segretario comunale di residenza dell'aspirante o di un Notaio o di altro Pubblico Ufficiale di cui all'art. 20 della legge 4-1-1968, n° 15. Per i candidati dipendenti statali è sufficiente il visto del Capo Ufficio e per i militari in servizio è sufficiente il visto del Comandante del Corpo.

DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE PER UFFICIALI, SOTTUFFICIALI E GRADUATI SPECIALISTI DELL'AERONAUTICA MILITARE IN SERVIZIO

....
Timbro dell'ente

Dichiarazione medica
(carta semplice)

Il (1) ....
nato a .... provincia di (.................)
il .... sottoposto a visita medica in data odierna (2) è risultato idoneo fisicamente al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare.

Data, ...

L'ufficiale medico
dirigente il servizio sanitario

(timbro tondo)

---

(1) Indicare il grado, matricola, il ruolo, la specialità, il cognome e nome del candidato.
(2) La visita medica deve essere effettuata alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

86A9499

Concorso a trenta posti di sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo del genio aeronautico, ruolo assistenti tecnici, per l'anno 1986.

IL MINISTRO DELLA DIFESA

Viste le norme sul reclutamento ed avanzamento degli ufficiali dell'Aeronautica militare, approvate con regio decreto-legge 28 gennaio 1935, n. 314, e le successive aggiunte e modifiche;

Visto il decreto-legge 22 febbraio 1937, n. 220, e successive aggiunte e modificazioni, concernenti l'ordinamento dell'Aeronautica militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1954, n. 368, concernente le norme per la presentazione dei documenti nei concorsi per le carriere statali;

Vista la legge 20 gennaio 1963, n. 52, concernente il riordinamento del Corpo del genio aeronautico;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, concernente nuove norme sulla documentazione e sulla legalizzazione ed autenticazione di firme;

Vista la legge 25 maggio 1970, n. 363, concernente il riordinamento dei ruoli dei sottufficiali in servizio permanente dell'Aeronautica militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077, concernente il riordinamento delle carriere degli impiegati civili dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 14 agosto 1971, n. 1302, concernente le modificazioni al decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1965, n. 1431, sui documenti caratteristici degli ufficiali, dei sottufficiali e militari di truppa dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Vista la legge 22 ottobre 1973, n. 678, concernente modifiche alle norme sul reclutamento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 1973, concernente i titoli di studio validi per l'ammissione ai corsi dell'Accademia aeronautica ed ai concorsi per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo nei ruoli dell'Aeronautica militare;

Visto il decreto ministeriale 24 dicembre 1973, concernente i titoli di studio validi per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente effettivo del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, registrato alla Corte dei conti il 17 aprile 1974, registro n. 8 Difesa, foglio n. 80;

Vista la legge 3 giugno 1978, n. 288, concernente l'elevazione dei limiti di età per accedere ai pubblici concorsi;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione e riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982, n. 955, concernente le disposizioni integrative e correttive del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, e successive modificazioni, concernente la disciplina dell'imposta di bollo;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732: eliminazione del requisito della buona condotta ai fini dell'accesso agli impieghi pubblici;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444: provvedimenti intesi al sostegno dell'occupazione mediante copertura dei posti disponibili nelle amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti statali;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso, per titoli ed esami, a trenta posti di sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, suddivisi come segue:

specialità aeronautici	posti	10
specialità armamento	»	2
specialità elettronici	»	9
specialità edili	»	3
specialità motorizzazione	»	2
specialità assistenti di laboratorio	»	1
specialità elettricisti	»	2
specialità geofisici	»	1

Art. 2.

Potranno essere ammessi al concorso, limitatamente ad una sola delle specialità di cui al precedente art. 1, in seguito a loro domanda:

1) nella specialità aeronautici:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso di diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti categorie: motoristi, montatori ed assistenti tecnici, con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di abilitazione magistrale, diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale o agrario o nautico o per geometri, diploma di licenza liceale rilasciato dalla sezione classica, scientifica o moderna della scuola europea, diploma di maestro d'arte integrato dal corso biennale di arte applicata di cui alla legge 14 settembre 1970, n. 692, di maturità artistica, di maturità classica, di maturità professionale, di maturità scientifica, di ragioniere e perito commerciale, di perito aeronautico rilasciato da istituti tecnici aeronautici istituiti con decreto del Presidente della Repubblica 1° ottobre 1970, n. 1508, di perito aziendale e corrispondente in lingue estere, di perito per il turismo;

2) nella specialità armamento:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso di diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, categorie: motoristi, montatori, armieri e assistenti tecnici, con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, in possesso di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), lettera *c)*, del presente articolo;

3) nella specialità elettronici:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso di diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, categorie: motoristi, montatori, marconisti, elettromeccanici di bordo e assistenti tecnici, con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, in possesso di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), lettera *c)*, del presente articolo;

4) nella specialità edili:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso del diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale o per geometri e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, categoria assistenti tecnici, con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, in possesso di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), lettera *c)*, del presente articolo;

5) nella specialità elettricisti:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso del diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti categorie: motoristi, montatori, elettricisti, elettromeccanici di bordo e assistenti tecnici con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, in possesso di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), lettera *c)*, del presente articolo;

6) nella specialità motorizzazione:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso del diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, categorie motoristi, montatori, automobilisti e assistenti tecnici con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, in possesso di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), lettera *c)*, del presente articolo;

7) nella specialità assistenti di laboratorio:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso del diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, categorie aiutanti di sanità e assistenti tecnici con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, in possesso di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), lettera *c)*, del presente articolo;

8) nella specialità geofisici:

a) gli ufficiali subalterni di complemento del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, che siano in possesso del diploma di maturità classica, scientifica, artistica o del diploma di abilitazione rilasciato da un istituto tecnico industriale, o agrario, o nautico, o per geometri e che abbiano compiuto il servizio di prima nomina;

b) i marescialli in servizio permanente dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti, categoria assistenti tecnici, con almeno due anni di anzianità di grado;

c) i marescialli e gli altri sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti e ruolo specialisti in possesso di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), lettera *c)*, del presente articolo.

Art. 3.

I candidati per essere ammessi al concorso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e non superato il ventisettesimo anno alla data del presente decreto.

Gli ufficiali e i sottufficiali dell'Aeronautica militare non devono aver superato rispettivamente il ventisettesimo e trentaseiesimo anno alla data sopra indicata.

I limiti di cui sopra sono aumentabili:

a) di un anno nei riguardi degli aspiranti che siano coniugati alla data del presente decreto;

b) di un anno per ogni figlio vivente alla data medesima.

Le maggiorazioni di cui sopra sono cumulabili tra di loro purchè, complessivamente non venga superato il quarantesimo anno di età alla data del presente decreto.

Saranno ammessi alle prove d'esame i candidati ai quali la commissione giudicatrice assegnerà un punto non inferiore a 12/20 per il complesso delle qualità militari e professionali risultanti dalla documentazione caratteristica.

I candidati che non raggiungeranno tale punteggio o che siano ritenuti dalle competenti autorità non idonei all'avanzamento al grado superiore, saranno esclusi dal concorso.

I candidati in congedo, prima dell'inizio degli esami verranno sottoposti, a cura del Ministero della difesa - Direzione generale personale militare dell'Aeronautica, a visita medica per l'accertamento del possesso della idoneità psico-fisica richiesta per il servizio incondizionato nell'Aeronautica militare.

Contro l'esito della visita di cui sopra non è ammesso appello.

I candidati dovranno presentarsi alla visita muniti di documento di identità personale.

I candidati in servizio dovranno allegare alla domanda una dichiarazione in carta semplice rilasciata dall'ufficiale medico dirigente il servizio sanitario dell'ente di appartenenza, attestante che il candidato sia ancora idoneo fisicamente al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare

Art. 4.

Le domande di ammissione al concorso, redatte sul modulo allegato al presente decreto (sul quale dovrà essere applicata una marca da bollo da L. 3.000), dovranno essere indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione - Viale Università, 4 - 00185 Roma, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, corredata dai seguenti documenti:

a) dichiarazione medica, in carta semplice, rilasciata dall'ufficiale medico dirigente il servizio sanitario dell'ente di appartenenza su modulo allegato al presente bando, attestante che alla data della presentazione della domanda, il candidato sia ancora idoneo al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare (per i soli militari in servizio);

b) i documenti attestanti il possesso dei titoli di merito di cui al successivo art. 5.

I militari in servizio e gli ufficiali in congedo hanno altresì l'obbligo di trasmettere, nel termine suddetto, copia della domanda, in carta semplice, rispettivamente al comando di appartenenza o al competente comando di regione aerea.

I concorrenti residenti all'estero potranno, nel termine predetto, presentare le domande alla competente autorità diplomatica o consolare.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda:

grado, matricola, cognome e nome (le generalità devono esattamente corrispondere a quelle indicate sull'estratto di nascita);
il possesso della cittadinanza italiana;
la data ed il luogo di nascita;
il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
il titolo di studio posseduto;
la specialità per la quale intendono concorrere;
la loro posizione militare nonché la durata ed i periodi di servizio militare prestato;
l'ente presso il quale prestano servizio;
di accettare, in caso di nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo, qualsiasi destinazione di servizio in località diversa da quella dell'ente di appartenenza.

Nel caso che il candidato abbia diritto agli aumenti dei limiti di età previsti per i coniugati, con o senza prole, e per i vedovi con prole, dovranno farne menzione nella domanda di ammissione al concorso precisando il numero dei figli.

Nella domanda i candidati dovranno, inoltre indicare il recapito, presso il quale desiderino ricevere le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del codice di avviamento postale ed, eventualmente, del numero telefonico.

Gli stessi se non coniugati, dovranno, altresì, indicare il recapito della famiglia di origine (ivi compreso, possibilmente, il numero telefonico).

I candidati hanno l'obbligo di notificare tempestivamente le successive eventuali variazioni, mediante lettera raccomandata, al Ministero della difesa - Direzione generale personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione - Viale Università, 4 - 00185 Roma.

Si intenderanno irrevocabilmente esclusi dal concorso quei candidati la cui presentazione alle prove orali di esame non fosse avvenuta nella data prescritta per il mancato arrivo in tempo utile per le chiamate della comunicazione di cambio di domicilio.

I sottufficiali dell'Arma aeronautica - ruolo naviganti, partecipanti al concorso dovranno dichiarare nella domanda di rinunciare alla carica di pilota, qualora venissero nominati sottotenenti in servizio permanente effettivo del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici.

La firma in calce alla domanda dovrà essere autenticata da un notaio o dal segretario comunale del luogo di residenza o dal cancelliere.

Per i dipendenti statali è sufficiente il visto del capo dell'ufficio nel quale prestano servizio e, per i militari in servizio, il visto del comandante di Corpo.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile purché fatte pervenire, anche a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quelle domande che risultassero formalmente irregolari il Ministero si riserva, a suo giudizio discrezionale, la facoltà di accoglierne la successiva regolarizzazione anche oltre il termine stabilito.

Art. 5.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito, i concorrenti dovranno produrre a corredo della domanda i documenti relativi ai titoli che ritengano utili ai fini della formazione della graduatoria di cui al successivo art. 9 compresi quelli relativi ai corsi di specializzazione, frequentati in Italia o all'estero, relativi a campi di attività aeronautica e attinenti a compiti logistico-operativi devoluti agli ufficiali del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici.

Gli eventuali altri titoli risultanti dalla documentazione caratteristica, saranno acquisiti d'ufficio.

Tali titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I concorrenti di cui sopra dovranno altresì far pervenire, entro il predetto termine, i documenti che comprovino l'eventuale possesso dei requisiti che conferiscono, a parità di merito, i titoli preferenziali di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I documenti stessi dovranno essere conformi alle prescrizioni delle leggi sul bollo e sulle documentazioni amministrative, la cui violazione comporta l'applicazione delle soprattasse previste dall'art. 21 del decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982.

Art. 6.

I comandi di appartenenza dei militari in servizio ed i comandi di regione aerea, rispettivamente competenti a ricevere la copia della domanda di partecipazione al concorso dei militari in servizio o degli ufficiali in congedo, dovranno trasmettere al Ministero della difesa - Direzione generale del personale militare dell'Aeronautica - 2ª Divisione reclutamento e concorsi - 1ª Sezione - Viale dell'Università n. 4 - 00185 Roma, entro venticinque giorni dalla data di scadenza del concorso, i seguenti documenti:

1) libretto personale o fotocopia dello stesso, completo della documentazione caratteristica, che dovrà essere chiusa alla data di scadenza del presente bando, per il seguente motivo: «Partecipazione al concorso per ufficiale in servizio permanente effettivo»;

2) fotocopia autenticata del foglio matricolare (secondo esemplare) relativo ai sottufficiali, aggiornato alla data di scadenza del presente bando;

3) relazione conforme all'allegato 2 del bando di concorso, completa dei giudizi espressi dal compilatore, primo revisore, secondo revisore (comandante di Corpo - comandante dell'ente), nonché dal comandante di regione aerea competente per territorio.

Gli enti di appartenenza cureranno l'inoltro delle relazioni ai competenti comandi di regione aerea e la successiva trasmissione delle stesse, unitamente alla documentazione di cui ai precedenti punti 1) e 2), alla 2ª Divisione - 1ª Sezione, della D.G.P.M.A.

Art. 7

La commissione d'esame sarà nominata con successivo decreto ministeriale.

Art. 8.

Gli esami del concorso consisteranno nelle seguenti prove:

A) *Prove scritte:*

cultura generale;
matematica e fisica;

B) *Prove orali:*

matematica, fisica e chimica;
storia e geografia;
cultura militare aeronautica;
cultura tecnico-professionale.

Le prove scritte di esame avranno luogo presso l'Accademia aeronautica di Pozzuoli, via Domitiana, secondo il seguente diario:

28 gennaio 1987 ore 8: cultura generale;
29 gennaio 1987 ore 8: matematica e fisica.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, muniti di documento di identità personale, per sostenere le prove scritte, nella sede e nei giorni sopra indicati, senza attendere ulteriore comunicazione. Qualora si rendesse necessario modificare il calendario, e/o la sede d'esame, sarà data diretta comunicazione agli interessati.

I militari in servizio, devono presentarsi a sostenere le prove d'esame indossando l'uniforme ordinaria.

I comandi, in mancanza di comunicazione di esclusione dal concorso, provvederanno per la presentazione dei candidati nei giorni e nella sede stabiliti.

La commissione esaminatrice presiederà allo svolgimento degli esami; immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova scritta formulerà tre temi sulla materia d'esame.

A cura di un candidato verrà estratto a sorte uno dei tre temi suddetti che costituirà oggetto della prova.

I temi verranno svolti dai candidati, nel tempo massimo stabilito dagli allegati programmi. Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare fra loro o con le persone estranee alla commissione, ne consultare trattati ed appunti di qualsiasi genere.

Pertanto saranno senz'altro esclusi dal concorso quei candidati che venissero sorpresi a consultare libri, pubblicazioni, appunti o manoscritti, od i cui temi, a parere insindacabile della commissione esaminatrice, risultassero svolti con l'ausilio di testi non ammessi o comunque redatti o divulgati.

Il lavoro e la bozza, scritti su carta fornita dalla commissione, saranno consegnati senza firma. Questa sarà apposta su foglio separato che sarà chiuso in busta.

Il lavoro con la bozza e la busta contenente la firma saranno immediatamente messi in busta grande che sarà chiusa a cura del candidato e consegnata al presidente della commissione od a chi ne fa le veci che apporrà trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma e l'indicazione della data di consegna.

La commissione provvederà alla revisione dei lavori scritti nonché alle votazioni, assegnando un punto di merito espresso in ventesimi.

Saranno ammessi alle prove orali del concorso i candidati che abbiano riportato una media di almeno 14/20 nelle prove scritte e non meno di 12/20 in ciascuna di esse.

Le prove orali avranno luogo nel giorno e nella sede che saranno comunicate agli interessati con lettera raccomandata o telegramma.

La durata di ciascuna prova orale è stabilita, di massima, negli allegati programmi ed al termine di ciascun esame la commissione procederà alla votazione assegnando al candidato un punto di merito espresso in ventesimi.

Le prove orali non si intendono superate se il candidato non ottenga almeno la votazione di 12/20 in ciascuna di esse.

A tutti i militari ammessi a sostenere le prove orali del concorso è concessa una licenza straordinaria nella misura e secondo le modalità previste dalle norme unificate per la concessione della licenza, compatibilmente con le esigenze di servizio.

I candidati che per qualsiasi causa non si presentino ad una prova nel giorno stabilito sono considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dalle ulteriori prove di esame.

Art. 9.

Le graduatorie distinte per specialità, di coloro che avranno ottenuto l'idoneità in tutte le prove, saranno formate sommando:

a) i punti di merito espressi in ventesimi ottenuti in ciascun esame, moltiplicati per i seguenti coefficienti:

prova scritta di cultura generale, coefficiente 8;

prova scritta di matematica e fisica, coefficiente 8;

prova orale di matematica, fisica e chimica, coefficiente 8;

prova orale di storia e geografia, coefficiente 4;

prova orale di cultura militare aeronautica, coefficiente 6;

prova orale di cultura tecnico-professionale, coefficiente 10;

b) il punto di merito espresso in ventesimi, ottenuto nelle valutazioni per le qualità del servizio militare prestato (art. 3);

c) sino a 20/20 per tutti gli altri titoli che saranno giudicati meritevoli di considerazione, sulla base dei criteri preventivamente stabiliti dalla commissione.

A parità di punteggio complessivo ottenuto nella graduatoria da due o più candidati, si applicheranno le norme contenute nell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, concernente la graduatoria dei titoli di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi.

Art. 10.

I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria saranno invitati dal Ministero a far pervenire, pena decadenza, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di effettiva presentazione alla scuola di formazione professionale o al reparto dell'Aeronautica militare, data che sarà loro comunicata dalla competente autorità, i seguenti documenti, conformi alle prescrizioni delle leggi sul bollo e sulle documentazioni amministrative, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 31 dicembre 1982:

a) se trattasi di ufficiali o di sergenti:

1) estratto per riassunto dell'atto di nascita (non certificato);

2) certificato di cittadinanza italiana;

3) certificato dal quale risulti che il candidato goda dei diritti politici, ovvero non sia incorso in alcuna delle cause che, ai sensi delle disposizioni vigenti, ne impediscano il possesso;

4) certificato generale del casellario giudiziale; (per i concorrenti nati all'estero il certificato dovrà essere rilasciato dal casellario centrale presso il Ministero di grazia e giustizia);

5) certificati dei carichi pendenti (rilasciati, rispettivamente dalla pretura e dalla procura della Repubblica);

6) certificato di stato libero, per i celibi, o stato di famiglia per gli ammogliati;

7) diploma originale di licenza di scuola media superiore o copia autentica di esso, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma.

I certificati di cui ai numeri 2), 3), 4), 5) e 6) dovranno essere di data non anteriore di tre mesi a quella di comunicazione di cui al primo comma del presente articolo;

b) se trattasi di sottufficiali in servizio permanente:

1) estratto per riassunto dell'atto di nascita (non certificato);

2) certificato di stato libero, per i celibi, o stato di famiglia per gli ammogliati;

3) diploma originale di licenza media superiore o copia autentica di esso, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma.

Il documento di cui al numero 2), dovrà essere di data non anteriore di tre mesi a quella di comunicazione di cui al primo comma del presente articolo.

I marescialli in servizio permanente dell'Aeronautica militare che abbiano almeno due anni di anzianità di grado, sono esonerati dal presentare il documento di cui al numero 3).

I marescialli ed i sergenti maggiori in servizio permanente dovranno allegare una dichiarazione rilasciata dall'autorità dalla quale dipendono, da cui risulti la loro posizione di sottufficiale in servizio permanente.

Tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno altresì trasmettere, in carta semplice, nel termine di dieci giorni dalla data di comunicazione dell'esito del concorso:

a) una dichiarazione di accettazione della nomina a sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici;

b) una dichiarazione, anche se negativa, relativa ai servizi civili e militari, di ruolo e non di ruolo, resi in precedenza allo Stato o ad altri enti pubblici.

I concorrenti che risiedono all'estero potranno essere autorizzati dal Ministero a presentare i documenti di cui sopra entro un termine diverso da quello di cui al primo comma del presente articolo, termine che verrà di volta in volta stabilito dal Ministero stesso nella relativa lettera di comunicazione. In tal caso essi dovranno presentare una dichiarazione delle competenti autorità attestante che alla data della domanda risiedevano all'estero.

Per quei documenti che risultassero formalmente irregolari il Ministero si riserva, a suo giudizio discrezionale, la facoltà di accoglierne la successiva regolarizzazione anche oltre il termine stabilito.

Non è ammesso riferimento a documentazione presentata presso altre amministrazioni e per altri concorsi presso l'Amministrazione aeronautica.

Art. 11.

Il Ministro della difesa può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi candidato che non venisse ritenuto in possesso dei requisiti prescritti per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo.

Art. 12.

La nomina a sottotenente in servizio permanente effettivo del Corpo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici, sarà conferita, nei limiti dei posti indicati dall'art. 1 del presente decreto, ai concorrenti dichiarati idonei nell'ordine di merito derivante dalle graduatorie formate come dal precedente art. 10.

I candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti previsti per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo del genio aeronautico - ruolo assistenti tecnici decadranno dalla nomina stessa.

I concorrenti classificati idonei in eccedenza al numero dei posti messi a concorso non avranno diritto alla nomina.

Qualora i posti messi a concorso per una specialità non potessero essere ricoperti per mancanza di concorrenti riconosciuti idonei, il Ministero si riserva la facoltà di devolvere i posti medesimi ad altre specialità dello stesso ruolo, in aumento ai posti in esse messi a concorso, a suo giudizio discrezionale ed a seconda delle esigenze di servizio.

Il Ministero, in caso di rinuncia alla nomina da parte di qualcuno dei vincitori, si riserva la facoltà di nominare, sempre seguendo la graduatoria, il numero di idonei occorrente per coprire i posti lasciati liberi dai rinunciatari, ai sensi della legge 8 luglio 1975, n. 305.

L'anzianità assoluta nel grado di sottotenente decorre dalla data del decreto di nomina.

L'anzianità relativa sarà determinata dal posto di graduatoria conseguito nel concorso. Tuttavia qualora il Ministero ritenga opportuno istituire subito dopo la nomina, un corso di istruzione militare e professionale, l'anzianità sarà definitivamente determinata sulla base di una media risultante per 3/4 dal voto riportato nella graduatoria degli esami di concorso e per 1/4 dal voto riportato alla fine del predetto corso.

Il presente decreto sarà trasmesso alla Corte dei conti per la registrazione.

Roma, addì 11 novembre 1986

Il Ministro: SPADOLINI

Registrato alla Corte dei conti, addì 3 dicembre 1986
Registro n. 37 Difesa, foglio n. 2

ALLEGATO 1

PROGRAMMA DI ESAME

a) Prove scritte (durata di ciascuna prova 6 ore):

1) Tema di cultura generale: consisterà nello svolgimento di un tema scritto di carattere storico, sociale o politico.

2) Prova di matematica e fisica: verterà sull'applicazione a problemi numerici di carattere essenzialmente pratico e tecnico del programa di matematica e fisica stabilito per gli esami orali.

b) Prove orali (durata di ciascuna prova: 20 minuti circa) di:

1. MATEMATICA - FISICA - CHIMICA

Matematica

Algebra:

Numeri relativi: definizione ed operazioni.

Monomi ed operazioni relative: addizione, moltiplicazione, divisione, potenze, massimo comun divisore, minimo comune multiplo.

Polinomi ed operazioni relative: addizione, sottrazione, prodotto, potenza.

Prodotti notevoli: Quoziente di due polinomi - Regola di Ruffini - Scomposizione in fattori.

Frazioni algebriche ed operazioni relative.

Uguaglianza e diseguaglianze - Identità.

Equazioni e disequazioni di 1° grado.

Sistemi di equazioni di 1° grado.

Numeri reali - Radicali ed operazioni relative.

Equazioni e disequazioni di 2° grado o riducibili al 2° grado, ad una incognita.

Sistemi di equazioni di 2° grado.

Equazioni esponenziali - Logaritmi - Progressioni aritmetiche e geometriche - Risoluzione e discussione di problemi di 1° e 2° grado.

Geometria:

Assi cartesiani ortogonali - Figure geometriche nel piano e teoremi relativi. Equivalenze. Rapporti, proporzioni tra grandezze. Similitudine e teoremi relativi. Triangoli e poligoni simili - Criteri di similitudine ed uguaglianza tra due triangoli. Teoremi di Pitagora, Euclide, Talete.

Trigonometria piana:

Misura degli archi e degli angoli - Cerchio Trigonometrico - Funzioni trigonometriche, loro variazione e periodicità. Relazioni fra le varie funzioni di uno stesso arco - Riduzione al 1° quadrante. Formule di addizione, duplicazione, divisione.

Risoluzione di equazioni trigonometriche - Relazione tra gli elementi di un triangolo rettangolo e di un triangolo qualunque.

Teorema dei seni ed il teorema di Carnot.

Geometria analitica del piano:

Equazione della retta - Condizioni di parallelismo, perpendicolarità tra due rette.

Equazione della parabola, ellisse, cerchio, iperbole.

Intersezione tra una retta ed una curva.

Fisica

Generalità:

Sistemi di misura; unità di misura e dimensioni delle varie grandezze.

Grandezze scalari e vettoriali; rappresentazione grafica delle grandezze vettoriali; nozioni generali sul calcolo vettoriale.

Cinematica:

Concetto di moto; elementi che lo caratterizzano: traiettoria, verso, direzione, legge.

Moto uniforme, moto vario, moto periodico, moto circolare uniforme, moto oscillatorio.

Cenni sulla composizione dei movimenti.

Statica:

Principio di inerzia - Concetto di Forza - Composizione delle Forze. Coppia di Forze.

Baricentro di un corpo. Statica del corpo libero e vincolato.

Condizioni di equilibrio di un corpo pesante.

Equilibrio delle macchine: leve, carrucola, asse della ruota, piano inclinato, cuneo.

Dinamica:

I tre principi fondamentali.

Massa e Peso - Pressione: definizione ed unità di misura; pressione atmosferica e sua variazione con l'altezza.

Impulso e quantità di moto - Momento di inerzia. Moto circolare; Forza centrifuga e Forza centripeta - Moto pendolare - Lavoro ed energia: definizioni ed unità di misura. Potenza - Energia potenziale e Energia cinetica. Principio di conservazione dell'energia - rendimento di un motore.

Proprietà meccaniche della materia; densità, peso specifico, coesione. Deformazione dei corpi; legge di Hooke.

Idrostatica:

Equazione della statica dei fluidi.

Principio di Pascal, dei vasi comunicanti, di Archimede e loro applicazioni.

Termologia:

Temperatura e sue misure nelle varie scale.

Capacità termica, calore specifico.

Propagazione del calore - Dilatazione dei corpi e cambiamenti di stato.

Primo e secondo principio della Termodinamica.
Equazione di stato: gas perfetti e reali.
Trasformazione isobare, isoterme, adiabatiche di un gas perfetto.
Definizione di rendimento. Ciclo ideale di Carnot.
Cenno sui motori a scoppio, a iniezione.

Elettrologia:

Stati elettrici - Campo elettrico e legge di Coulomb. Potenziale elettrico - Capacità di un conduttore - Condensatore - Effetto Volta - Effetto Termoelettrico.

Corrente elettrica: definizione e sua misura - Circuito elettrico - Resistenza di un conduttore - Legge dei circuiti: legge di Ohm e legge di Kirchoff - Conduttori in serie ed in parallelo. Energia e potenza di una corrente.

Effetti della corrente: effetto Joule e sua legge.

Magnetismo e campo magnetico. Campo magnetico generato da una corrente in un conduttore rettilineo o circolare.

Forza elettromotrice, indotta.
Elettrolisi: definizione e sue leggi.
Cenni sulle correnti alternate.

Acustica:

Natura del suono e sua propagazione nei vari mezzi.
Riflessione, rifrazione, risonanza, assorbimento.
Conduttori del suono: intensità, altezza, timbro. Effetto Doppler.
Suoni e rumori - Interferenze - Battimenti.

Ottica:

Natura della luce - Sorgenti di luce - Unità di misura della luce - Propagazione della luce nel vuoto e nei vari mezzi.

Riflessione, rifrazione, dispersione della luce e le leggi che le governano.

Vari tipi di lenti. Cenni sulla struttura della materia. Costituzione dell'atomo. Cenni sulle trasformazioni atomiche.

Chimica

Chimica generale:

Nozioni sulla costituzione della materia.
Struttura dell'atomo.
Peso atomico.
Struttura elettronica degli elementi.
Legami chimici e molecole.
Elettronegatività e stato di ossidazione.
Peso molecolare ed equivalente.
Relazioni stechiometriche nelle combinazioni chimiche.
Leggi di Lavoisier, Proust e Dalton.
Lo stato gassoso - Leggi dei gas.
Gli stati condensati della materia.
Passaggi di stato.
Le soluzioni.
Dissociazione gassosa.
Equilibri chimici omogenei ed eterogenei - Legge delle masse.
Le soluzioni elettrolitiche - Elettroliti forti e deboli.
Acidi e basi.
pH e indicatori.
Potenziali elettrodici e pile.
Elettrolisi.
Corrosione (cenni).
Cinetica chimica e catalizzatori (cenni).

Chimica inorganica:

Il sistema periodico degli elementi.
Gruppi del sistema periodico.
Metalli e metalloidi: proprietà e composti.

Chimica organica:

La chimica del carbonio.
Legame semplice, doppio, triplo, aromatico.
Isomeria.
Idrocarburi alifatici e aromatici.
Struttura del benzene.
Gruppi funzionali e classi di composti organici.
Polimeri.

2. STORIA - GEOGRAFIA

Storia:

Giuseppe Mazzini e la sua azione politica. Riforme e statuti in Italia. L'opera di Cavour. La seconda guerra di Indipendenza e la spedizione dei Mille. L'Italia dalla proclamazione del nuovo Regno al 1866. La terza guerra di Indipendenza. La questione romana. La prima guerra mondiale: cause, neutralità e l'intervento dell'Italia. La seconda guerra mondiale: l'ultimo anno, la pace, il nuovo assetto politico dell'Europa.

Geografia:

Nozioni sommarie fisiche e politiche sui vari Stati d'Europa.

Geografia fisica e politica dell'Italia. Carte geografiche e topografiche.

Orientamento di una carta. Scale. Misure delle distanze sulle carte.

Uso pratico della carta.

3. CULTURA MILITARE AERONAUTICA

Elementi di storia militare aeronautica. Storia dell'Aeronautica dalle origini ai giorni nostri.

L'organizzazione centrale militare: gli organi consultivi tecnico-militari e tecnico-amministrativi del Ministero della difesa.

L'organizzazione e l'ordinamento dell'Aeronautica militare: l'organizzazione centrale (stato maggiore, ispettorati, enti sperimentali, laboratori).

L'organizzazione territoriale e periferica.

Ordinamento e ripartizione del personale dell'Aeronautica militare e problemi relativi (reclutamento, stato giuridico, avanzamento).

I servizi tecnico-logistici dell'Aeronautica militare.

Il regolamento di disciplina militare. Regolamento sui servizi territoriali e di aeroporto. Le rappresentanze militari.

4. CULTURA TECNICO-PROFESSIONALE

Specialità aeronautici:

Richiami di meccanica dei corpi rigidi e dei fluidi. Nozioni di aerodinamica subsonica e supersonica. Diagrammi tipici delle caratteristiche aerodinamiche e loro uso. Nozioni di meccanica del volo: varie fasi del volo ed evoluzioni degli aeromobili. Problemi aerodinamici, propulsivi e strutturali degli aeromobili in volo subsonico, transonico e supersonico.

Forme strutturali: tipi costruttivi di fusoliere, ali fisse ed ali a geometria variabile, impennaggi, supporti per carichi esterni. Cenni sugli elicotteri e velivoli VTOL.

Impianti di bordo: cenni sulla configurazione e sul funzionamento degli impianti combustibili, idraulici, pneumatici, elettrici, di condizionamento e di pressurizzazione. Strumentazione di volo e di controllo. Generalità sugli impianti elettronici di bordo per l'ausilio alla navigazione e per il controllo del tiro.

Nozioni sulle trasformazioni e sui principi della termodinamica. Cicli termodinamici: definizione, lavoro e rendimento. Entropia. Entalpia. Moto nei condotti: flusso subsonico e supersonico, velocità di efflusso.

Introduzione ai vari tipi di propulsori: principio fisico sul quale si basano e loro campo di impiego. Motori alternativi e turbo eliche per l'impiego aeronautico: cicli termodinamici, caratteristiche di funzionamento al suolo ed in quota. Eliche: funzionamento teorico-pratico. Diagrammi caratteristici di funzionamento. Rendimento. Applicazioni pratiche delle eliche. Turbogetti e turbofan: principi fondamentali di funzionamento e caratteristiche di impiego. Componenti fondamentali: prese d'aria, compressori, camere di combustione, turbine, ugelli di scarico, postbruciatori, accessori principali. Diagrammi caratteristici di funzionamento dei turbogetti: spinta e consumo specifico in funzione della velocità, quota, temperatura esterna e numero dei giri; rendimento termodinamico, propulsivo e totale.

Cenni sui propulsori per missili: tipi di propellenti e caratteristiche di combustione.

Il servizio efficienza linea aeromobili e missili dell'Aeronautica militare: organizzazione centrale, territoriale e periferica. La manutenzione: principi generali, scopi, definizioni. Scalamento. Tipi di manutenzione: preventiva e correttiva. Livelli di manutenzione. I mezzi a supporto della manutenzione: l'addestramento e l'impiego del personale specialista, le pubblicazioni tecniche, i ricambi, le attrezzature. Il controllo di qualità. Norme di antinfortunistica. L'analisi dei costi, l'industrializzazione.

Specialità armamento:

Concetto di sistema d'arma e sue applicazioni. Armi convenzionali d'impiego aeronautico: automatiche, bombe, razzi e missili. Cenni ai problemi del tiro: balistica interna ed esterna.

Elementi sui problemi relativi al tiro aria-aria, aria-superficie, superficie-aria. Armonizzazione armi-velivolo; collimazione ottica e a fuoco.

Esplosivi e propellenti in genere: loro composizione e caratteristiche.

Sostanze incendiarie e fumogene; innescanti.

Sistemi di caduta, bombe convenzionali, traguardi di puntamento.

Collimatori ottici, all'infrarosso, laser.

Principio di funzionamento delle armi automatiche e relativo munizionamento, sistemi di alimentazione dell'arma.

Razzi e missili: loro classificazioni sistemi di guida e controllo, principi di propulsione, traiettorie tipiche.

Sistemi di lancio: mezzi ausiliari, elettronici e non, per il tiro convenzionale, con razzi e con missili.

Teste di guerra e spolette varie per razzi e missili in relazione ai vari impieghi bellici.

Sistemi di supporto dei carichi esterni; dispositivi di eiezione dei carichi esterni.

Principi fisici delle esplosioni nucleari di fissione e di fusione. Costituzione delle bombe a fusione ed a fissione. Modalità di lancio degli ordigni nucleari. Cenno agli effetti sulle strutture, sui materiali, sul personale.

Nozioni sugli aggressivi chimici: vari tipi e loro effetti.

Cenni sull'offesa e mezzi di difesa N.B.C.

Sistemi elettronici per il controllo del tiro. Apparati radar.

Equazione del radar. Radar ad impulsi. Radar di ricerca, schema a blocchi. Indicatori, antenne radar. Radar di inseguimento automatico angolare e di distanza. Radar ad onda continua. Effetto Doppler. Radar a scansione conica. Sistema di guida dei missili, incluso infrarosso. Cenno sulle contromisure elettroniche, radar warning. Generalità sugli impianti elettronici di bordo: loro installazione, alimentazione e condizionamento.

Il servizio efficienza linea aeromobili e missili dell'Aeronautica militare: organizzazione centrale, territoriale e periferica.

La manutenzione: principi generali, scopi, definizioni. Tipi di manutenzione, preventiva e correttiva. Livelli di manutenzione. I mezzi a supporto della manutenzione: l'addestramento e l'impiego del personale specialista, le pubblicazioni tecniche, i ricambi, le attrezzature.

Il controllo di qualità. L'analisi dei costi. L'industrializzazione.

Norme per il trasporto, l'immagazzinamento e la conservazione del materiale d'armamento.

Norme antinfortunistiche e di sicurezza.

Specialità elettronici:

Circuiti oscillanti a costanti concentrate e a costanti distribuite.

Fattore di merito - Circuiti accoppiati - Circuiti a quarzo. Tubi elettronici: diodo, triodo e pentodo. Tubi speciali: Klystron, Magnetron; TWT. Tubo a raggi catodici. Amplificatori in classi A, B e C. Semiconduttori - Transistori - Circuiti integrati - Gli ibridi - Campo elettromagnetico e propagazione - Polarizzazione del campo elettromagnetico - Suddivisione del campo frequenziale e modalità di propagazione nell'atmosfera reale.

La modulazione: principi e tipi di modulazione (ampiezza, fase, frequenza impulsiva, in codice).

Cenni sulle linee: attenuazione, impedenza caratteristica, onde progressive, onde stazionarie. Linee risonanti. Adattamento di impedenza. Linea artificiale.

Antenne. Modi di funzionamento delle antenne. Potenza irradiata. Resistenza di irradiazione. Vari tipi di antenne.

Radio trasmettitori, radio ricevitori. Principio di funzionamento di un radar: ad impulsi ed ad onda continua - Effetto Doppler.

Impieghi e funzioni dei radar di bordo e di terra. Cenni sui ponti radio. Cenni sui principi della guerra elettronica: misure e contromisure - Nozioni generali sulle trasmissioni telegrafiche e telefoniche e sulla commutazione telefonica manuale ed automatica. Nozioni generali sugli impianti di radiocomunicazione. Sistemi di radioassistenza alla navigazione e all'atterraggio.

Generalità sugli impianti elettronici di bordo: installazione, alimentazione e condizionamento delle apparecchiature di bordo, loro sollecitazioni ambientali.

Dispositivi per la navigazione inerziale e il pilotaggio automatico - Rilevamento dei dati di navigazione - Navigazione radioguidata - Radiocomunicazioni di bordo.

L'armamento di bordo, direzione e controllo del tiro, sgancio bombe, lancio missili.

Sistemi avionici integrati - Calcolatori di bordo. Principi generali di informatica.

Tecniche digitali e loro applicazioni - Programmazione dei calcolatori e linguaggi - Calcolo delle propabilità, statistica, elementi di ricerca operativa.

La manutenzione: principi generali, scopi, definizioni.

Tipi di manutenzione: preventiva e correttiva. Livelli di manutenzione. I mezzi a supporto della manutenzione; l'addestramento e l'impiego del personale specialista, le pubblicazioni tecniche, i ricambi e le attrezzature.

Il controllo di qualità. Norme antinfortunistiche e responsabilità.

Il servizio efficienza linea aeromobile e missili dell'aeronautica militare.

Organizzazione centrale, territoriale e periferica, degli enti aeronautici preposti all'approvvigionamento, manutenzione, esercizio studio e normativa relativa al materiale elettrico di terra e di bordo.

Specialità edili:

Generalità sui problemi che si incontrano in topografia. Applicazione della geometria e della trigonometria piana ai problemi topografici. Misura degli angoli e delle distanze. Delimitazione e classifica delle proprietà fondiarie. Mappe catastali. Rettifica e compensazione dei confini delle proprietà. Cenni sull'estimo agrario. Strumenti topografici principali: descrizioni, funzionamento, rettifiche ed uso.

Operazioni topografiche: rilevamenti planimetrici per coordinate ortogonali e polari. Allineamenti e poligonali. Rilevamenti altimetrici. Formazione di piani quotati e a curve di livello.

Richiamo ai principi fondamentali della scienza delle costruzioni. Legge di Hooke. Modulo di elasticità. Sollecitazioni di trazione, compressione, flessione, taglio, torsione. Cenni sui solidi caricati di punta. Carichi di rottura e di sicurezza. Principali sollecitazioni che si incontrano nelle strutture, che interessano l'edilizia. Concetto di vincolo delle strutture, appoggi, incastri e influenza del tipo di vincolo sul comportamento delle strutture.

Determinazione delle principali sollecitazioni nelle strutture isostatiche sotto differenti condizioni di carico. Loro dimensionamento.

Materiale da costruzione: caratteristiche tecnologiche dei principali materiali da costruzione e loro requisiti fondamentali per l'accettazione: pietre e marmi, laterizi, legnami, ferri e acciai. Vernici. Cenni sulle materie plastiche.

Concetti generali della distribuzione planimetrica di una casa di abitazione civile. Scale. Servizi. Fondazioni. Tipi fondamentali di fondazione e loro dimensionamento. Murature in elevazione: proporzionamento; tipi adottati e materiali impiegati. Malte e calcestruzzi: loro composizione e dosaggio. Preparazione e getto dei calcestruzzi. Cemento armato: generalità e descrizione delle principali strutture che con esso si realizzano. Cenno sulle sollecitazioni che si verificano nell'interno di una struttura in cemento armato. Calcolo della sezione e dell'armatura di una trave in cemento armato soggetta a flessione semplice e di un pilastro soggetto a compressione semplice. Cenni sulla regolamentazione delle opere in cemento armato.

Opere stradali: tracciamento di un asse stradale in pianura ed in montagna. Cenni sul tracciamento delle curve. Profili longitudinali e sezioni trasversali.

Calcolo dei movimenti di terra.

Costituzione del corpo stradale: concetti fondamentali sulla capacità portante di un terreno e sugli elementi che la determinano (granulometria, umidità, drenaggio etc). Cenno sui materiali che si impiegano nelle costruzioni stradali. Tipi di pavimentazione e loro caratteristiche principali.

Impianti idrici: caratteristiche di un'acqua potabile. Cenni sui sistemi di approvvigionamento di acqua potabile: pozzi, acquedotti.

Cenni sulle caratteristiche delle condotte per acqua potabile per la distribuzione di un complesso di fabbricati. Colorazione.

Impianti fognari. Caratteristiche delle condotte di smaltimento. Cenni sulla depurazione dei liquami.

Impianti termici: cenni sui principali sistemi usati negli impianti di riscaldamento nelle costruzioni civili. Concetto di condizionamento di alla.

Impianti elettrici: cenni fondamentali sulla distribuzione della corrente elettrica in un complesso di fabbricati e nell'interno di un fabbricato. Cenni sulle cabine di trasformazione e sui gruppi elettrogeni. Computo di massima della potenza elettrica necessaria per alimentare le utenze di uno o più fabbricati.

Impianti per carburanti: cenni sull'immagazzinamento e distribuzione dei carburanti per aerei e automezzi, norme di sicurezza.

Infrastrutture aeroportuali: superfici di atterraggio.

Requisiti di sicurezza di un aeroporto ai fini del volo. Scopi e caratteristiche principali delle piste di volo e di rullaggio. Cenni sullo schema generale distributivo di un aeroporto civile e militare, in relazione ai vari complessi che lo compongono (gruppo piste, piazzali, aviorimesse, aerostazioni, comandi, magazzini, officine, depositi carburanti e munizioni).

Conduzione amministrativa dei lavori: cenni sui sistemi di conduzione dei lavori del demanio aeronautico. Capitolati e regolamenti. Documentazione tecnico-contabile. Organizzazione centrale, territoriale e periferica degli enti aeronautici preposti alla realizzazione, manutenzione ed esercizio delle installazioni demaniali.

Specialità motorizzazione:

Motori endotermici: generalità. Motori ad accensione per scintilla a quattro tempi. Cenni sui cicli teorici e pratici. Fasi del motore a quattro tempi. Diagramma della distribuzione. Cenni sui motori a due tempi. Elementi che caratterizzano un motore ad accensione per scintilla. Potenza e coppia motrice. Cenni sulle curve caratteristiche dei motori e fattori che le influenzano. Organi principali del motore. Materiali impiegati nella loro costruzione. Sollecitazioni termiche nei vari organi del motore.

Alimentazione e carburazione: sistemi adottati per la correzione della miscela. Accensione e spinterogeno. Messa in fase dell'accensione.

Lubrificazione e raffreddamento. Motori ad accensione spontanea (Diesel). Generalità e classificazione dei motori Diesel veloci. Variazione ed estensione delle fasi. Raffronto delle caratteristiche fra motori a scintilla e motori ad eccensione spontanea. Organi principali dei motori Diesel e materiali impiegati. Pompe di iniezione ed iniettori.

Giunto a frizione, frizione meccanica a monodisco e a dischi multipli, materiali impiegati per le guarnizioni delle frizioni. Generalità sul cambio di velocità. Vari tipi di campi ad ingranaggi.

Alberi di trasmissione. Giunti elastici, cardanici, omocinetici telescopici. Cenni sui gruppi di riduzione e di rinvio. Differenziali. Ponte e azioni di spinta. Trazione totale.

Sistemi direzionali, requisiti della direzione. Cenni sul servosterzo. Sistemi frenanti: generalità, tipi di freni. Servifreno. La frenatura ad aria compressa negli autotreni. Sistemi di sospensione: molle a balestra, barre di torsione. Ammortizzatori idraulici. Ruote indipendenti. Influenza del peso sospeso. Ruote e cerchi. Dispositivi di aderenza. Generalità sulle carrozzerie. Strutture realizzate. Equipaggiamento elettrico. Batterie di accumulatori. Regolatore di tensione.

Dinamo ed alternatori. Sistemi di regolazione. Motorino di avviamento, innesti. Impianti di bordo per l'illuminazione e segnalazioni.

Carburanti e lubrificanti. Oli per freni e per ammortizzatori. Anticongelanti. Trazione meccanica e applicazioni di tecnica automobilistica: leggi dell'aderenza, peso aderente, coefficiente di aderenza. Resistenza all'avanzamento, resistenza dovuta all'inerzia, al rotolamento in piano, all'andamento altimetrico e planimetrico della strada. Resistenza dovuta al rimorchio. Resistenza totale che si oppone al moto di un autoveicolo. Il problema della frenatura: distanza di arresto in piano, distanza di sicurezza fra due autoveicoli in marcia, distanza di marcia di autoveicoli in colonna.

Telaio a struttura portante, carrozzeria, tipi realizzati. Autoveicoli militari, tipi, impiego.

Ruote e cingoli: generalità.

Principi generali di diritto relativi alle norme sulla circolazione stradale. Classificazione e nomenclatura delle strade. Tutela delle strade. Norme di comportamento. Cartelli di segnalazione stradale. Segnaletica orizzontale. Loro significato ed efficacia. Provvedimenti delle autorità. Semafori. Mezzi di soccorso.

Mezzi di illuminazione e segnalamento acustico dei veicoli, loro uso. Caratteristiche tecniche degli autoveicoli, documentazione relativa, immatricolazione. Conducenti ed automezzi militari.

Infortunistica, cenni sul rilevamento degli incidenti stradali. Le responsabilità penali e civili negli incidenti stradali. L'assicurazione contro le responsabilità civili.

Organizzazione centrale, territoriale e periferica degli enti aeronautici preposti al servizio automobilistico.

La manutenzione: principi generali, scopi e definizioni. Categorie di manutenzione. I mezzi a supporto della manutenzione: l'addestramento e l'impiego del personale specialista, le pubblicazioni tecniche, i ricambi, le attrezzature. Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Pratiche tecnico-amministrative degli incidenti automobilistici. Doveri e responsabilità del conducente militare. Incombenze del comandante di reparto.

Norme per i trasporti speciali per via ordinaria (esplosivi, velivoli, ecc.). Classificazioni degli automezzi A.M.: normali e speciali.

Specialità assistenti di laboratorio:

Nozioni sulla costituzione della materia: l'atomo, peso atomico, la struttura elettronica degli elementi. Legame chimico e molecole. Elettronegatività e stato di ossidazione. Peso molecolare ed equivalente.

Sistemi omogenei ed eterogenei. Relazioni stechiometriche nelle combinazioni chimiche. Leggi di Lavoisier, Proust e Dalton. Leggi dei gas, principio di Avogadro. Gas reali. Legge di Dolung e Petit. Teoria cinetica dei gas.

Equilibri nei sistemi eterogenei. Regola delle fasi. Principali diagrammi di stato. Principio dell'equilibrio mobile. Soluzioni. Misure di concentrazione. Proprietà collegative.

Equilibri nei sistemi omogenei. Legge dell'azione di massa. Costante di equilibrio e principi ad essa legati. Elettroliti forti e deboli.

Definizioni di acido, base e sale, forza degli acidi pH ed indicatori. Idrolisi. Soluzioni tampone. Prodotto di solubilità. Reazioni chimiche ed equilibri di ossido riduzione. Meccanismi di ossido riduzione. Potenziale redox. Elettrolisi e pile.

Determinazione potenziometrica del pH. Cenni di cinetica chimica e di termochimica. Chimica inorganica: sistema periodico, cenni sulle proprietà dei principali elementi. Metodi e processi di preparazione dei più importanti composti inorganici.

Chimica organica: la chimica del carbonio idrocarburi saturi ed insaturi, benzene.

Isomeria: generalità, isomeria geometrica ed ottica. Composti aromatici. Principali gruppi funzionali. Acidi. Alcooli e fenoli. Aldeidi e chetoni. Ammine ed amidi.

Polimeri. Caratteristiche chimiche.

Metodi e processi di preparazione dei più importanti composti organici.

Nozioni di chimica analitica: calcoli stechiometrici inerenti i principali problemi di chimica generale. Misure di concentrazione di soluzioni. Misura di pH, costanti di equilibrio, prodotto di solubilità. Equilibri multipli (cenni).

Principi di analisi qualitativa: metodi ed applicazioni. Principi di analisi quantitativa, ponderale e volumetrica.

Nozioni sui principali apparati e strumenti di misura.

Materiali di consumo: norme inerenti il collaudo e l'approvvigionamento.

Carburanti avio e combustibili per turbogetti - differenze e relative caratteristiche di prestazioni in funzione dei motori sui quali vengono impiegati. Prove di laboratorio che definiscono le principali caratteristiche di prestazione: potenza e autonomia, proprietà di combustione, atomizzazione, stabilità all'immagazzinamento e alle sollecitazioni termiche. Compatibilità con i materiali presenti nell'impianto di alimentazione (metalli ed elastomeri). Conducibilità elettrostatica e potere lubrificante.

Principali additivi impiegati e loro influenza sulle prestazioni.

Cenni sul servizio carbolubrificanti nell'A.M. dell'approvvigionamento all'impiego.

Oli lubrificanti: natura (minerale e sintetica); costituenti di base e principali tipi di additivi; caratteristiche di viscosità, di lubrificazione, di stabilità termica e ossidativa, di corrosione di scorrimento alle basse temperature e di infiammabilità, con relative metodiche analitiche di determinazione.

Cenni sul significato dell'analisi spettrometrica degli oli prelevati durante l'impiego (S.O.A.P.).

Grassi lubrificanti: costituzione di base e principali additivi; caratteristiche di consistenza, di lubrificazione, di resistenza all'ossidazione e alla temperatura e di corrosione, con relative metodiche analitiche di determinazione. Motivo dell'impiego dei grassi come lubrificanti.

Cenni sui lubrificanti solidi, sui fluidi idraulici, e sui prodotti anticorrosivi e protettivi.

Ossigeno gassoso e liquido: cenni sulla preparazione industriale e sulle tecniche grascromatografiche e spettrometrica per il controllo degli inquinanti.

Cenni sugli esplosivi di lancio e di scoppio, sui propellenti liquidi e solidi e sugli aggressivi chimici.

Cenni sui materiali e prodotti antincendio e sui materiali di impiego vario (sverniciatori, liquidi di lavaggio, materiali di sopravvivenza).

Materiali metallici impiegati nelle costruzioni aeronautiche: caratteristiche meccaniche e strutturali, metodi di prova, trattamenti termici. Acciai comuni e speciali, leghe di alluminio e di magnesio, leghe di titanio, superleghe.

Cenni sui fenomeni corrosivi che interessano i principali materiali metallici utilizzati per costruzioni aeronautiche.

Metodi di controllo non distruttivo dei materiali metallici e relative apparecchiature impiegate.

Materiali plastici: principali caratteristiche, tipi e metodi di prova, applicazioni.

Materiali elastomerici: principali tipi, caratteristiche e metodi di applicazione.

Materiali compositi a matrice plastica: principali matrici e fibre di rinforzo, caratteristiche, applicazioni.

Adesivi e sigillanti strutturali: principali tipi, applicazioni e metodi di prova.

Materiali per il trattamento a protezione anticorrosiva delle superfici: caratteristiche e metodi di prova.

Specialità elettricisti:

Elettricità ed origine dei fenomeni elettrici. Corpi conduttori ed isolanti. Forza elettromotrice e differenza di potenziale. Corrente elettrica. Resistenza elettrica. Legge di Ohm. Raggruppamento delle resistenze. Principi di Kirchoff.

Trasformazione dell'energia elettrica in calore. Legge di Joule. Potenza elettrica. Unità di misura. Misure elettriche e relativi strumenti. Il campo elettrico. Induzione elettrostatica. Costante dielettrica. Capacità. Condensatori e loro raggruppamento. Scarica distruttiva. Rigidità dielettrica. Cenni sull'elettrolisi e le sue leggi.

La pila elettrica. Accumulatori elettrici. Magnetismo. Campo magnetico. Induzione magnetica. Campo magnetico prodotto da una corrente. Induzione elettromagnetica. Legge di Lenz. Circuito magnetico. Forza megnetomotrice. Auto-induzione e mutua induzione. Correnti alternate. Generalità sulle grandezze alternate. Rappresentazione vettoriale delle correnti alternate: frequenze. Valori efficaci. Impedenze e reattanze. Sfasamenti. Rifasamento delle correnti. Circuito e sistemi monofasi e polifasi. Collegamenti a stella e a triangolo. Cadute di tensione in linee monofasi e polifasi. Potenza attiva, reattiva, apparente: calcolo e misurazione. Fattore di potenza. Rifasamento.

Effetti fisiologici della corrente, soccorsi d'urgenza ai colpiti da scariche elettriche.

Dinamo. Caratteristiche costruttive e di funzionamento. Nozioni generali sui sistemi di eccitazione. Accoppiamento. Reversibilità.

Nozioni generali sui motori a c.c. Avviamento e regolazione motori eccitati in serie, in derivazione e ad eccitazione composta.

Nozioni generali sugli alternatori. Caratteristiche costruttive e di funzionamento. Caratteristiche di eccitazione. Accoppiamento in parallelo. Caduta di tensione sotto carico. Regolazione. Rendimento. Reversibilità degli alternatori. Motori sincroni. Campo magnetico rotante. Motori ad induzione. Scorrimento. Circuito equivalente. Avvolgimenti di statore e di rotore. Caratteristiche costruttive e di funzionamento. Collegamenti ed accoppiamenti. Avviamento. Inversione del moto e dei metodi di regolazione della velocità nei motori ad induzione.

Norme sull'impiego e manutenzione dei motori. Salvamotori. Trasformatori.

Diagramma a vuoto e a carico. Caratteristiche costruttive dei vari tipi in uso. Raffredamento. Rapporto fra f. e m. e tensione. Potenza attiva ed apparente. Rendimento. Collegamenti e parallelo di trasformatori polifasi. Autotrasformatori. Norme generali sui convertitori da c.c. in c.a. Convertitori di frequenza, raddrizzatori di corrente statici.

Macchine. Impianti e collegamenti elettrici relativi. Cenni sulle protezioni.

Elettrodotti in A.T. ed in B.T. Linee elettriche aeree ed in cavo. Circuito equivalente di una linea. Concetto di resistenza e induttanza serie, conduttanza e capacità trasversali.

Calcoli relativi alle linee e collaudi. Reti di distribuzione energetica. Quadri di distribuzione. Impianti di distribuzione interna a vista e sottotraccia. Materiali relativi alle misure elettriche. metodi di misura delle principali misure elettriche e relativi strumenti. Cenni di misura sulle macchine. Misure di isolamento e ricerca dei guasti. Impianti di terra e parafulmini.

Alimentazione elettrica di un aeroporto. Cabina di trasformazione: attrezzatura di A.T. e B.T. Reti di distribuzione per luce e FM.

Cenni sui gruppi elettrogeni fissi e mobili. Impianti di raffreddamento relativi.

Nozioni generali sulla illuminazione degli ambienti interni ed esterni. Illuminazione ad incandescenza e a fluorescenza.

Impianti luminosi di aiuto alla navigazione aerea e relative norme internazionali.

Impianti fissi ed impianti campali.

Norme generali sugli impianti, macchine per sollevamento acqua e rifornimento idrico di un aeroporto.

Impianti per distribuzione carburanti. Impianti stagni. Impianti antideflagranti.

Riscaldamento elettrico dei locali. Condizionatori d'aria. Barriere arresto velivoli. Caratteristiche di installazione, funzionamento e manutenzione.

Manutenzione, conservazione e controllo dei materiali e degli impianti elettrici.

Normativa antinfortunistica.

Riparazione, revisione e collaudi degli equipaggiamenti elettrici. Cenni sui sistemi di conduzione dei lavori; capitolati e regolamenti; documentazione tecnico-contabile relativa.

Organizzazione centrale, territoriale e periferica degli enti aeronautici preposti alla realizzazione, manutenzione ed esercizio degli impianti elettrici delle installazioni aeroportuali e dei relativi equipaggiamenti.

Specialità geofisici:

Definizione e significato dei principali elementi meteorologici. Osservazioni e misure al suolo ed in quota. Stazioni meteorologiche. Ore di osservazione. Misurazione della pressione atmosferica. Tipi di barometri a mercurio. Significato e specie delle riduzioni barometriche. Barometri aneroidi. Confronto tra barometri a mercurio e barometri aneroidi. Barometri registratori. Interpretazione dei barogrammi. Tendenza barometrica e sua caratteristica. Principali funzioni delle pressioni lette e corrette. (QFF. QNF. QNE). Misurazione della temperatura dell'aria al suolo e della temperatura dell'acqua. Tipi di termometri e di termografi. Misurazione dell'umidità e dell'aria al suolo. Tipi di igrometri e di igrografi. Tabelle psicometriche. Misurazione della direzione e dell'intensità del vento al suolo. Tipi di anemometri e di anemografi. Cenni sulla misurazione del moto delle nubi.

Misurazione dell'altezza della base delle nubi (nefoipsometri). Misurazione della quantità di precipitazione. Pluviometri e pluviografo. Interpretazione della cartina del pluviografo. Misurazione della pressione, della temperatura, dell'umidità e del vento in quota. Generalità sulla radiosonda e sul radiovento. Metodo del palloncino pilot. Teodolite. Autobilancia. Modalità d'impianto, esposizione, lettura e manutenzione degli strumenti. Capannine. Osservazione del «tempo presente» della nuvolosità e della specie delle nubi.

Elementi di statica e termodinamica dell'atmosfera. Distribuzione della temperatura e della pressione con la quota.

Genesi delle nubi e delle nebbie. Gradienti barici. Forza del gradiente. Vento geostrofico e di gradiente. Cenni sulle masse d'aria: proprietà, classificazione, genesi e trasformazione.

Superficie di discontinuità e fronti. Distribuzione dei principali elementi meteorologici intorno ad un fronte.

Cenni sui cicloni e sugli anticicloni delle medie ed alte latitudini. Cenni sui cicloni tropicali. Rappresentazione grafica dello stato fisico dell'atmosfera. Isobare. Isollobare. Isoterme. Topografie. Fonti. Simboli internazionali per i diversi fenomeni meteorologici. Spaccati di rotta. Diagrammi aerologici e loro interpretazione.

Cenni di climatologia generale e climatologia del Mediterraneo.

Messaggi meteorologici per la meteorologia sinottica in superficie ed in quota.

Messaggi meteorologici per l'assistenza al volo.

Cenni sull'organizzazione nazionale ed internazionale del servizio meteorologico.

Mezzi e modalità di accentramento e diffusione dei messaggi meteo.

ALLEGATO 2

....
(Timbro dell'ente)

RELAZIONE RELATIVA ALLA POSIZIONE MILITARE DEL CANDIDATO
(da utilizzare esclusivamente ai fini del concorso)

a) il (1) ....;

b) incorporato nell'Aeronautica militare in data..................... in qualità di:

1) Servizi prestati dal candidato in qualità di ufficiale, sottufficiale e graduato specialista dell'Aeronautica militare:

... (2) ....;

2) Qualità fisiche, morali, di carattere, professionali, culturali, intellettuali (3):

a) Qualità fisiche, morali e di carattere:

Prestanza e portamento ....
Salute ....
Resistenza fisica ....
Energia ....
Decisione ....
Iniziativa ....
Costanza e perseveranza ....
Fiducia e sicurezza in se stesso ....
Autocontrollo ....
Spirito critico ....
Tatto ....
Amor proprio ....
Dignità personale ....
Sincerità ....
Lealtà ....
Rettitudine ....
Riservatezza ....
Comportamento nella vita privata ....

b) Qualità culturali ed intellettuali:

Memoria ....
Patrimonio culturale ....
Capacità di espressione scritta ....
Capacità di espressione orale ....
Buon senso ....

c) Qualità professionali:

Preparazione tecnico-professionale ....
Capacità amministrativa ....
Cura del materiale ....
Esecuzione degli ordini ....
Atteggiamento verso i superiori ....
Atteggiamento verso i colleghi ....
Atteggiamento verso gli inferiori ....
Senso del dovere ....
Senso della responsabilità ....
Senso della disciplina

3) Rendimento fornito dal candidato:

(4) ....
....
....

In base a quanto sopra esposto giudico il candidato:

(5) ....

Data, ...

Il compilatore

....
(Timbro e firma del compilatore)

(Timbro tondo)

Vista la suesposta relazione giudico il candidato:

(6) ....
....

Data, ...

Il primo revisore

....
(Timbro e firma del primo revisore)

Il secondo revisore

....
(Timbro e firma del secondo revisore)

Il comandante di Corpo (7)

....
(Timbro e firma del comandante di Corpo)

Parere del comandante di regione

....
....
....

Data, ...

Il comandante di regione

....
(Timbro e firma del comandante di regione)

---

(1) Indicare il grado, il ruolo, la specialità, il cognome e nome del candidato.

(2) Indicare le mansioni affidate al candidato presso l'ente che compila la relazione ed eventualmente quelle in precedenza espletate, desunte dal libretto personale del candidato stesso.

(3) Per la valutazione delle singole qualità assegnare il giudizio di: ottimo, buono, sufficiente, scarso.

(4) Esporre in breve sintesi il rendimento del candidato ed attribuire il giudizio: ottimo, buono, sufficiente, scarso.

(5) Meritevole o non meritevole di essere nominato ufficiale in servizio permanente effettivo.

(6) In caso di contrasto con i giudizi espressi dal compilatore, ciascun revisore dovrà brevemente precisare i motivi del dissenso.

(7) Qualora il comandante di Corpo non si identifichi con il comandante dell'ente, è necessario che il giudizio conclusivo sia espresso da quest'ultimo.

Servizio Permanente Effettivo

Corpo del Genio Aeronautico - Ruolo Assistenti Tecnici

NON SCRIVERE QUI SOPRA

APPLICARE QUI MARCA DA BOLLO DA L. 3.000 ED ANNULLARE

AL MINISTERO DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE DELL'AERONAUTICA
2ª DIVISIONE - RECLUTAMENTO E CONCORSI - 1ª SEZIONE
VIALE DELL'UNIVERSITÀ - 00100 ROMA

(Scrivere stampatello una lettera per ogni casella)

Il sottoscritto:[1]

grado cognome e nome

nato a ______ prov. ___
comune di nascita

___ ___ 19__ residente a: ______
giorno mese anno

cap. ______ prov. ___ in via/piazza ______

______ Telefono: ______ ______
prefisso numero telefonico

______ ______ ______
matricola arma o ruolo specialità

in servizio presso[2] ______

______ tel. ______

o in congedo presso[3] ______

chiede di essere ammesso al concorso a ___ posti per la nomina a Sottotenente del Corpo del Genio Aeronautico - Ruolo Assistenti Tecnici, Specialità:
(indicare una sola specialità) ______ in S.P.E. di

cui alla Gazzetta Ufficiale n. ___ del ______.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere cittadino italiano;

— di essere celibe/ammogliato con o senza prole; vedovo con o senza prole; n. figli ☐ (4) (cancellare la dicitura che non interessa ed eventualmente indicare il n. dei figli in casella);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (5) ______
______ (Provincia) ______
(ovvero indicare i motivi di non iscrizione o cancellazione) ______
______

— di aver conseguito nell'anno 19___ con il voto di ___/___ il titolo di studio di ______ presso
______ CAP ______ Prov. ______
(città)

Via ______
(indirizzo e numero civico della Scuola)

— di trovarsi nella seguente posizione militare (6) ______

— di accettare, in caso di nomina ad Ufficiale in S.P.E. del G.A.r.a.t. quaisiasi destinazione di servizio in località diversa da quella dell'Ente di appartenenza;

— di rinunciare al grado di ____________ in caso di esito favorevole del concorso di cui sopra o, (se trattasi di sottufficiale dell'Aeronautica - Ruolo Naviganti) alla carica di pilota, (solo per i candidati che rivestino il grado di tenente di complemento dell'A.M. e per i Sottufficiali del'Arma Aeronautica - Ruolo Naviganti).

— di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente recapito: ____________

— dichiara di aver trasmesso copia della domanda di partecipazione al concorso direttamente al (7) ____________

— Allega i seguenti documenti:

- Dichiarazione medica .... □

____

____

____

FIRMA ____________
(leggibile per esteso)

____________ li ____________
(località) (data)

VISTO PER L'AUTENTICITÀ DELLA FIRMA (8)

(1) Indicare matricola, grado, ruolo e specialità. Le generalità devono esattamente corrispondere a quelle risultanti dal registro dell'atto di nascita.

(2) Indicare il reparto presso il quale il militare presta servizio.

(3) Indicare la Regione Aerea competente per territorio.

(4) Nel caso che il candidato sia ammogliato o vedovo con prole occorre precisare il numero dei figli viventi.

(5) In caso di non iscrizione, o cancellazione, indicarne i motivi.

(6) Se trattasi di Ufficiale di complemento dell'A.M. in ferma biennale, indicare la data di scadenza della relativa ferma.

(7) Indicare il Comando dell'Ente al quale il militare, anche di leva, ha trasmesso copia della domanda, o, se trattasi di Ufficiale in congedo, il Comando di Regione Aerea competente per territorio.

(8) Firma del Segretario comunale di residenza dell'aspirante o di un Notaio o di altro Pubblico Ufficiale di cui all'art. 20 della legge 4-1-1968, n° 15. Per i candidati dipendenti statali è sufficiente il visto del Capo Ufficio e per i militari in servizio è sufficiente il visto del Comandante del Corpo.

DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE PER UFFICIALI, SOTTUFFICIALI E GRADUATI SPECIALISTI DELL'AERONAUTICA MILITARE IN SERVIZIO.

....
Timbro dell'ente

Dichiarazione medica
(carta semplice)

Il (1) ....
nato a .... (provincia di ....)
il .... sottoposto a visita medica in data odierna (2) è risultato idoneo fisicamente al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica militare.

Data, ...

L'ufficiale medico
dirigente il servizio sanitario

(timbro tondo)

(1) Indicare il grado, matricola il ruolo, la specialità il cognome e nome del candidato;
(2) La visita medica deve essere effettuata alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

86A9500

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Concorso a tre posti di ragioniere presso l'Università di Firenze

IL RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 3 novembre 1961, n. 1255;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 1965, n. 698;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Vista la legge 3 giugno 1970, n. 380;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077 e n. 1079;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 28 febbraio 1986, n. 41;

Vista la nota n. 3298 del 13 agosto 1986, con la quale il Ministero della pubblica istruzione ha autorizzato l'emissione del bando ai sensi della legge 28 febbraio 1986, n. 41, per la copertura di tre posti di ragioniere in prova nel ruolo della ex carriera di concetto di ragioneria delle segreterie universitarie;

Decreta:

Art. 1.

Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per esami, a tre posti per l'ammissione alla qualifica iniziale del ruolo organico del personale della ex carriera di concetto di ragioneria delle segreterie universitarie per l'Università degli studi di Firenze (sesta qualifica).

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso di cui all'art. 1 è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

b) aver compiuto alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda il diciottesimo e non aver superato il trentacinquesimo anno di età, salvo i casi di elevazione previsti dalle vigenti disposizioni. Si prescinde dal limite massimo di età nei confronti:

del personale civile di ruolo dello Stato;

dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica, in applicazione del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 500 del 13 maggio 1947 e n. 1220 del 5 settembre 1947, e che non siano stati contemporaneamente reimpiegati come civili;

del personale militare di cui alla legge 26 marzo 1965, n. 229;

c) idoneità fisica all'impiego;

d) il possesso di diploma di abilitazione tecnica rilasciato da istituti tecnici (sezione commerciale) ovvero diploma di abilitazione tecnica (sezione commerciale e ragioneria) ovvero diploma di ragioniere e di perito commerciale rilasciato da istituto tecnico commerciale;

e) non essere eclusi dall'elettorato politico attivo;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;

g) aver ottemperato alla legge sul reclutamento militare.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso o comunque dall'accesso all'impiego.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in ogni momento con decreto motivato del rettore e sarà notificata agli interessati mediante lettera raccomandata.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta legale, devono essere indirizzata al rettore dell'Università degli studi di Firenze - Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze, e presentate o spedite direttamente al predetto indirizzo entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda, di cui si allega fac-simile, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità quanto segue:

1) cognome e nome;

2) la data e il luogo di nascita;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) il titolo di studio richiesto;

7) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;

8) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego pubblico;

9) i titoli che danno diritto all'elevazione del limite massimo di età per l'ammissione al concorso.

Dalle domande deve risultare altresì il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La firma dell'aspirante in calce alla domanda deve essere autenticata da una delle autorità indicate nell'art. 20 della legge n. 15/68 (funzionario competente a ricevere la documentazione, notaio, cancelliere, segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco).

Per i dipendenti statali e per coloro che prestano servizio militare in luogo della predetta autenticazione è sufficiente il visto del capo dell'ufficio o del reparto militare presso il quale prestano servizio.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà nominata e composta secondo quanto disposto dall'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/57.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove di esame avranno luogo nei giorni 12 e 13 maggio 1987 alle ore 8,30 presso l'istituto matematico «U. Dini», viale Morgagni, 67, Firenze.

Qualora si renda necessario variare il diario degli esami i candidati saranno avvertiti con congruo anticipo mediante raccomandata o telegramma con avviso di ricevimento.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel locale, nel giorno e nell'ora sopraindicati per sostenere le prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale o porto d'armi;

b) tessera ferroviaria personale, se il candidato è dipendente statale;

c) fotografia recente, applicata su carta da bollo, con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio.

Le prove del concorso consistono in due prove scritte e in un colloquio e si effettuano in base al seguente programma:

Prima prova scritta:

diritto privato (civile e commerciale) o diritto pubblico (amministrativo o costituzionale).

Seconda prova scritta:

ragioneria e contabilità generale dello Stato.

Colloquio:

A) le materie delle prove scritte;
B) nozioni di economia politica;
C) nozioni di scienza delle finanze;
D) legislazione universitaria (con particolare riferimento ai servizi di ragioneria).

Al colloquio sono ammessi i candidati che abbiano riportato una media di almeno 7/10 nelle prove scritte e non meno di 6 in ciascuna di esse.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ottenga almeno una votazione di 6/10.

Le sedute della commissione, durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche. Al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con il voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario è affisso all'albo della sede di esame.

Art. 7.

Graduatoria

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice forma la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato secondo quanto disposto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 686/57.

I candidati che siano risultati idonei e che intendano far valere i titoli di preferenza per l'ammissione nei pubblici impieghi previsti dalle vigenti disposizioni, sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata purché in regola con le vigenti disposizioni fiscali. Il termine per la presentazione dei suddetti documenti per la preferenza è di dieci giorni dalla ricezione di apposito invito da parte di questa amministrazione.

Con decreto rettorale sarà approvata la graduatoria di idoneità e dichiarati i vincitori e gli idonei.

La graduatoria di idoneità sarà pubblicata nel Bollettino ufficiale del Ministero della pubblica istruzione. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 8.

Nomina

Con decreto rettorale i vincitori saranno immediatamente nominati ragionieri di ruolo in prova nel ruolo organico della ex carriera di concetto di ragioneria dell'Università degli studi di Firenze, con diritto al trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni.

Le nomine sono disposte sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

I provvedimenti di nomina saranno immediatamente esecutivi, salva la sopravvenienza di inefficacia se la Corte dei conti ricusi il visto. Pertanto i nuovi assunti saranno immediatamente immessi in servizio. Le prestazioni di servizio rese fino alla comunicazione di ricusazione del visto saranno comunque compensate.

La presentazione dei documenti di rito attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico dovrà avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio.

Detti documenti, che dovranno essere conformi alle leggi per quanto riguarda sia il bollo sia l'autenticazione sono:

a) estratto dell'atto di nascita;

b) certificato di cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione;

c) certificato di godimento dei diritti politici;

d) certificato generale del casellario giudiziale;

e) originale del titolo di studio o copia autenticata di esso ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione dell'orginale;

f) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato di esito di leva nel caso cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

g) certificato rilasciato da un medico militare o dall'autorità sanitaria della U.S.L. di appartenenza dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio.

Nel caso in cui l'aspirante abbia qualche imperfezione fisica, questa dovrà essere specificatamente menzionata, con l'indicazione che essa non menoma l'attidudine fisica all'impiego di cui al presente concorso.

Nel certificato dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge n. 873/56.

L'amministrazione potrà, in ogni caso, fare sottoporre il candidato alla visita di un medico di fiducia;

h) dichiarazione in data recente, attestante se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o aziende private o se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato e, in caso affermativo, relativa opzione. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera *g*), del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/57) e deve essere rilasciata anche se negativa.

I documenti di cui ai punti *b*), *c*), *d*), *f*), *g*) dovranno essere in data non anteriore ai tre mesi rispetto alla data della nota con cui sono stati richiesti.

A termine dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, gli appartenenti al personale statale di ruolo debbono presentare, nel termine sopra indicato una copia integrale dello stato matricolare, il titolo di studio e il certificato medico essendo esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

La mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine comunicato dall'amministrazione, comporterà la decadenza dall'impiego.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi. Al termine i vincitori saranno nominati in ruolo, previo giudizio favorevole della commissione di cui all'art. 5 della legge n. 808/77.

In caso di giudizio sfavorevole il periodo di prova sare prorogato di altri sei mesi, al termine dei quali, ove il giudizio sia ancora sfavorevole, sara dichiarata la risoluzone del rapporto d'impiego con diritto all'indennità prevista dalla vigenti disposizioni.

Art. 9.

Rinvii

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica n. 3/57 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/57.

Il presente decreto sarà inviato alla delegazione regionale della Corte dei conti per la registrazione.

Firenze, addì 13 ottobre 1986

p. *Il rettore:* ZAMPI

Registrato alla Corte dei conti - Delegazione regionale di Firenze, addì 7 novembre 1986
Registro n. 9 Istruzione, foglio n. 31

ALLEGATO

Schema di domanda
(da compilare su carta legale)

Al rettore dell'Università degli studi -
Piazza S. Marco, 4 - 50121 FIRENZE

Il sottoscritto..
(le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, il cognome ed il nome proprio e il cognome del marito) nato a ....
(provincia di ....)
il .... e residente in ....
(provincia di ....) via...
n......... c.a.p. .... recapito telefonico..................................
chiede di essere ammesso al concorso per esami per la copertura di tre posti di ragioniere presso l'Università degli studi di Firenze.

Fa presente di avere diritto all'aumento del limite di età perché: (1)..
....

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (2)....
....;

c) di non aver riportato condanne penali; oppure ha riportato le seguenti condanne penali:..;

d) di essere in possesso del titolo di studio di ....
conseguito il .... presso...;

e) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di ....;

f) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: dal .... al .... presso...............................
....
quale..
Tali servizi sono cessati per i seguenti motivi: ....
....;

g) di eleggere ai fini del presente concorso il proprio recapito al seguente indirizzo:..
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ha preso visione ed è a conoscenza di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione al concorso contenute nel bando.

Data, ...

Recapito...

Firma (3) ....

---

(1) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati che abbiano superato il trentacinquesimo anno di età.
(2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
(3) La firma dell'aspirante in calce alla domanda deve essere autenticata da un notaio, o dal segretario comunale oppure da uno dei pubblici ufficiali di cui all'art. 20 della legge n. 15/68. Per i dipendenti statali o per coloro che prestano servizio militare è sufficiente il visto del capo ufficio o del reparto militare presso il quale prestano servizio.

86A8895

Concorso ad un posto di tecnico esecutivo presso l'Università di Trieste

IL RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 3 novembre 1961, n. 1255, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Vista la legge 3 giugno 1970, n. 380;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077 e n. 1079;

Vista la legge 8 luglio 1975, n. 305;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 3 giugno 1978, n. 288;

Vista la legge 27 febbraio 1980, n. 38;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 luglio 1984, n. 571;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444;

Vista la ministeriale prot. n. 4194 di data 12 ottobre 1985, con la quale viene confermato a questa Università il posto di tecnico esecutivo presso l'istituto di farmacologia e farmacognosia della facoltà di farmacia dell'Università di Trieste, già coperto dal sig. Mikac Ferdinando;

Considerato che si è già provveduto ad accantonare il 15% dei posti di organico della carriera esecutiva tecnica per le categorie privilegiate di cui alla legge n. 482/68;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnico esecutivo in prova nel ruolo del personale della carriera esecutiva tecnica presso l'istituto di farmacologia e farmacognosia della facoltà di farmacia dell'Università di Trieste.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado;
b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore ai 35, salvo i casi di elevazione previsti dalle norme vigenti;
c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
d) godimento dei diritti politici;
e) idoneità fisica all'impiego;
f) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono prendere parte al concorso coloro i quali siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d)*, del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato decreto rettorale.

Art. 3.

Le domande di ammissione, redatte sul prestampato allegato debitamente bollato o su carta legale contenente tutte le dichiarazioni prescritte, indirizzate al magnifico rettore dell'università degli studi di Trieste - piazzale Europa, 1, devono pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La firma dell'aspirante, in calce alla domanda, deve essere autenticata da un notaio o dal segretario comunale del luogo di residenza dell'aspirante. Per i dipendenti statali e per coloro che prestano servizio militare, in luogo della suddetta autenticazione è sufficiente il visto del capo dell'ufficio o del reparto militare presso il quale prestano servizio.

Art. 4.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1) la data e il luogo di nascita, nonché, nel caso abbiano superato il trentacinquesimo anno di età, il titolo che legittima l'elevazione del limite massimo di età o che consente di prescindere da tale limite (documento da allegare);
2) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
4) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
5) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
6) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;
7) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico;
8) i titoli allegati alla domanda.

Dalle domande deve risultare altresì il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito. Del pari non si terrà conto delle domande che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

I titoli oggetto di valutazione (titoli di servizio, attestati, diplomi, titoli di studio, ecc.) devono essere documentati, nel bollo competente, all'atto della presentazione della domanda.

Art. 5.

La commissione giudicatrice del concorso in esame è composta ai sensi dell'art. 23 della legge 3 giugno 1970, n. 380.

Art. 6.

L'esame consta in una prova pratica ed in un colloquio secondo il seguente programma:

prova pratica: somministrazione per via endoperitoneale nel topo di un farmaco in soluzione; determinazione della media aritmetica e dell'errore standard di una serie di dati forniti dal peso di un lotto di animali; sterilizzazione in autoclave di vetreria da laboratorio;

colloquio: discussione sugli argomenti trattati nella prova pratica.

Art. 7.

La prova pratica avrà luogo il giorno 4 maggio 1987, alle ore 9, presso l'istituto di farmacologia e farmacognosia - via Alfonso Valerio n. 32, Trieste.

La prova pratica non si intenderà superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 6/10. Ai candidati che conseguano l'ammissione al colloquio viene data comunicazione con le modalità ed entro i termini stabiliti dal terzo comma dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ottenga almeno una votazione di sei decimi.

Art. 8.

I candidati che abbiano superato il colloquio ed intendano far valere i titoli di preferenza alla nomina in quanto appartenenti ad una delle categorie previste dall'art. 5, comma quarto, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (quale risulta integrato dall'art. 11 della legge 5 ottobre 1962, n. 1539, dall'art. 2 della legge 14 ottobre 1966, n. 851, dalla legge 2 aprile 1968, n. 482 e dall'art. 7 della legge 22 agosto 1985, n. 444) sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata purché in regola con le vigenti disposizioni fiscali.

Il termine per la presentazione dei suddetti documenti, ai fini della preferenza, è di dieci giorni che decorre dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti hanno sostenuto il colloquio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I suddetti documenti dovranno essere inviati al magnifico rettore dell'università degli studi di Trieste - piazzale Europa, 1.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione, purché siano presentati con le modalità ed entro il termine stabilito.

Art. 9.

Esaurite le procedure concorsuali l'idoneo del concorso sarà nominato tecnico esecutivo di ruolo in prova presso l'istituto di farmacologia e farmacognosia della facoltà di farmacia dell'Università di Trieste, con diritto al trattamento economico previsto dalla vigente normativa.

L'idoneo sarà immesso in servizio in attesa della regolarizzazione della documentazione di rito, di cui al successivo art. 10 del presente bando, e salva la sopravvenienza di inefficacia qualora la Corte dei conti ricusasse il visto sia sul decreto di approvazione degli atti del concorso sia sul decreto di nomina.

Le prestazioni di servizio rese fino alla comunicazione della ricusazione del visto verranno comunque compensate.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi. Al termine il vincitore sarà nominato in ruolo, previo giudizio favorevole della commissione per il personale istituita ai sensi dell'art. 5 della legge n. 808/77 su proposta del direttore dell'istituto. In caso di giudizio sfavorevole il periodo di prova sarà prorogato di altri sei mesi, al termine dei quali, ove il giudizio sia ancora sfavorevole, sarà dichiarata la risoluzione del rapporto di impiego, con diritto all'indennità prevista dalle norme vigenti.

Il vincitore non potrà ottenere il trasferimento ad altra università entro i primi cinque anni di servizio.

Art. 10.

I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria, ai fini dell'accertamento nei loro confronti dei requisiti per l'ammissione all'impiego, saranno invitati, pena la decadenza dalla nomina, a presentare al rettore di questa Università, entro il termine di un mese dalla data di immissione in servizio, i sottoelencati documenti di rito:

1) estratto dell'atto di nascita;

2) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione;

3) certificato di godimento dei diritti politici;

4) certificato di identità con firma autenticata;

5) certificato generale del casellario giudiziale;

6) originale del titolo di studio o copia autenticata di esso, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione dell'originale;

7) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato di esito di leva nel caso che l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

8) certificato rilasciato da un medico militare o da un medico provinciale o dall'ufficiale sanitario del comune di residenza, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale concorre.

I candidati invalidi di guerra ed assimilati debbono produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge n. 482/68, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido — per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione — non può riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro.

Nel suddetto certificato, come nella dichiarazione, dovrà essere precisato che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/56.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

Tali documenti, redatti, in bollo, si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I candidati che siano dipendenti di ruolo statali sono tenuti a presentare o a spedire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, nel termine di cui al primo comma del presente articolo, i documenti di cui ai punti 6) e 8), nonché una copia dello stato matricolare integrale.

I documenti di cui ai punti 2), 3), 4), 5) e 8), come pure la copia dello stato matricolare, debbono essere di data non anteriore a tre mesi a quella di ricevimento dell'invito a produrli.

I certificati di cui ai punti 2) e 3) dovranno attestare, altresì che gli interessati erano in possesso della cittadinanza italiana e in godimento dei diritti politici anche alla data della scadenza del termine utile per produrre la domanda di ammissione al concorso.

La documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile potrà essere regolarizzata entro trenta giorni a pena di decadenza.

Art. 11.

Per quanto non previsto del presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e nelle successive norme di integrazione e modificazione, nel decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077 e nella legge 22 agosto 1985, n. 444.

Il presente decreto sarà inviato alla delegazione regionale della Corte dei conti, tramite la ragioneria regionale dello Stato, per la registrazione.

Trieste, addì 13 dicembre 1985

Il rettore: FUSAROLI

Registrato alla Corte dei conti - Delegazione regionale di Trieste, addì 24 febbraio 1986
Registro n. 1 Istruzione, foglio n. 337

Marche da bollo

Al magnifico rettore dell'Università degli studi
- Trieste

Riservato all'ufficio		
	N. Concorso	└┴┴┴┘
	Codice carriera	└┴┴┴┘
	Scadenza concorso	....

Parte da compilarsi a cura del candidato
(a macchina o a carattere stampatello)

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami/titoli ed esami/titoli, a n. .... post..... di ....
.... in prova presso ....

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto risulta compilato nei seguenti riquadri *A*, *B*, *C* e *D*.

QUADRO *A*

Cognome..

Cognome da coniugata...

Nome...

Data di nascita └┴┘└┴┘└┴┘
gg mm aa

QUADRO *B*

1 Cognome ....

Cognome da coniugata ....

Nome ....

2 Sesso (M/F) |__|

3 Luogo di nascita ....

4 Data di nascita |__|__|__|__|__|__|
gg mm aa

5 Eventuale possesso titolo di elevazione del limite di età (si/no) (se si, indicare ed allegare titolo/i) |__|__|

....

....

6 Comune di residenza ....

7 Residenza (via, piazza, numero civico, ecc.) ....

....

8 Cittadinanza italiana (si/no) |__|__|

9 Comune di iscrizione nelle liste elettorali ....

Motivi di eventuale non iscrizione nelle liste elettorali ....

....

10 Precedenti penali (no/si) (se si, indicarli tra le «annotazioni integrative») |__|__|

11 Titolo di studio posseduto ....

Denominazione istituto o università presso cui è stato conseguito ....

....

.... Anno di conseguimento |1|9|__|__|

12 Posizione militare (da dichiarare solo se candidato di sesso maschile) ....

....

13 Impiegato — attualmente o in passato — presso pubblica amministrazione (si/no) |__|__|

Se si, ha prestato i seguenti servizi:

....

....

....

....

....

14 Eventuali precedenti rapporti di impiego cessati per destituzione, dispensa o decadenza ex art. 127, lettera *D)*, del testo unico (no/si) |__|__|

QUADRO *C*

Recapito delle comunicazioni relative al concorso (*) (via, piazza, numero civico, ecc.)..........

....

Comune del recapito delle comunicazioni (c.a.p., città, provincia)..........

Telefono (prefisso-numero) |_|_|_|_| - |_|_|_|_|_|_|_|

(*) *Solo nell'eventualità di recapito presso altri*, indicare i dati relativi alla persona presso cui si vogliono avere le comunicazioni inerenti al concorso.

QUADRO *D*

Elenco titoli allegati (nel caso di concorsi per titoli ed esami o per titoli):

....

....

....

....

....

Annotazioni integrative della domanda di partecipazione da apportarsi a cura del candidato relativa alle voci:

....

....

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito per le comunicazioni relative al concorso.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali, ne per la mancata comunicazione — da effettuare con le modalità previste dal bando di concorso — dell'eventuale cambio di residenza o del recapito delle comunicazioni, indicati nella presente domanda.

(luogo) (data)

(firma da autenticare)

(Spazio per l'autenticazione della firma)

86A9298

REGIONE LOMBARDIA

Assunzione per chiamata diretta a due posti di operatore tecnico - operaio magazziniere addetto al movimento di carico e scarico del materiale di magazzino, presso l'unità sanitaria locale n. 3.

E indetto avviso pubblico di assunzione per chiamata diretta a due posti di operatore tecnico - operaio magazziniere addetto al movimento di caricio e scarico del materiale di magazzino presso l'unità sanitaria locale n. 3.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 48 del 26 novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla ripartizione personale dell'U.S.L. in Varese.

86A9626

Concorso a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 35

E indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'unità sanitaria locale n. 35, a:

due posti di capo sala;

due posti infermiere professionale.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dai documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 47 del 19 novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. personale dipendente in Palazzolo sull'Oglio (Brescia).

86A9630

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 65

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'unità sanitaria locale n. 65, a:

un posto di primario di anestesia e rianimazione;

un posto di aiuto corresponsabile ospedaliero di ostetricia e ginecologia;

un posto di aiuto corresponsabile ospedaliero di medicina generale;

un posto di assistente medico di anestesia e rianimazione;

un posto di coadiutore sanitario;

tre posti di operatore professionale di prima categoria collaboratore-infermiere professionale;

un posto di collaboratore amministrativo;

un posto di assistente amministrativo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei concorsi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 48 del 26 novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla divisione del personale dell'U.S.L. in Sesto San Giovanni (Milano).

86A9632

Concorso ad un posto di assistente medico - organizzazione dei servizi sanitari di base in formazione - area funzionale di prevenzione e sanità pubblica, presso l'unità sanitaria locale n. 75/4.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente medico organizzazione dei servizi sanitari di base in formazione - area funzionale di prevenzione e sanità pubblica presso l'unità sanitaria locale n. 75/4.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 49 del 3 dicembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale dell'U.S.L. in Milano.

86A9627

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso il presidio ospedaliero «Ospedale Niguarda - Cà Granda» dell'unità sanitaria locale n. 75/9.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso il presidio ospedaliero «Ospedale Niguarda - Cà Granda» dell'unità sanitaria locale n. 75/9, a:

Ruolo sanitario:

un posto di aiuto corresponsabile ospedaliero per la disciplina di cardiochirurgia presso la divisione di cardiochirurgia - area funzionale di chirurgia;

un posto di operatore professionale dirigente - già capo servizi sanitari ausiliari per la direzione sanitaria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei concorsi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 47 del 19 novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla ripartizione del personale del presidio ospedaliero «Ospedale Niguarda - Cà Granda» in Milano.

86A9625

REGIONE LIGURIA

Concorso ad un posto di assistente medico di nefrologia e emodialisi - area funzionale di medicina, presso l'unità sanitaria locale n. 3.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente medico di nefrologia e emodialisi - area funzionale di medicina, presso l'unità sanitaria locale n. 3.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 50 del 10 dicembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione dell'U.S.L. in Imperia.

86A9631

Concorso ad un posto di veterinario coadiutore - area di igiene della produzione e commercializzazione degli alimenti di origine animale, presso l'unità sanitaria locale n. 15.

E indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di veterinario coadiutore - area di igiene della produzione e commercializzazione degli alimenti di origine animale, presso l'unità sanitaria locale n. 15.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 46 del 12 novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione dell'U.S.L. in Genova.

86A9628

REGIONE BASILICATA

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 6

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'unità sanitaria locale n. 6, a:

un posto di operatore tecnico-cuoco;

un posto di operatore tecnico-conduttore di caldaie a vapore;

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei concorsi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 45 del 1° novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'U.S.L. in Matera.

86A9629

REGIONE SARDEGNA

Riapertura del termine e aumento del numero dei posti per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso ad assistente medico presso l'unità sanitaria locale n. 19.

E riaperto il termine ed è aumentato il numero dei posti per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami (di cui all'annuncio pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 274 del 21 novembre 1985), ad assistente medicio - area funzionale di prevenzione e sanità pubblica, presso l'unità sanitaria locale n. 19, a:

un posto di assistente medico - disciplina di igiene, epidemiologia e sanità pubblica;

un posto di assistente medico - disciplina organizzazione dei servizi sanitari di base.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 35 del 22 novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'U.S.L. in Sanluri (Cagliari).

86A9622

REGIONE TOSCANA

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 16

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'unità sanitaria locale n. 16, a:

un posto di aiuto corresponsabile ospedaliero di chirurgia generale;

un posto di assistente medico di radiologia - area funzionale di medicina;

un posto di assistente medico di oculistica - area funzionale di chirurgia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei concorsi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione del 10 dicembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio del personale dell'U.S.L. in Pontedera (Pisa).

86A9623

REGIONE CAMPANIA

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 16

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'unità sanitaria locale n. 16, a:

Ruolo sanitario:

un posto di primario di pronto soccorso e guardia medica;

un posto di primario di urologia;

due posti di aiuto anestesista;

due posti di aiuto ematologia;

un posto di aiuto oculista;

un posto di aiuto otorino;

un posto di dirigente sanitario ex medico condotto - disciplina di medicina generale;

due posti di coadiutore sanitario ex medico condotto - disciplina di medicina generale;

due posti di assistente anestesista;

un posto di assistente medico - area prevenzione sanità pubblica;

un posto di operatore professionale dirigente - ostetrica capo;

tre posti di operatore professionale di seconda categoria - puericultrice.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei concorsi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione n. 77 del 17 novembre 1986.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'U.S.L. in Maddaloni (Caserta).

86A9624

GIUSEPPE MARZIALE, *direttore*

DINO EGIDIO MARTINA, *redattore*
FRANCESCO NOCITA, *vice redattore*

Roma - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

LIBRERIE DEPOSITARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

ABRUZZO

◇ **CHIETI**
Libreria MARZOLI
Via B. Spaventa, 18

◇ **L'AQUILA**
Libreria FANTINI
Piazza del Duomo, 59

◇ **PESCARA**
Libreria COSTANTINI
Corso V. Emanuele, 146

◇ **TERAMO**
Libreria BESSO
Corso S. Giorgio, 52

BASILICATA

◇ **MATERA**
Cartolibreria
Eredi ditta MONTEMURRO NICOLA
Via delle Beccherie, 69

◇ **POTENZA**
Ed. Libr. PAGGI DORA ROSA
Via Pretoria

CALABRIA

◇ **CATANZARO**
Libreria G. MAURO
Corso Mazzini, 89

◇ **COSENZA**
Libreria DOMUS
Via Monte Santo

◇ **CROTONE (Catanzaro)**
Ag. Distr. Giornali LORENZANO G.
Via Vittorio Veneto, 11

◇ **REGGIO CALABRIA**
Libreria S. LABATE
Via Giudecca

CAMPANIA

◇ **ANGRI (Salerno)**
Libreria AMATO ANTONIO
Via dei Goti, 4

◇ **AVELLINO**
Libreria CESA
Via G. Nappi, 47

◇ **BENEVENTO**
C.I.D.E. - S.r.l.
Piazza Roma, 9

◇ **CASERTA**
Libreria CROCE
Piazza Dante

◇ **CAVA DEI TIRRENI (Salerno)**
Libreria RONDINELLA
Corso Umberto I, 253

◇ **FORIO D'ISCHIA (Napoli)**
Libreria MATTERA

◇ **NOCERA INFERIORE (Salerno)**
Libreria CRISCUOLO
Traversa Nobile ang. via S. Matteo, 51

◇ **PAGANI (Salerno)**
Libreria Edic. DE PRISCO SALVATORE
Piazza Municipio

◇ **SALERNO**
Libreria INTERNAZIONALE
Piazza XXIV Maggio, 10/11

EMILIA-ROMAGNA

◇ **CERVIA (Ravenna)**
Ed. Libr. UMILIACCHI MARIO
Corso Mazzini, 36

◇ **FERRARA**
Libreria TADDEI
Corso Giovecca, 1

◇ **FORLÌ**
Libreria CAPPELLI
Corso della Repubblica, 54
Libreria MODERNA
Corso A. Diaz, 2/F

◇ **MODENA**
Libreria LA GOLIARDICA
Via Emilia Centro, 210

◇ **PARMA**
Libreria FIACCADORI
Via al Duomo

◇ **PIACENZA**
Tip. DEL MAINO
Via IV Novembre, 160

◇ **RAVENNA**
Libreria LAVAGNA
Via Cairoli, 1

◇ **REGGIO EMILIA**
Libreria MODERNA
Via Guido da Castello, 11/B

◇ **RIMINI (Forlì)**
Libreria CAIMI DUE
Via XXII Giugno, 3

FRIULI-VENEZIA GIULIA

◇ **GORIZIA**
Libreria ANTONINI
Via Mazzini, 16

◇ **PORDENONE**
Libreria MINERVA
Piazza XX Settembre

◇ **TRIESTE**
Libreria ITALO SVEVO
Corso Italia, 9/F
Libreria TERGESTE s.a.s.
Piazza della Borsa, 15

◇ **UDINE**
Cartolibreria «UNIVERSITAS»
Via Pracchiuso, 19
Libreria BENEDETTI
Via Mercatovecchio, 13
Libreria TARANTOLA
Via V. Veneto, 20

LAZIO

◇ **APRILIA (Latina)**
Ed. BATTAGLIA GIORGIA
Via Mascagni

◇ **FROSINONE**
Libreria CATALDI
Piazza Martiri di Vallerotonda, 4

◇ **LATINA**
Libreria LA FORENSE
Via dello Statuto, 28/30

◇ **LAVINIO (Roma)**
Edicola di CIANFANELLI A. & C.
Piazza del Consorzio, 7

◇ **RIETI**
Libreria CENTRALE
Piazza V. Emanuele, 8

ROMA
AGENZIA 3A
Via Aureliana, 59
Libreria DEI CONGRESSI
Viale Civiltà del Lavoro, 124
Soc. MEDIA c/o Chiosco Pretura Roma
Piazzale Clodio
Ditta BRUNO E ROMANO SGUEGLIA
Via Santa Maria Maggiore, 121

◇ **SORA (Frosinone)**
Libreria DI MICCO UMBERTO
Via E. Zincone, 28

◇ **VITERBO**
Libreria BENEDETTI
Palazzo Uffici Finanziari

LIGURIA

◇ **IMPERIA**
Libreria ORLICH
Via Amendola, 25

◇ **LA SPEZIA**
Libreria DA MASSA CRISTINA
Via R. De Nobili, 41

◇ **SAVONA**
Libreria MAUCCI
Via Paleocapa, 61/R

LOMBARDIA

◇ **BERGAMO**
Libreria LORENZELLI
Viale Papa Giovanni XXIII, 74

◇ **BRESCIA**
Libreria QUERINIANA
Via Trieste, 13

◇ **COMO**
Libreria NANI
Via Cairoli, 14

◇ **CREMONA**
Ditta I.C.A.
Piazza Gallina, 3

◇ **MANTOVA**
Libreria DI PELLEGRINI
Corso Umberto I, 32

◇ **PAVIA**
Libreria TICINUM
Corso Mazzini, 2/C

◇ **SONDRIO**
Libreria ALESSO
Via dei Caimi, 14

◇ **VARESE**
Libreria VERONI
Piazza Giovine Italia

MARCHE

◇ **ANCONA**
Libreria FOGOLA
Piazza Cavour, 4/5

◇ **ASCOLI PICENO**
Libreria MASSIMI
Corso V. Emanuele, 23
Libreria PROPERI
Corso Mazzini, 188

◇ **MACERATA**
Libreria MORICHETTA
Piazza Annessione, 1
Libreria TOMASSETTI
Corso della Repubblica, 11

◇ **PESARO**
Libreria SEMPRUCCI
Corso XI Settembre, 6

◇ **S. BENEDETTO DEL TRONTO (AP)**
Libreria Albertini
Via Risorgimento, 33

MOLISE

◇ **CAMPOBASSO**
Libreria DI E.M.
Via Monsignor Bologna, 67

◇ **ISERNIA**
Libreria PATRIARCA
Corso Garibaldi, 115

PIEMONTE

◇ **ALESSANDRIA**
Libreria BERTOLOTTI
Corso Roma, 122
Libreria BOFFI
Via dei Martiri, 31

◇ **ALBA (Cuneo)**
Casa Editrice ICAP
Via Vittorio Emanuele, 19

◇ **ASTI**
Ditta I.C.A.
Via De Rolandis

◇ **BIELLA (Vercelli)**
Libreria GIOVANNACCI
Via Italia, 6

◇ **CUNEO**
Casa Editrice ICAP
Piazza D. Galimberti, 10
Libreria PASQUALE
Via Roma, 64/D

◇ **NOVARA**
GALLERIA DEL LIBRO
Corso Garibaldi, 10

◇ **TORINO**
Casa Editrice ICAP
Via Monte di Pietà, 20

◇ **VERCELLI**
Ditta I.C.A.
Via G. Ferraris, 73

PUGLIA

◇ **ALTAMURA (Bari)**
JOLLY CART di Lorusso A. & C.
Corso V. Emanuele, 65

◇ **BARI**
Libreria ATHENA
Via M. di Montrone, 86

◇ **BRINDISI**
Libreria PIAZZO
Piazza Vittoria, 4

◇ **FOGGIA**
Libreria PATIERNO
Portici Via Dante, 21

◇ **LECCE**
Libreria MILELLA
Via Palmieri, 30

◇ **TARANTO**
Libreria FUMAROLA
Corso Italia, 229

SARDEGNA

◇ **ALGHERO (Sassari)**
Libreria LOBRANO
Via Sassari, 65

◇ **CAGLIARI**
Libreria DESSÌ
Corso V. Emanuele, 30/32

◇ **NUORO**
Libreria Centro didattico NOVECENTO
Via Manzoni, 35

◇ **ORISTANO**
Libreria SANNA GIUSEPPE
Via del Ricovero, 70

◇ **SASSARI**
MESSAGGERIE SARDE
Piazza Castello, 10

SICILIA

◇ **AGRIGENTO**
Libreria L'AZIENDA
Via Callicratide, 14/16

◇ **CALTANISSETTA**
Libreria SCIASCIA
Corso Umberto I, 36

◇ **CATANIA**
ENRICO ARLIA
Rappresentanze editoriali
Via V. Emanuele, 62
Libreria GARGIULO
Via F. Riso, 56/58
Libreria LA PAGLIA
Via Etnea, 393/395

◇ **ENNA**
Libreria BUSCEMI G. B.
Piazza V. Emanuele

◇ **MESSINA**
Libreria O.S.P.E.
Piazza Cairoli, isol. 221

◇ **PALERMO**
Libreria FLACCOVIO DARIO
Via Ausonia, 70/74
Libreria FLACCOVIO LICAF
Piazza Don Bosco, 3
Libreria FLACCOVIO S.F.
Piazza V. E. Orlando 15/16

◇ **RAGUSA**
Libreria DANTE
Piazza Libertà

◇ **SIRACUSA**
Libreria CASA DEL LIBRO
Via Maestranza, 22

◇ **TRAPANI**
Libreria DE GREGORIO
Corso V. Emanuele, 63

TOSCANA

◇ **AREZZO**
Libreria PELLEGRINI
Via Cavour, 42

◇ **GROSSETO**
Libreria SIGNORELLI
Corso Carducci, 9

◇ **LIVORNO**
Editore BELFORTE
Via Grande, 91

◇ **LUCCA**
Libreria BARONI
Via Fillungo, 43
Libreria Prof.le SESTANTE
Via Montanara, 9

◇ **MASSA**
Libreria VORTUS
Galleria L. Da Vinci, 27

◇ **PISA**
Libreria VALLERINI
Via dei Mille, 13

◇ **PISTOIA**
Libreria TURELLI
Via Macallè, 37

◇ **SIENA**
Libreria TICCI
Via delle Terme, 5/7

TRENTINO-ALTO ADIGE

◇ **BOLZANO**
Libreria EUROPA
Corso Italia, 6

◇ **TRENTO**
Libreria DISERTORI
Via Diaz, 11

UMBRIA

◇ **FOLIGNO (Perugia)**
Nuova Libreria LUNA
Via Gramsci, 41/43

◇ **PERUGIA**
Libreria SIMONELLI
Corso Vannucci, 82

◇ **TERNI**
Libreria ALTEROCCA
Corso Tacito, 29

VALLE D'AOSTA

◇ **AOSTA**
Libreria MINERVA
Via dei Tillier, 34

VENETO

◇ **BELLUNO**
Libreria BENETTA
Piazza dei Martiri, 37

◇ **PADOVA**
Libreria DRAGHI - RANDI
Via Cavour, 17

◇ **ROVIGO**
Libreria PAVANELLO
Piazza V. Emanuele, 2

◇ **TREVISO**
Libreria CANOVA
Via Calmaggiore, 31

◇ **VENEZIA**
Libreria GOLDONI
Calle Goldoni 4511

◇ **VERONA**
Libreria GHELFI & BARBATO
Via Mazzini, 21
Libreria GIURIDICA
Via della Costa, 5

◇ **VICENZA**
Libreria GALLA
Corso A. Palladio, 41/43

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni ufficiali sono in vendita al pubblico:
— presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato in Roma, piazza G. Verdi, 10;
— presso le Concessionarie speciali di:
BARI, Libreria Laterza S.p.A., via Sparano, 134 - BOLOGNA, Libreria Ceruti, piazza dei Tribunali, 5/F - FIRENZE, Libreria Pirola (Etruria s.a.s.), via Cavour, 46/r - GENOVA, Libreria Baldaro, via XII Ottobre, 172/r - MILANO, Libreria Calabrese, Galleria Vittorio Emanuele, 3 - NAPOLI, Libreria Italiana, via Chiaia, 5 - PALERMO, Libreria Flaccovio SF, via Ruggero Settimo, 37 - ROMA, Libreria Il Tritone, via del Tritone, 61/A - TORINO, SO.CE.DI. s.r.l., via Roma, 80;
— presso le Librerie depositarie indicate nella pagina precedente.

Le richieste per corrispondenza devono essere inviate all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Direzione Commerciale - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 Roma, versando l'importo, maggiorato delle spese di spedizione, a mezzo del c/c postale n. 387001. Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono in Roma (Ufficio inserzioni - Piazza G. Verdi, 10). Le suddette librerie concessionarie speciali possono accettare solamente gli avvisi consegnati a mano e accompagnati dal relativo importo.

PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO

ALLA PARTE PRIMA - LEGISLATIVA

	1986	*1987*
Tipo A - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, esclusi i supplementi ordinari:		
- annuale	L. 90.000	L. 100.000
- semestrale	L. 50.000	L. 55.000
Tipo B - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari:		
- annuale	L. 180.000	L. 200.000
- semestrale	L. 100.000	L. 110.000
Tipo C - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte costituzionale:		
- annuale	L. 20.000	L. 22.000
- semestrale	L. 12.000	L. 13.000
Tipo D - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti delle Comunità europee:		
- annuale	L. 75.000	L. 82.000
- semestrale	L. 40.000	L. 44.000
Tipo E - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata alle leggi ed ai regolamenti regionali:		
- annuale	L. 20.000	L. 22.000
- semestrale	L. 12.000	L. 13.000
Tipo F - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle tre serie speciali:		
- annuale	L. 285.000	L. 313.000
- semestrale	L. 160.000	L. 172.000
- Ogni tipo di abbonamento comprende gli indici mensili		
Prezzo di vendita di un fascicolo della *serie generale*	L. 600	L. 700
Prezzo di vendita di un fascicolo delle *serie speciali*, ogni 16 pagine o frazione	L. 600	L. 700
Supplementi ordinari per la vendita a fascicoli separati, ogni 16 pagine o frazione	L. 600	L. 700
Supplementi straordinari per la vendita a fascicoli separati, ogni 16 pagine o frazione	L. 600	L. 700

Supplemento straordinario «Bollettino delle estrazioni»

Abbonamento annuale	L. 45.000	L. 50.000
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione	L. 600	L. 700

Supplemento straordinario «Conto riassuntivo del Tesoro»

Abbonamento annuale	L. 25.000	L. 28.000
Prezzo di vendita di un fascicolo	L. 2.500	L. 2.800

Gazzetta Ufficiale su MICROFICHES
(solo parte prima e supplementi ordinari)

		Prezzi di vendita *Italia*	*Estero*
Invio giornaliero	N. 1 microfiche contenente una Gazzetta Ufficiale fino ad un massimo di 96 pagine	L. 1.000	1.000
	Per ogni 96 pagine successive o frazione riferite ad una sola Gazzetta	L. 1.000	1.000
	Spese per imballaggio e spedizione	L. 1.500	1.700
	Maggiorazione per diritto di raccomandata	L. 2.000	2.000
Invio settimanale	N. 6 microfiches contenente 6 numeri di Gazzetta Ufficiale fino a 96 pagine cadauna	L. 6.000	6.000
	Per ogni 96 pagine successive o frazione riferite ad una sola Gazzetta	L. 1.000	1.000
	Spese per imballaggio e spedizione	L. 1.500	1.700
	Maggiorazione per diritto di raccomandata	L. 2.000	2.000

Maggiorazioni per spedizione via aerea per ogni plico

Per il bacino del Mediterraneo **L. 700**, per l'Africa **L. 1.600**, per le Americhe **L. 2.000**, per l'Asia **L. 1.600**, per l'Oceania **L. 3.400**.

ALLA PARTE SECONDA - INSERZIONI

	1986	*1987*
Abbonamento annuale	L. 82.000	L. 90.000
Abbonamento semestrale	L. 45.000	L. 50.000
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione	L. 600	L. 700

I prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, per l'estero, nonché quelli di vendita dei fascicoli delle annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, sono raddoppiati.

L'importo degli abbonamenti deve essere versato sul c/c postale n. 387001 intestato all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato. L'invio dei fascicoli disguidati, che devono essere richiesti all'Amministrazione entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione di una fascetta del relativo abbonamento.

Per informazioni o prenotazioni rivolgersi all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato: telefoni nn. (06) 85082149 - 85082221